

Avenida Ocho de Marzo, 1. 28523 Rivas Vaciamadrid.
TL 917 139 700
secretaria@colegiohipatia.fuhem.es
colegiohipatia.fuhem.es
Colegio Concertado



PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL CURSO 2024-25

CIUDAD EDUCATIVA MUNICIPAL **HIPATIA-FUHEM**

EDUCACIÓN INFANTIL (3-6), EDUCACIÓN PRIMARIA,
EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA,
BACHILLERATO, CICLOS FORMATIVOS DE GRADO
MEDIO, FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA

AVENIDA OCHO DE MARZO, 1. 28523 RIVAS-VACIAMADRID

PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

CURSO 2024/2025

Índice de contenidos

1. ASPECTOS GENERALES PARA EL CURSO 2024-2025

- 1.1. OBJETIVOS GENERALES PARA EL CURSO
 - 1.1.1. Objetivos Pedagógicos
 - 1.1.2. Objetivos Organizativos
 - 1.1.3. Objetivos Económicos
- 1.2. PLAN DE ACTUACIÓN PARA LA MEJORA DE LA CONVIVENCIA
- 1.3. PLAN DE ACTUACIÓN ECOSOCIAL
- 1.4. PLAN DE COORDINACIÓN DE BIENESTAR
- 1.5. PLAN DE FORMACIÓN DEL CENTRO
- 1.6. PLAN DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

2. EDUCACIÓN INFANTIL

- 2.1. ASPECTOS CONCRETOS DE LA ORGANIZACIÓN REFERIDOS A LA ETAPA
- 2.2. CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS HORARIOS
- 2.3. PLAN DE ACTUACIÓN DE LA ETAPA DE INFANTIL
- 2.4. PLAN DE ACTUACIÓN PARA EL FOMENTO DE LA LECTURA, LA ESCRITURA Y LA COMPRENSIÓN LECTORA
- 2.5. PLAN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS
- 2.6. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL

3. EDUCACIÓN PRIMARIA

- 3.1. ASPECTOS CONCRETOS DE LA ORGANIZACIÓN REFERIDOS A LA ETAPA
- 3.2. CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS HORARIOS
- 3.3. PLAN DE ACTUACIÓN DE LA ETAPA DE PRIMARIA
- 3.4. PLAN DE ACTUACIÓN PARA EL FOMENTO DE LA LECTURA, LA ESCRITURA Y LA COMPRENSIÓN LECTORA
- 3.5. PLAN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS
- 3.6. PLAN DEL PROGRAMA BILINGÜE

4. EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA

- 4.1. ASPECTOS CONCRETOS DE LA ORGANIZACIÓN REFERIDOS A LA ETAPA
- 4.2. CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS HORARIOS
- 4.3. PLAN DE ACTUACIÓN DE LA ETAPA DE ESO

5. BACHILLERATO

- 5.1. ASPECTOS CONCRETOS DE LA ORGANIZACIÓN REFERIDOS A LA ETAPA
- 5.2. CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS HORARIOS
- 5.3. PLAN DE ACTUACIÓN DE LA ETAPA DE BACHILLERATO

6. FORMACIÓN PROFESIONAL

- 6.1. ASPECTOS CONCRETOS DE LA ORGANIZACIÓN REFERIDOS A LA ETAPA
- 6.2. CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS HORARIOS
- 6.3. PLAN DE ACTUACIÓN DE LA ETAPA DE FORMACIÓN PROFESIONAL

7. INFORMACIÓN SOBRE LA ATENCIÓN A LAS DIFERENCIAS INDIVIDUALES

8. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL ESO, BACHILLERATO Y FP

9. PLAN ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS ESO, BACHILLERATO Y FP

10. PLAN DE LOS DEPARTAMENTOS DIDÁCTICOS

10.1. DEPARTAMENTO DE ARTES Y MÚSICA

- 10.1.1. Plan de actuación del departamento
- 10.1.2. Plan de Refuerzo de materias pendientes
- 10.1.3. Plan Específico Especializado para alumnado que no ha promocionado
- 10.1.4. Medidas Específicas para Alumnado DEA
- 10.1.5. Aportación del departamento al Plan de fomento de la lectura, la escritura y la comprensión oral.

10.2. DEPARTAMENTO DE CIENCIAS

- 10.2.1. Plan de actuación del departamento
- 10.2.2. Plan de Refuerzo de materias pendientes
- 10.2.3. Plan Específico Especializado para alumnado que no ha promocionado
- 10.2.4. Medidas Específicas para Alumnado DEA
- 10.2.5. Aportación del departamento al Plan de fomento de la lectura, la escritura y la comprensión oral.

10.3. DEPARTAMENTO DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

- 10.3.1. Plan de actuación del departamento
- 10.3.2. Plan de Refuerzo de materias pendientes
- 10.3.3. Plan Específico Especializado para alumnado que no ha promocionado
- 10.3.4. Medidas Específicas para Alumnado DEA
- 10.3.5. Aportación del departamento al Plan de fomento de la lectura, la escritura y la comprensión oral.

10.4. DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA

- 10.4.1. Plan de actuación del departamento
- 10.4.2. Plan de Refuerzo de materias pendientes
- 10.4.3. Plan Específico Especializado para alumnado que no ha promocionado
- 10.4.4. Medidas Específicas para Alumnado DEA
- 10.4.5. Aportación del departamento al Plan de fomento de la lectura, la escritura y la comprensión oral.

10.5. DEPARTAMENTO DE HOSTELERÍA

- 10.5.1. Plan de actuación del departamento
- 10.5.2. Plan de Refuerzo de materias pendientes
- 10.5.3. Plan Específico Especializado para alumnado que no ha promocionado
- 10.5.4. Medidas Específicas para Alumnado DEA

10.5.5. Aportación del departamento al Plan de fomento de la lectura, la escritura y la comprensión oral.

10.6. DEPARTAMENTO DE LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA

10.6.1. Plan de actuación del departamento

10.6.2. Plan de Refuerzo (Solo en 1º-2º ESO)

10.6.3. Plan de Refuerzo de materias pendientes

10.6.4. Plan Específico Especializado para alumnado que no ha promocionado

10.6.5. Medidas Específicas para Alumnado DEA

10.6.6. Aportación del departamento al Plan de fomento de la lectura, la escritura y la comprensión oral.

10.7. DEPARTAMENTO DE LENGUAS EXTRANJERAS

10.7.1. Plan de actuación del departamento

10.7.2. Plan de Refuerzo de materias pendientes

10.7.3. Plan Específico Especializado para alumnado que no ha promocionado

10.7.4. Medidas Específicas para Alumnado DEA

10.7.5. Aportación del departamento al Plan de fomento de la lectura, la escritura y la comprensión oral.

10.8. DEPARTAMENTO DE MATEMÁTICAS

10.8.1. Plan de actuación del departamento

10.8.2. Plan de Refuerzo de materias pendientes

10.8.3. Plan Específico Especializado para alumnado que no ha promocionado

10.8.4. Medidas Específicas para Alumnado DEA

10.8.5. Aportación del departamento al Plan de fomento de la lectura, la escritura y la comprensión oral.

10.9. DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN

10.9.1. Plan de actuación del departamento

10.9.2. Plan de Refuerzo de materias pendientes

10.9.3. Plan Específico Especializado para alumnado que no ha promocionado

10.9.4. Medidas Específicas para Alumnado DEA

10.9.5. Aportación del departamento al Plan de fomento de la lectura, la escritura y la comprensión oral.

11. CENTRO PREFERENTE TGD

12. PLAN DEL DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN

13. AULAS ESTABLES

13.1. ANEXO 1: ALEPH-TEA

13.2. ANEXO 2: MARÍA ISABEL ZULUETA

1. ASPECTOS GENERALES PARA EL CURSO 2024-2025

1. ASPECTOS GENERALES PARA EL CURSO 2024-25**1.1. OBJETIVOS GENERALES PARA EL CURSO****1.1.1. OBJETIVOS PEDAGÓGICOS**

| OBJETIVO | OBJETIVOS ESPECÍFICOS | TAREAS |
|---|---|---|
| Continuar con el proyecto de 'Palabras sonoras: encuentro de lectura y juegos', desarrollándose en las tres etapas educativas obligatorias a través del PROA. | Continuar con el Plan de animación a la lectura basado en textos ecosociales y actividades creativas. | Contratar a través del PROA a una experta que dinamice la actividad (Palanca: A233 Dinamización de bibliotecas escolares. Planificar sesiones con el alumnado de todos los niveles y la experta. Planificar reuniones del profesorado con la experta. |
| | Difundir las actividades y mantenerlas en cursos futuros. | Desarrollar un material didáctico con actividades de lecturas verticales desde Infantil hasta Secundaria. |
| | Realizar seguimiento y evaluación de las reuniones de coordinación vertical. | Continuar organizando encuentros entre profesorado de Infantil y Primaria y entre profesorado de Primaria-Secundaria con objetivos claros. Elaborar estrategias de evaluación de las reuniones. |
| Introducir la evaluación competencial dentro de las programaciones didácticas de las distintas etapas. | Recibir asesoramiento de expertos en evaluación por competencias. | Buscar expertos en programar por competencias. Planificar sesiones de formación y seguimiento. |
| | Incorporar elementos de la evaluación competencial en las programaciones. | Establecer como tarea entre los equipos de coordinación la incorporación de E.C en las programaciones. Establecer sistemas de revisión y análisis de la E.C incorporada en las programaciones. |
| Favorecer la interdisciplinariedad en la enseñanza de distintas materias. | Planificar y diseñar proyectos integrados en Infantil y Primaria. | Elaborar un proyecto de innovación de centro que incluya estos aspectos. |
| | Continuar el trabajo por ámbitos en 1º de ESO, 1º de Diversificación y 1º y 2º de FPB. | Establecer reuniones con los equipos de trabajo para desarrollar los distintos objetivos planteados en el Proyecto de Centro. |

| | | |
|---|--|---|
| Impulsar, supervisar y hacer seguimiento del trabajo desarrollado por las distintas coordinaciones: Ecosocial, Convivencia y Bilingüismo. | | Supervisar los objetivos planteados dentro de cada coordinación. |
| | | Mantener reuniones trimestrales de seguimiento. |
| | | Difundir y apoyar las propuestas planteadas por estos grupos. |
| | | Realizar una evaluación conjunta del trabajo desarrollado durante el curso. |
| Impulsar y dar coherencia a las Acciones educativas de éxito a lo largo de todo el centro. | Elaborar una planificación vertical de las AAE. | Asignar responsables para su elaboración y seguimiento. |
| | Difundir y apoyar el proyecto a lo largo de todo el curso. | Establecer reuniones periódicas con los responsables de este proyecto. |
| | | Difundir su desarrollo por RRSS y web. |
| | Promover la formación en Acciones Educativas de Éxito entre todo el profesorado y entre los voluntarios. | Contactar con el Ayuntamiento para solicitar formación. |
| | | Organizar la formación. |
| | | Evaluar su impacto. |

1.1.2. OBJETIVOS ORGANIZATIVOS

| OBJETIVO | OBJETIVOS ESPECÍFICOS | TAREAS |
|------------------------------------|---|---|
| Implantar el programa ESCUELA 4.0. | Incorporar objetivos dentro del Plan Digital de Centro. | Incorporar acciones formativas relacionadas con el programa Escuela 4.0 dentro del plan de formación anual. |
| | | Establecer plan de trabajo y reuniones con la asesora del programa Escuela 4.0. |
| | | Poner en marcha procedimiento de evaluación del Programa escuela 4.0. |

| | | |
|--|--|---|
| Dar continuidad al programa Proa + cuando salga la convocatoria. | Elaborar un nuevo proyecto para el curso actual como centro del itinerario B. | Realizar la formación correspondiente al curso 24-25. |
| | | Desarrollar el nuevo proyecto anual en función de la dotación económica. |
| | | Comunicar y concienciar a toda la comunidad educativa la magnitud y las implicaciones de este proyecto. |
| RELACIONES CON EL AFA Y COMISIONES DE FAMILIAS. | Definir comisiones del consejo escolar y AFA con participación de consejeros/as y comisiones mixtas. | Mantener reuniones mensuales con la AFA. |
| | | Crear comisión permanente del Consejo escolar. |
| | | Crear comisión de convivencia con la nueva configuración del Consejo escolar. |
| | | Crear comisión económica con la nueva configuración del Consejo escolar. |
| | | Crear comisión de comedor y extraescolares con la nueva configuración del Consejo escolar. |
| | | Crear comisiones mixtas con AFA de Bienestar digital. |
| | | Crear comisiones mixtas con AFA de Patios. |
| | | Programar reuniones con familias delegadas desde el inicio de curso. |
| | | Programar reuniones con alumnos/as delegadas desde el inicio de curso. |
| PROYECTOS ERASMUS Y OTROS | | Seguimiento proyecto Erasmus Energías. |

| | |
|-----------|---|
| PROYECTOS | Seguimiento proyecto Montemadrid energías renovables. |
| | Buscar de nuevos proyectos Erasmus. |
| | Participar en nuevas convocatorias de sellos UECO.E. |
| | Elaborar proyecto de innovación educativa de centro. |
| | Animar a la participación del profesorado en proyectos de innovación e iniciativa personal. |

1.1.3. OBJETIVOS ECONÓMICOS

| OBJETIVO | OBJETIVOS ESPECÍFICOS | TAREAS | |
|--|---|---|---|
| Establecer un seguimiento de la oferta y uso de las instalaciones por el Centro Cultural del Ayuntamiento. | Coordinar las acciones realizadas entre el colegio y el CC por las tardes. | Compartir un calendario con las actividades horas y lugares ocupados. Mantener reuniones periódicas con el responsable del CC. | |
| | Mayor control en el uso externo del centro. | Revisión constante del uso y cuidado que los colectivos externos hacen de las instalaciones. Minimizar los gastos que el uso vespertino del centro puede generar a nivel energético. Establecer un protocolo de uso y apertura y cierre de las instalaciones. | |
| | Revisar y mejorar las medidas para reducir el número de familias impagadas. | Conseguir reducir el número de impagos de la cuota voluntaria por parte de las familias. | Mantener e impulsar la comisión económica, así como la concienciación con el pago necesario de las aportaciones voluntarias. Hacer accesible la información económica y los beneficios de la aportación voluntaria a todas las familias. |
| | | | Seguimiento de impagados. |
| Disminuir el gasto energético y potenciar el cuidado de las | Difundir y concienciar sobre la utilización eficiente de nuestros recursos. | Información clara y eficaz de los gastos a toda la comunidad educativa. | |

| | | |
|--|---|--|
| instalaciones que disminuyan el gasto en reparaciones. | | estimular acciones de cuidado y ahorro a través del Plan de acción tutorial. Promover el ahorro y el buen uso en todo lo relativo a lo material a través de los ecolegas y Cámara de delegados. |
| Avanzar en la implantación de la energía sostenible. | Ampliar del campo solar y adaptación del uso del GAS. | Establecer convenios con el Ayuntamiento para conseguir ayudas y subvenciones. Producir el 100% del consumo de luz. Generar sobrante que nos permita implantar la aerotermia. Realizar una auditoría energética para la mejora en la eficiencia de los suministros energéticos. |
| Buscar financiación. | Participar en convocatorias educativo-sociales y promover acciones. | Convocatorias privadas y públicas. Erasmus. Búsqueda de alianzas con entidades con la que generar sinergias. |
| Promover acciones solidarias. | Elaborar propuestas para la puesta en marcha de acciones solidarias con otras entidades | Promover acciones solidarias con recaudación de fondos o servicios a la comunidad. Elaborar calendario anual con acciones solidarias. |

1.2. PLAN DE ACTUACIÓN PARA LA MEJORA DE LA CONVIVENCIA

| OBJETIVO | OBJETIVOS ESPECÍFICOS | ETAPA | TAREAS |
|--------------------------------|--|---------|---|
| Construir equidad y comunidad. | Consolidar la realización de asambleas de aula de forma regular en todo el centro. | EP, SEC | Acompañar en la puesta en marcha de la programación vertical en asambleas de aula a través de reuniones de tutores. |

| | | | |
|-----------------------------|---|-------------|---|
| | | EP, SEC | Revisar documentación. |
| | Impulsar la cámara de delegados a través del proyecto Dinamización de Alumnado Representante. | EP, SEC | Acompañamiento regular de los equipos de delegados de aula. |
| | | | Evaluación del proceso. |
| | | | Revisar funciones de alumnado representante. |
| | Organizar los equipos de convivencia y alumnado ayudante. | EP, SEC | Acompañar en las labores formativas y organizativas de las TIS vinculadas a los equipos de convivencia. |
| | | | Realizar actividades para la comunidad educativa que permitan autofinanciar los proyectos de convivencia. |
| | | | Organizar acciones compartidas entre etapas. |
| | Coordinar el Equipo de Mediación. | SEC | Difundir el proyecto para crear un nuevo Equipo de Mediación. |
| | | | Actualizar el diagnóstico de la convivencia del centro y bienestar del alumnado. |
| | | | Mejorar la difusión del EM. |
| | Difundir el Plan de Convivencia entre toda la comunidad Educativa. | C | Dar a conocer el PC entre toda la comunidad educativa. |
| | | | Dar a conocer el PC al alumnado a través de las tutorías. |
| | | | Analizar el PC con la Comisión de Familias de Convivencia. |
| | | | Consolidar la comisión de convivencia como órgano de trabajo por la convivencia del centro. |
| | Dotar de contenido más profundo y transformador la celebración de efemérides. | C | Revisar la propuesta de efemérides para que tenga un mayor impacto en la vida del centro. |
| | Fomentar la resolución dialogada y restaurativa de los conflictos. | C | Enseñar una reflexión pautaada para resolver los conflictos. |
| Poner la vida en el centro. | Fomentar los patios inclusivos. | EI, EP, ESO | Mantener la propuesta de actividades para la dinamización de periodos de recreo. Dinamización Re-créeate. |
| | | | Habilitar tiempos y responsable para el desarrollo de actividades. |

| | | | |
|------------------|--|---------|---|
| | | EP, ESO | Incluir a los Equipos de Convivencia en la dinamización de patios. |
| | Desayunos por la Diversidad | SEC | Fomentar la participación del alumnado |
| Formar personas. | Prevenir situaciones de riesgo | EP, SEC | Desarrollar acciones preventivas sobre la gestión del malestar. |
| | Impulsar un programa de inteligencia emocional | EP, ESO | Programar sesiones de trabajo verticales sobre el autoconocimiento, la gestión de las emociones y las habilidades sociales necesarias para una buena convivencia. |
| | | BTO | Realizar talleres para gestionar la ansiedad y el estrés. |

1.3. PLAN DE ACTUACIÓN ECOSOCIAL

| EJES | ETAPA | TAREAS |
|--------------|--|--|
| APRENDIZAJES | CENTRO | Poner en práctica las programaciones elaboradas en torno a las 73 propuestas para educar con perspectiva feminista. |
| | INFANTIL | Desarrollar y fomentar en el alumnado a través de la adquisición de diferentes roles y responsabilidades (de manera secuenciada y respetando el nivel madurativo) actitudes positivas como primer contacto con la posterior figura de Ecolega. |
| | | Tener un primer contacto con el concepto de ecodependencia (compostadora, granja...). |
| SECUNDARIA | Elaborar y realizar un taller en relación a la huella de carbono y la importancia de las 3 R. Contactar con la empresa gestora del reciclaje en España, Ecoembes. | |
| MÉTODO | PRIMARIA | Fomentar la implementación de Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP) y Aprendizaje Servicio (APS) en las etapas con temáticas ecosociales. |
| | PRIMARIA | Fomentar alianzas con otros actores del entorno (sociedad civil, administraciones, empresas, etc.) para maximizar el impacto de los proyectos y la vocación de servicio. |
| | PRIMARIA | Fomentar alianzas con otros actores del entorno (sociedad civil, administraciones, empresas, etc.) para maximizar el impacto de los proyectos y la vocación de servicio. |
| | PRIMARIA | Diseñar situaciones de aprendizaje con contenidos ecosociales. |

| | | |
|---|---|--|
| | PRIMARIA | Continuar con la realización de manera habitual acciones ecosociales (montar un banco de alimentos, realizar una reforestación, etc.). |
| | PRIMARIA | Involucrar a las familias para que contribuyan, tanto en espacios ad hoc en el aula como fuera de ella, a vincular las experiencias vivenciales del alumnado con los aprendizajes ecosociales. |
| EVALUACIÓN | PRIMARIA | Crear bancos de recursos comunes para que el profesorado pueda compartir recursos útiles para la evaluación de aprendizajes de objetivos ecosociales. |
| | | Formarse en evaluación de objetivos de aprendizaje de carácter ecosocial, especialmente de objetivos actitudinales. |
| PROGRAMACIÓN | INFANTIL | Continuar desarrollando la Programación Horizontal referida al Aula Viva en el 2º Ciclo de Infantil. |
| | PRIMARIA | Crear espacios específicos de coordinación entre los distintos cursos destinados a la integración vertical transversal de los aprendizajes ecosociales. |
| | | Compartir, dentro de los departamentos, las programaciones para poder aprender de quienes tienen más avanzada la integración del enfoque ecosocial. |
| | | Construir y registrar progresivamente, curso tras curso, un currículo con enfoque ecosocial. |
| | Mantener una relación cercana con centros educativos que tengan orientaciones educativas similares para generar todas las sinergias posibles en la creación y la puesta en común de materiales ecosociales. | |
| SECUNDARIA | Potenciar e incentivar el uso del material ya elaborado con Unidades Didácticas que se pueden desarrollar haciendo uso del Aula Viva. Se focalizará en los grupos que presentan ámbitos. | |
| GESTIÓN | INFANTIL | Implicar a las familias (uso de la compostadora, almuerzos saludables...) |
| | PRIMARIA | Generar un proceso participativo para consensuar con el alumnado medidas para el cuidado de los espacios comunes. |
| | | Consensuar con el servicio de limpieza las actuaciones a llevar a cabo de manera que no se encarguen de limpiar elementos que sean responsabilidad del alumnado (gestión de residuos). |
| | | Acompañar al profesorado de nueva incorporación, proporcionando los apoyos necesarios para que pueda participar del modo más sencillo y cómodo en la vida del centro. |
| | | Continuar impulsando la creación de grupos de consumo con las familias del alumnado y habilitar espacios para su logística. |
| Integrar a las familias del alumnado en las experiencias de aprendizaje servicio o ABP de cara a cohesionar las prácticas de la escuela, el hogar y el barrio o pueblo. | | |
| ENTORNO | INFANTIL | Continuar con la separación de residuos dentro de las aulas y su posterior retirada implicando a las familias. |

| | | |
|---------|------------|---|
| | | Retomar el uso de la Compostadora dentro del 2° Ciclo de Educación Infantil. |
| | | Colaborar con el trabajo realizado desde el Proyecto de Innovación "Como está el patio", sensibilizando al alumnado y fomentando las actuaciones puestas en marcha. |
| | | Impulsar el uso y cuidado del Aula Viva. |
| | PRIMARIA | Asegurar que el centro cuenta con espacios donde el alumnado interactúa de forma directa con la naturaleza (Aula Viva). |
| | PRIMARIA | Mantener contacto con las administraciones locales para la ayuda en el desarrollo de proyectos de huerto escolar ecológico, ya sea mediante el uso de espacios municipales o a través de la participación en programas ad hoc. |
| | PRIMARIA | Crear sinergias con centros educativos que ya cuenten con actividades de huerto escolar ecológico o con huertos comunitarios, ya sea para compartir buenas prácticas o para una utilización conjunta de espacios. |
| | PRIMARIA | Realizar una integración transversal en el currículo de las actividades de huerto. |
| | PRIMARIA | Utilizar recursos ya creados como Sembrar el aula viva, FUHEM, Guía de Recursos Didácticos, Red de Huertos Escolares u otros recursos de la Red de Huertos Escolares. |
| | PRIMARIA | Implicar a la comunidad educativa en cada una de las fases de la transformación de los espacios (diagnóstico, elaboración y elección de propuestas, ejecución a través de la autoconstrucción y evaluación y celebración). |
| | PRIMARIA | Motivar al alumnado a valorar la importancia del entorno y de la creación de espacios amables de aprendizaje. (Rincón Ecosocial) |
| | PRIMARIA | Garantizar un uso responsable de materiales y energía en la decoración, dejando constancia de la cantidad de materiales utilizados en la decoración de cada espacio y buscando la posibilidad de su reciclaje para el siguiente curso. (Rincón Ecosocial) |
| | SECUNDARIA | Potenciar nuevamente la separación de residuos dentro de las aulas y su posterior retirada, mediante roles rotativos. |
| | SECUNDARIA | Promover el uso de una nueva Compostadora en el Edificio Verde. |
| | SECUNDARIA | Campaña de recogida de alimentos y juguetes. |
| COMEDOR | | Puesta en marcha de proyectos ecosociales y celebración de efemérides |
| | PRIMARIA | Realizar formaciones para la incorporación del enfoque ecosocial en el profesorado. |

| | | |
|------------------|----------|---|
| PERSONAL DOCENTE | PRIMARIA | Promover acciones de transformación ecosocial del centro fuera del ámbito curricular. Por ejemplo, renaturalización del patio, puesta en marcha o mejora del huerto escolar, rediseño de los pasillos, etc. |
| | CENTRO | Mantener un contacto fluido con un amplio espectro de organizaciones y profesionales del ámbito ecosocial para garantizar una oferta formativa atractiva y de calidad. |
| | CENTRO | Aprovechar las acciones formativas (Chico Mendes) |
| | CENTRO | Establecer calendario de reuniones del equipo de coordinación ecosocial |
| | CENTRO | Concretar funciones y definir las funciones de coordinación del aula viva y ecosocial |

1.4. PLAN DE COORDINACIÓN DE BIENESTAR

| OBJETIVO | OBJETIVOS ESPECÍFICOS | ETAPA | TAREAS |
|--|---|-------|--|
| Presentar la figura de coordinación de bienestar y protección. | Informar a las familias y al alumnado. | C | Presentarse ante las familias en las reuniones iniciales de curso. Presentarse ante el alumnado a través de las tutorías. |
| | Crear un canal de comunicación entre los integrantes de la comunidad educativa. | C | Crear un espacio en la web del centro. Crear una dirección de correo. |
| Contribuir a la mejora de la convivencia del centro. | Promover planes de formación entre alumnado y profesorado. | C | Planes sobre sensibilización del acoso escolar. Planes sobre la formación en habilidades de autonomía personal, gestión emocional y habilidades sociales. |
| | Fomentar la resolución pacífica de conflictos entre alumnado. | C | Gestión de conflictos entre iguales a través del diálogo y prácticas restaurativas. |
| | Fomentar el respeto hacia la diversidad. | C | Planes sobre sensibilización de la diversidad personal, cultural o sexual. |
| | Coordinar el plan de convivencia. | C | Actualización del plan de convivencia. Difusión entre la comunidad educativa. |

1.5. PLAN DE FORMACIÓN DEL CENTRO

| ACCIÓN FORMATIVA GENERAL | ETAPA | TEMPORALIZACIÓN |
|---|---------------------------------|--------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> Perfeccionamiento del Inglés para profesorado (6 grupos de diferentes niveles y modalidades). | Infantil, Primaria y Secundaria | 1er Trimestre |
| <ul style="list-style-type: none"> Mejora de la competencia lingüística para el profesorado. (6 grupos de diferentes niveles y modalidades). | Infantil, Primaria y Secundaria | 2º y 3er Trimestre |

| | | |
|---|---------------------------------|----------------|
| • Adaptación del centro a la LOMLOE: diseño y elaboración de programaciones competenciales en Educación Infantil. | Infantil | 1er Trimestre |
| • Elaboración de situaciones de aprendizaje en Educación Primaria. | Primaria | 1er Trimestre |
| • TGD: Centros de escolarización preferente para alumnado con necesidades educativas especiales derivadas de TGD/TEA. | Infantil y Primaria | 1er Trimestre |
| • Programación en Arduino. | Infantil, Primaria y Secundaria | Por determinar |
| • Diversidad de género y alumnado trans. | Infantil, Primaria y Secundaria | Por determinar |
| • Dislexia y lectoescritura. | Infantil, Primaria | Por determinar |
| • Salud mental en la infancia y adolescencia. | Infantil, Primaria y Secundaria | Por determinar |
| • Grupos Interactivos. | Infantil, Primaria y Secundaria | Por determinar |
| • Inteligencia artificial para la educación. | Infantil, Primaria y Secundaria | Por determinar |
| • Formación ofrecida por FUHEM. | Infantil, Primaria y Secundaria | Todo el curso |

1.6. PLAN DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

| 3 años | | |
|------------|-------|---------------|
| ACTIVIDAD | DÍA | HORARIO |
| A tu ritmo | L - X | 16:00 A 17:00 |
| A tu ritmo | M- J | 16:00 A 17:00 |
| Inglés | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Yoga | M- J | 16:00 A 17:00 |

| 4 años | | |
|------------|-------|---------------|
| ACTIVIDAD | DÍA | HORARIO |
| A tu ritmo | L - X | 16:00 A 17:00 |
| A tu ritmo | M- J | 16:00 A 17:00 |
| Inglés | L - X | 16:00 A 17:00 |

| | | |
|-----------------|-------|---------------|
| Teatro | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Patinaje | M - J | 16:00 A 17:00 |
| Multideporte | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Multideporte | M - J | 16:00 A 17:00 |
| Yoga | M- J | 16:00 A 17:00 |
| Lego y Robótica | M - J | 12:30 A 13:30 |
| Natación | Lunes | 12:35 A 13:35 |

| 5 años | | |
|-----------------|-----------|---------------|
| ACTIVIDAD | DÍA | HORARIO |
| A tu ritmo | L - M | 16:00 A 17:00 |
| A tu ritmo | M- J | 16:00 A 17:00 |
| Inglés | L - M | 16:00 A 17:00 |
| Teatro | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Patinaje | M - J | 16:00 A 17:00 |
| Multideporte | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Multideporte | M - J | 16:00 A 17:00 |
| Rítmica | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Judo | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Patinaje | M - j | 16:00 A 17:00 |
| Yoga | M- J | 16:00 A 17:00 |
| Lego y Robótica | M - J | 12:30 A 13:30 |
| Natación | Miércoles | 12:35 A 13:35 |

| 1° Primaria | | |
|-----------------|--------|---------------|
| ACTIVIDAD | DÍA | HORARIO |
| Baloncesto | M - J | 16:00 A 17:00 |
| Teatro | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Patinaje | M - J | 16:00 A 17:00 |
| Fútbol | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Circo | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Bailes Urbanos | M - J | 16:00 A 17:00 |
| Rítmica | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Judo | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Patinaje | M - J | 16:00 A 17:00 |
| Lego y Robótica | M - J | 13:30 A 14:30 |
| Ajedrez | M - J | 13:15 A 14:15 |
| Natación | Martes | 12:35 A 13:35 |

| 2° Primaria | | |
|----------------|-------|---------------|
| ACTIVIDAD | DÍA | HORARIO |
| Baloncesto | M - J | 16:00 A 17:00 |
| Teatro | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Patinaje | M - J | 16:00 A 17:00 |
| Fútbol | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Bailes Urbanos | M - J | 16:00 A 17:00 |
| Rítmica | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Judo | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Circo | L - X | 16:00 A 17:00 |

| | | |
|-----------------|--------|---------------|
| Patinaje | M - J | 16:00 A 17:00 |
| Lego y Robótica | M - J | 13:30 A 14:30 |
| Ajedrez | M - J | 13:15 A 14:15 |
| Natación | Jueves | 12:35 A 13:35 |

| 3° Primaria | | |
|--------------------|------------|----------------|
| ACTIVIDAD | DÍA | HORARIO |
| Baloncesto | M - J | 16:00 A 17:00 |
| Teatro | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Patinaje | M - J | 16:00 A 17:00 |
| Fútbol | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Bailes Urbanos | M - J | 16:00 A 17:00 |
| Rítmica | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Judo | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Patinaje | M - J | 16:00 A 17:00 |
| Circo | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Lego y Robótica | M - J | 13:30 A 14:30 |
| Ajedrez | M - J | 13:15 A 14:15 |

| 4° Primaria | | |
|--------------------|------------|----------------|
| ACTIVIDAD | DÍA | HORARIO |
| Baloncesto | M - J | 16:00 A 17:00 |
| Teatro | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Patinaje | M - J | 16:00 A 17:00 |
| Fútbol | L - X | 16:00 A 17:00 |

| | | |
|-----------------|-------|---------------|
| Rítmica | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Judo | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Bailes Urbanos | M - J | 16:00 A 17:00 |
| Escuela de Cine | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Patinaje | M - J | 16:00 A 17:00 |
| Lego y Robótica | L - X | 12:30 A 13:30 |
| Ajedrez | M - J | 13:15 A 14:15 |

| 5° Primaria | | |
|-----------------|-------|---------------|
| ACTIVIDAD | DÍA | HORARIO |
| Baloncesto | M - J | 16:00 A 17:00 |
| Teatro | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Patinaje | M - J | 16:00 A 17:00 |
| Fútbol | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Rítmica | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Judo | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Patinaje | M - J | 16:00 A 17:00 |
| Escuela de Cine | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Lego y Robótica | L - X | 12:30 A 13:30 |
| Ajedrez | M - J | 13:15 A 14:15 |

| 6° Primaria | | |
|-------------|-------|---------------|
| ACTIVIDAD | DÍA | HORARIO |
| Baloncesto | M - J | 16:00 A 17:00 |
| Teatro | L - X | 16:00 A 17:00 |

| | | |
|-----------------|-------|---------------|
| Patinaje | M - J | 16:00 A 17:00 |
| Fútbol | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Rítmica | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Escuela de Cine | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Judo | L - X | 16:00 A 17:00 |
| Patinaje | M - J | 16:00 A 17:00 |
| Lego y Robótica | L - X | 12:30 A 13:30 |
| Ajedrez | M - J | 13:15 A 14:15 |

2. EDUCACIÓN INFANTIL

2. EDUCACIÓN INFANTIL

2. 1. ASPECTOS CONCRETOS DE LA ORGANIZACIÓN REFERIDOS A LA ETAPA

Para acoger de una forma amable y respetuosa al alumnado y familias que se incorporan por primera vez al centro, planificamos el programa de acogida. Las familias son informadas de esta organización a través de una circular que se les envía a mediados de julio indicando el grupo y el orden de los turnos asignados para los primeros días, junto con unas orientaciones que facilitan el proceso de incorporación al centro. Además, antes del inicio de curso, se realiza una primera reunión de familias para que conozcan al profesorado y las pautas y orientaciones de los primeros días, así como para resolver dudas. Los agrupamientos se elaboran teniendo en cuenta la información aportada por las familias en el cuestionario del Departamento de Orientación, el cual rellenan de manera digital al realizar la matrícula. De esta manera el primer criterio que tenemos en cuenta es el aspecto socioemocional, ya que todo el alumnado estará con alguien que conoce (a no ser que no se dé este criterio), y después se compensan los grupos con aspectos que tienen que ver con el desarrollo madurativo, el sexo, el semestre en el que han nacido. Durante las primeras semanas, se prioriza cuidar las aulas de primero de E. Infantil siendo en todo momento dos personas en el aula, para poder atender de la mejor manera posible a todo el alumnado y no sobrecargar a las tutoras de esos grupos. Además de las tutoras, se cuenta con el apoyo de la especialista de Inglés, el refuerzo de la etapa, la PT, la AL, el Orientador de Infantil, así como el coordinador de etapa y la Jefa de Estudios.

Las familias acceden al centro por la puerta principal del edificio de Infantil o por la puerta que da al patio sur, ambas entradas se abren minutos antes de la hora de entrada y se cierra 15 minutos más tarde para que dé tiempo a las familias a irse. A la hora de la salida se procede de la misma manera. De estas funciones se encarga el conserje de Infantil.

Desde este curso, y teniendo en cuenta la normativa, a excepción de casos particulares, por primera vez en la trayectoria de Hipatia, el profesorado de Infantil realizará ciclo con su grupo, lo que hace que retomemos y demos un mayor peso al plan de acción tutorial, por lo que se tendrá en cuenta a la hora de planificar determinadas reuniones.

La organización de las reuniones se planifica trimestralmente, y se comparte mes a mes. Cada semana de manera general, se mantiene una reunión de nivel (lunes), otra de ciclo (jueves) y otra reunión mensual cada tutora con el orientador (cada martes y miércoles se reúne con dos aulas diferentes). Además, se planifica un claustro una vez al trimestre en horario de tarde.

En la mayoría de las ocasiones trabajamos a través de proyectos, programando según la normativa vigente. La organización de los espacios en nuestra etapa se considera potencialmente educativa, su organización se orienta hacia la satisfacción de las necesidades y atención a los intereses del alumnado y, por lo tanto, se planifican y evalúan. Se da prioridad a momentos de juego y se tiene en cuenta equilibrar el tiempo de cada actividad y alternar tiempos de movimiento con tiempos de más calma, combinando actividades lúdicas con actividades que requieran mayor grado de atención y reflexión, estableciendo periodos cortos para la realización de las diferentes actividades, ofreciendo unas rutinas y proporcionando un ambiente relajado y seguro. Se contemplan tiempos para el diálogo tranquilo, la exposición y la reflexión de lo trabajado, como mínimo al inicio y al finalizar la jornada, más un trabajo manipulativo del desarrollo curricular, el trabajo individual y el juego libre. En todas las aulas se utilizan claves visuales para favorecer que el alumnado sepa en cada momento la propuesta que toca o la que viene después. Se cuidan especialmente los tiempos de transición entre actividades.

En las aulas de tres años, se prioriza que después del comedor realicen siesta ya que entendemos el descanso como una necesidad, no siendo obligatorio, pero si aconsejable, teniendo en cuenta el momento evolutivo en el que se encuentran y la gran actividad vivida en el centro desde primera hora de la mañana. Según los grupos este momento se irá

acortando y modificando, ofreciendo propuestas tranquilas y relajadas en esta franja horaria.

Los criterios a la hora de sustituir al profesorado cuando no acuden al centro por alguna razón afectan primero a las personas que tienen tiempo de trabajo personal (de dedicación al centro), después la persona de apoyo del centro, después las personas que imparten alguna especialidad, siendo el último recurso utilizar a las personas que asumen alguna coordinación. A la hora de tomar determinadas decisiones organizativas para sustituir se tienen también en cuenta las características y/o necesidades determinadas de los grupos y las personas referentes para estos. Se intenta compensar la pérdida de refuerzos o tiempos de dedicación, aunque es un aspecto bastante difícil de llevar a cabo siempre debido al gran número de ausencias. En el caso de los patios, cuando alguien falta por ‘asuntos propios’ cambiará el patio con alguna compañera del nivel, si la ausencia es por baja o permisos la sustitución se cubre con el propio equipo, teniendo como referencia un listado por orden alfabético.

2.2. CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS HORARIOS

Para establecer los horarios se ha tenido en cuenta la legislación vigente, así como criterios valorados positivamente en cursos anteriores. Desde octubre hasta mayo (ambos inclusive) se realiza jornada partida y se divide en periodos de 45 minutos, coincidiendo con las franjas de horarios de Primaria, lo que facilita la organización de profesionales que comparten etapas, así como el reparto equitativo de apoyos, especialidades y tiempos de trabajo personal. Esto hace posible que todas las sesiones de psicomotricidad sean de 1,5 horas ocupando dos franjas horarias consecutivas y que en muchas ocasiones el refuerzo pueda ser de 1,5 horas.

Se realizan tres horarios diferentes, uno para el tiempo que hay jornada intensiva de septiembre, donde se prioriza que los refuerzos estén en el nivel de tres años, y donde la especialista de Inglés realiza funciones de refuerzo, otro desde octubre a mayo, y otro para el mes de junio que también hay jornada intensiva donde se priorizan los refuerzos en las aulas cuyo alumnado precise mayor atención.

Los criterios del horario de octubre a mayo son los siguientes:

El lunes a primera hora, todos los grupos son recibidos por sus tutoras, el resto de la semana también, a excepción de los grupos de 3º E.I. y uno de 2º que un día a la semana tienen inglés a primera hora y les recibe la especialista. Siempre que es posible se prioriza que haya dos sesiones de refuerzo seguidas para poder aprovechar mejor ese recurso o poder hacer desdobles.

El reparto de los refuerzos en los niveles es el siguiente:

-Las aulas de primero de E.I. tienen dos en las sesiones de psicomotricidad, uno por la tarde, tres de una tutora de su nivel (mientras el alumnado de esta tiene Inglés y Música) y otro refuerzo más de una persona referente para el grupo. Se ha priorizado que los refuerzos sean a primera hora, segunda hora o después el patio.

-Las aulas de segundo de E.I. tienen tres refuerzos de la misma persona y dos más de una tutora del nivel (mientras el alumnado de esta tiene Inglés y Música).

-Los grupos de tercero de E.I. tienen dos refuerzos consecutivos, tres más de una tutora del nivel (mientras el alumnado de esta tiene Inglés y Música).

Las personas que tienen alumnado que asiste al aula TEA son liberadas una sesión a la semana para que puedan reunirse con la PT/ orientador del aula o para poder elaborar documentación o materiales. Además, también se libera a una profesora una sesión semanal para que pueda tener reuniones de coordinación ecosocial y a otra para que pueda tener realizar las funciones de TNP.

Todas las personas del equipo, incluidas la especialista de Inglés y la persona de refuerzo tienen una sesión de 45 minutos semanal liberada para realizar tareas relacionadas con su aula o el centro, el nivel de 5 y 4 años las tiene cuando su grupo está en una de las sesiones de Inglés, y el nivel de 3 en una sesión de la tarde.

Respecto a las especialidades, se han distribuido atendiendo al desarrollo evolutivo de cada nivel. Inglés es llevado a cabo por la misma persona en todos los niveles, realizando 3 sesiones en 5 años, y dos sesiones en 3 y 4 años. Además, se cuenta con un auxiliar de conversación para la etapa que acompaña a la especialista dos sesiones en cada grupo. La especialidad de Música es asumida por la persona que realiza los refuerzos en el ciclo, la psicomotricidad en 4 y 5 años la lleva a cabo la tutora y en 3 años permanece la tutora con un refuerzo (psicomotricista) lo que permite atender mejor al grupo y poder realizar sesiones de mejor calidad.

En el nivel de 5 años se han dejado dos sesiones seguidas (los jueves por la tarde) donde ningún grupo tiene especialidad, para que puedan realizar actividades conjuntas (talleres u otras propuestas).

Dadas las necesidades detectadas en uno de los grupos de 5 años se tiene en cuenta que tenga un refuerzo extra, y se ha planificado un desdoble en las sesiones de psicomotricidad /trabajo en aula.

Los horarios de refuerzo educativo se asignan teniendo en cuenta que no coincidan con la especialidad de Inglés, ni en momentos donde el alumnado con NEE del aula tiene sesiones de terapia externas. Posteriormente se fijan las sesiones de atención individualizada de las especialistas de AL y PT.

2.3. PLAN DE ACTUACIÓN DE LA ETAPA DE INFANTIL:

2.3.1. Plan de actuación para toda la etapa de Infantil:

| OBJETIVO | TAREAS | TEMPORALIZACIÓN |
|---|--|---|
| ETAPA EDUCACIÓN INFANTIL | | |
| <p>Elaborar programaciones que sean competenciales.</p> <p>Reflexionar y consensuar aspectos metodológicos y organizativos</p> <p>Promover un reparto equitativo y no estereotipado de roles, tanto en el funcionamiento general de la clase en áreas específicas</p> <p>Seguir profundizando en la reflexión y acción de más propuestas para educar con perspectiva feminista.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Trabajar en la elaboración de las programaciones poniendo el foco en definir los objetivos competenciales. - Utilizar el recurso del Drive como herramienta para recoger las unidades de programación del curso escolar. - Hacer seguimiento para asegurarnos que a lo largo de la etapa han adquirido las competencias que establece la normativa - Revisar ritmos, materiales y planificaciones de cara a la nueva organización de ciclo (continuidad de la tutoría durante los tres cursos). - Establecer un listado conjunto de aspectos a debatir y establecer prioridades a lo largo del curso. - Revisar las actuaciones que llevan a cabo en los diferentes niveles intentando dar coherencia. - Promover acciones que vayan ligadas a nuestro proyecto ecosocial. - Registrar las acciones espontáneas del día a día para equilibrar la presencia de niños y niñas por igual. - Fomentar las tareas de cuidado desde cualquier género y las características personales. - Promover conscientemente juegos mixtos. - Definir y consensuar otros objetivos del libro "73 propuestas para educar con perspectiva feminista" para con dar continuidad al trabajo realizado hasta ahora. | <p>1er Trimestre</p> <p>A lo largo de la etapa</p> <p>Todo el curso</p> <p>Todo el curso</p> <p>Todo el curso</p> |

| | | |
|--|--|---------------|
| Adquirir el compromiso del cuidado y mantenimiento de espacios comunes en el edificio (patios, vestíbulo, almacenes, pasillos y aula). | - Establecer una organización para el cuidado y mantenimiento de los diversos espacios del edificio. | Todo el curso |
|--|--|---------------|

2.3.2. Plan de actuación concretado por niveles:

| OBJETIVO | TAREAS | TEMPORALIZACIÓN |
|---|--|-----------------|
| 1er curso | | |
| Reflexionar sobre la idoneidad de las situaciones de aprendizaje, priorizando la motivación del alumnado. Dar prioridad al trabajo con el alumnado en los prerrequisitos de lectoescritura. | Dedicar tiempos dentro de algunos niveles. Reflexión y modificación de lo que fuera necesario. Priorizar las sesiones de juego no dirigido. Proponer y favorecer los tiempos necesarios para llevar a cabo las actividades relacionadas con la motricidad fina y gruesa, sensoriales, conciencia fonológica, expresión, escucha... | Todo el curso |
| 2º curso | | |
| Trabajar la convivencia, el respeto y el autocuidado y cuidado de los iguales. Poner en marcha estrategias metodológicas que acompañen la permanencia de la tutora con el grupo durante todo el ciclo. | Programar sistemáticamente dinámicas y actividades que favorezcan el respeto y el autocuidado y cuidado de los iguales. Rescatar las propuestas de cursos anteriores que han funcionado. Valorar y reflexionar sobre nuestra práctica diaria ajustándose a la temporalidad del ciclo (en vez del curso escolar). Favorecer el intercambio y diálogo entre las docentes del nivel para establecer dinámicas ajustadas a los tiempos, realidades y ritmos de las aulas. | Todo el curso |

| 3er curso | | |
|--|---|---------------|
| Continuar con las actuaciones y estrategias metodológicas iniciadas en los cursos anteriores. Concretar qué materiales básicos son imprescindibles en cada uno de los espacios. Favorecer el intercambio entre las tutoras del nivel para mejorar nuestra práctica diaria. Favorecer la observación por parte de la tutora para modelar al alumnado en la propuesta de Mini mundos. | Reflexionar y concretar la puesta en práctica de los objetivos a trabajar en los espacios de las propuestas de trabajo. | Todo el curso |

2.4. PLAN DE ACTUACIÓN PARA EL FOMENTO DE FOMENTO DE LA LECTURA, LA ESCRITURA Y LA COMPRENSIÓN LECTORA

| OBJETIVO | ACTIVIDAD | NIVEL | TEMPORALIZACIÓN |
|---|--|---------------------------------|-----------------|
| FOMENTO DE LA LECTURA | | | |
| Establecer una rutina placentera de lectura por parte del docente. | Establecimiento de una rutina diaria de lectura de cuentos en pequeño o gran grupo. Favorecer tiempos y espacios adecuados para la manipulación libre de cuentos, revistas, cómics... Lectura diaria de la lista de aula (en cada nivel se realiza atendiendo al momento evolutivo, en 3 años la lista va acompañada de la fotografía, en 4 solo en nombre y 5 años aparecen los apellidos). Lectura de carteles o textos siempre que la situación lo propicie. | Todos los niveles | Todo el curso |
| Fomentar el interés por la lectura como actividad de ocio y disfrute. | Creación de un rincón de lectura dando cabida a la motivación de consulta. Préstamo de libros cada viernes: Biblioteca de aula. Registro de libros que se llevan cada viernes con breve | Todos los niveles (secuenciado) | Todo el curso |

| | | | |
|--|---|-----------------------|--|
| | <p>comprensión de estos (leemos, comprendemos y escribimos y/o dibujamos). Listado de cuentos. Rincón de la información, donde se depositan libros de consulta, murales u otros materiales relacionados con el proyecto que se esté investigando.</p> | | |
| Aplicar diferentes modelos lectores. | <p>Incorporación del tutor o la tutora, como modelo y ejemplo, a las rutinas de lectura. Leer al resto de la clase pequeños textos (postal, cuento, noticia...) Lectura de cuentos por parte de las familias.</p> | Todos los niveles | Todo el curso |
| Llevar a cabo la acción educativa de éxito (LLCC) con otras aulas de otras etapas. | <p>Establecer la relación de ahijados/padrinos para llevar a cabo esta propuesta.</p> | Al menos en un nivel | Todo el curso |
| Promover la colaboración y participación de las familias y otros miembros de la comunidad educativa del entorno en las actividades derivadas de los planes de fomento de la lectura. | <p>Celebración de la efeméride del día del Libro. Favorecer la colaboración de familiares u otros adultos para que vengan al centro a contar cuentos.</p> | Todos los niveles | Durante las fechas próximas a la efeméride del día del libro o en tiempos establecidos por los diferentes niveles. |
| Buscar palabras significativas en un texto. | <p>Realizar diferentes actividades que conlleve poner el foco en buscar palabras (sopa de letras, lectura de textos...) con diferentes niveles de dificultad.</p> | Niveles de 4 y 5 años | Todo el curso |

| | | | |
|---|---|--|--|
| <p>Fomentar actitudes de respeto y conservación de los cuentos y libros.</p> <p>Dar uso al espacio creado en el vestíbulo destinado a realizar actividades vinculadas al Proyecto de Innovación "Palabras sonoras. Encuentro de lectura y juego".</p> | <p>Arreglo de libros deteriorados de las aulas, y desechar aquellos que estén totalmente rotos.</p> <p>Participar y establecer las normas del uso de la biblioteca del aula y otros espacios de lectura del centro.</p> <p>Programar encuentros de lectura y juegos entre alumnado de otras etapas y de Infantil.</p> <p>Utilización por parte de las tutoras del espacio creado para realizar actividades de animación a la lectura.</p> | <p>Todos los niveles</p> <p>Todos los niveles</p> | <p>Todo el curso</p> <p>Todo el curso</p> |
| FOMENTO DE LA ESCRITURA | | | |
| <p>Trabajar y mejorar la conciencia fonológica.</p> <p>Conocer los diferentes tipos de texto (narrativos, informativos, literarios, expositivos y prescriptivos) con propósitos claros y destinatarios reales.</p> <p>Ampliar vocabulario.</p> | <p>Establecer en las rutinas de la asamblea momentos en los que se cuentan y comprueban las sílabas de determinadas palabras (partiendo siempre de los nombres de los integrantes el aula y de palabras significativas).</p> <p>Realización de trabajo por rincones para abordar diferentes aspectos relacionados con la escritura: conciencia fonológica, asociación fonema-grafema...</p> <p>Partir del propio nombre para practicar la escritura y dar sentido a esta.</p> <p>Escritura espontánea de diferentes textos (noticias, recetas, listas, notas, conocimientos previos o finales en el trabajo por proyectos, etc.).</p> <p>Lectura de cuentos (por parte del adulto, de manera individual...).</p> <p>A través de las actividades realizadas en los rincones con palabras relacionadas con los proyectos y con sus propios intereses.</p> | <p>Todos los niveles</p> <p>Todos los niveles</p> <p>Todos los niveles</p> | <p>Todo el curso</p> <p>Todo el curso</p> <p>Todo el curso</p> |

| | | | |
|---|---|--|--|
| <p>Trabajar el trazo espontáneo y/o dirigido.</p> <p>Mejorar la presentación y la grafía teniendo en cuenta aspectos como la postura corporal, prensión del lápiz, posición del folio, etc.</p> <p>Respetar el nivel madurativo en los procesos de aprendizaje de la escritura.</p> | <p>Elaborar cuadernos de vocabulario propio del proyecto que se esté trabajando.</p> <p>Practicar trazos sobre diferentes soportes (arena, harina, papel, suelo...) y planos (horizontal y vertical) utilizando diferentes materiales (tizas, dedo, rotuladores, pinceles, palos...).</p> <p>Experimentar diferentes posturas a la hora de realizar trazos (de rodilla, tumbados, sentados en silla, de pie).</p> <p>Modelado del alumno-a para una mejora progresiva de sus presentaciones y de la proporcionalidad de las letras, teniendo en cuenta su momento evolutivo.</p> <p>Tener momentos libres para escribir de manera espontánea bajo su hipótesis, copiar listas o textos de interés, etc.</p> <p>Contar con diferentes soportes y materiales para realizar grafías para respetar los momentos evolutivos y los propios intereses de todo el alumnado.</p> <p>Contar con momentos concretos para realizar trazos con diferentes materiales y en diferentes soportes</p> <p>Trabajo específico de la motricidad fina a través de actividades manipulativas: uso de tijeras, rasgado, modelado con masa, ensartables, cosidos, utilización de pinzas, etc.</p> <p>Realizar en la evaluación 0 y al finalizar cada trimestre una prueba de evaluación del proceso de escritura para saber en qué fase se encuentra el alumnado de cada aula.</p> <p>Respetar el ritmo de aprendizaje y las distintas fases en el alumnado: escritura presilábica indiferenciada, escritura presilábica diferenciada, escritura silábica, escritura silábico-alfabética, escritura alfabética.</p> | <p>Niveles de 4 y 5 años</p> <p>Todos los niveles</p> <p>Todos los niveles</p> | <p>Todo el curso</p> <p>Todo el curso</p> <p>Al inicio del curso y al finalizar cada trimestre</p> |
|---|---|--|--|

| | | | |
|--|---|--|---|
| <p>Iniciación a la organización espacial del texto y la direccionalidad de los textos.</p> <p>Segmentación de frases y palabras.</p> | <p>Dotarlos de tiempos para la escritura libre sobre diferentes soportes (pizarra, arena, papel...).</p> <p>Modelarlos para que empiecen a escribir siempre por la parte superior izquierda del papel (atendiendo a nuestra manera de escritura).</p> <p>Realizar dictados (con diferentes dificultades).</p> <p>Dotarlos de tiempos para la escritura libre.</p> <p>Escritura de notas para llevar a casa.</p> | <p>Todos los niveles</p> <p>5 años</p> | <p>Todo el curso</p> <p>Todo el curso</p> |
|--|---|--|---|

RELACIÓN DE LIBROS DE LECTURA

| LIBRO | TEMPORALIZACIÓN |
|--|----------------------|
| <p>En Infantil, no hacemos una relación de libros de lectura pues son muchos los que se utilizan a lo largo del curso. Nos parece destacable hacer una mención de la selección que realizamos para tener una biblioteca muy completa y de gran calidad, en la contemplamos los siguientes criterios a lo largo del curso:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Calidad de las ilustraciones y textos (predominando el dibujo al texto). ● Que abarque diferente literatura (poesía, cómic, narrativa, etc.). ● Presentación de diferente tipología de letra (cursiva, imprenta, mayúscula). ● Buen formato (aspecto externo cuidado, cubiertas duras). ● Tamaño adecuado según nivel. ● Exclusión de libros que impliquen algún tipo de discriminación y violencia. <p>En las aulas existe una zona donde se encuentran cuentos para uso autónomo en determinados momentos del día, y además se cuenta con una gran variedad de cuentos para el uso de la biblioteca de aula, donde cada semana el alumnado elige un cuento y se lo lleva a casa durante el fin de semana. Para llevar a cabo esta actividad, cada nivel tiene su propio modelo de carnet y registro secuenciado a nivel de dificultad.</p> <p>Estos cuentos son propios del aula (siguiendo un listado dado por las tutoras de sugerencias teniendo en cuenta los criterios citados anteriormente).</p> | <p>Todo el curso</p> |

Se ha preparado un espacio en el vestíbulo destinado a juegos de movimiento y lectura. Está vinculado a un proyecto de innovación de centro llamando "Encuentros de lectura y juego".

2.5. PLAN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

| ACTIVIDAD | | | |
|------------------------------------|--|---|---|
| | 1° E. INFANTIL | 2° E. INFANTIL | 3° E. INFANTIL |
| ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES | <ul style="list-style-type: none"> - Visita al teatro (obra por determinar) - Matinales de cine (PAMCE) - Concierto en el centro (Compañía por determinar) - Visita a un museo (por determinar) | <ul style="list-style-type: none"> - Visita al teatro (obra por determinar) - Matinales de cine (PAMCE) - Concierto en el centro (Compañía por determinar) - Visita a un museo (por determinar) | <ul style="list-style-type: none"> - Visita al teatro (obra por determinar) - Matinales de cine (PAMCE) - Concierto en el centro (Compañía por determinar) - Concierto de piano Teatro Real - Visita a un museo (CaixaForum) |
| INGLÉS | | <ul style="list-style-type: none"> - Teatro de marionetas. Compañía Kikirimuki (obra por determinar) | <ul style="list-style-type: none"> - Teatro de marionetas. Compañía Kikirimuki (obra por determinar) |
| CONVIVENCIA / AC. MEDIOAMBIENTALES | <ul style="list-style-type: none"> - Salidas con pernocta a la Granja "La Limpia" - Salidas a espacios naturales y/o parques cercanos al centro - Proyecto de patios dinámicos RECRÉATE - Intercambio generacional (PAMCE) | <ul style="list-style-type: none"> - Salida con pernocta a la Granja "la Granja" - Salidas a espacios naturales y/o parques cercanos al centro - Proyecto de patios dinámicos RECRÉATE | <ul style="list-style-type: none"> - Salida con pernocta a la Granja "la Granja" - Salidas a espacios naturales y/o parques cercanos al centro - Proyecto de patios dinámicos RECRÉATE |

| | | | |
|---|--|----------------------------------|----------------------------------|
| ACTUACIONES EDUCATIVAS DE ÉXITO | - Lecturas compartidas | - Lecturas compartidas - GGII | - Lecturas compartidas - GGII |
| CELEBRACIÓN DE EFEMÉRIDES (acciones sin concretar) | - Día Internacional de la Diversidad Funcional - Día Escolar de la No Violencia y la Paz - Derechos de la Infancia - Día Internacional de las Mujeres - Día del Autismo - Día de la Biodiversidad | | |
| AUTOUIDADO Y SALUD | Sesiones variadas con la enfermera del centro y/u otras personas pertenecientes a la rama sanitaria | | |
| OTRAS | Actividades relacionadas con los diferentes proyectos realizados en las aulas | | |

2.6. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL

La acción tutorial se realiza durante la mayor parte del tiempo lectivo y en los distintos momentos de interacción con el alumnado. Es esta etapa, por tanto, la acción tutorial tiene un carácter más transversal y continuo.

Los momentos de asamblea y las tutorías con las familias pueden considerarse, no obstante, como un espacio privilegiado y determinante para desarrollar la acción tutorial.

También en los espacios menos reglados como el patio o los momentos de juego libre, tutores y tutoras pueden obtener una valiosa información sobre el grupo y cada uno de los alumnos y alumnas, que les permiten acompañar con más calidad su proceso de aprendizaje y desarrollo.

Consideramos, no obstante, necesario, que se establezca un tiempo específico con el alumnado, además de la asamblea, para desarrollar actividades específicas de acción tutorial.

Otro momento importante para el desarrollo de la acción tutorial son las reuniones del equipo educativo o juntas de evaluación, en la que es posible poner en común las características tanto generales de cada grupo de alumnos y alumnas, como las particulares de cada uno de ellos y que permiten tomar decisiones de intervención.

En esta etapa cobran especial importancia las actuaciones relacionadas con los ámbitos de:

- La convivencia y la resolución adecuada de los conflictos.

- La organización y gestión del aula.
- Las estrategias de aprendizaje.
- El seguimiento del proceso de enseñanza y aprendizaje.
- El desarrollo socioafectivo.
- La educación para la salud y la educación ecosocial y con perspectiva de género.
- La inclusión educativa y atención a la diversidad.
- La participación familiar y las relaciones familia-escuela

Algunos aspectos del desarrollo del Plan de Acción Tutorial precisan ser reflexionados, compartidos y concretados en acciones precisas, ya que las tutoras realizarán ciclo, permaneciendo como tutoras del grupo durante los tres cursos del ciclo.

| OBJETIVO | ACTIVIDAD | NIVEL | TEMPORALIZACIÓN |
|--|--|---|-----------------|
| Posibilitar líneas comunes de actuación teniendo como marco común la propuesta pedagógica y el PAT. | - Reuniones semanales de ciclo para aunar criterios y tomar decisiones comunes en torno a la programación anual. - Reuniones trimestrales con el D.O de atención a la diversidad. | Todos los niveles | Todo el curso |
| Promover reuniones de nivel para facilitar la coordinación entre tutores, equipo de apoyo específico y establecer líneas comunes de actuación. | - Reuniones semanales de nivel para aunar criterios relacionados con la programación de nivel, materiales usados, compartir experiencias, actividades de grupo y actividades relacionadas con Planes y Proyectos a los que pertenece el Centro. - Reuniones durante el 1er trimestre con el EOEP AGD para acompañar el desarrollo del aula AGD. | Todos los niveles Los niveles implicados, con alumnado AGD | Todo el curso |
| Informar al equipo docente del grupo-aula de las características e informaciones que les puedan ser útiles para el desarrollo de su tarea docente. | - Información entre el equipo docente de nivel de aquellos alumnos/as con mayores dificultades a la hora de resolver conflictos o respecto a progreso en el currículo. - Pautas de formas de actuación comunes en el nivel, para la resolución de conflictos en la intervención con algún alumnado en concreto y con el grupo. | Todos los niveles | Todo el curso |
| Elaboración y seguimiento de materiales relativos a la acción tutorial y a la evaluación del alumnado del Centro. | - Entrevistas. - Cuestionario inicial. - Documentación de matriculación (autorizaciones de toma de imágenes, de suministro de paracetamol, entrega de alumnado, etc.). - Documentos de evaluación. | Todos los niveles | Todo el curso |

| | | | |
|---|---|-------------------|---------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Tabla puntos fuertes -débiles. - DIAC - Documentos para asesoramiento a familias. - Otra documentación propia de EOEP específicos, flexibilización del alumnado que presenta AACC, etc. | | |
| Coordinar el proceso de evaluación y adoptar decisiones sobre la promoción del alumnado. | <ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de los informes individualizados de evaluación. - Seguimiento de cada alumno/a, cumplimentación y custodia de la documentación académica individual y del grupo. - Preparación y coordinación de las sesiones de evaluación. - Coordinación de la información y toma de decisiones del equipo de ciclo y de nivel sobre el proceso de evaluación (toma de decisiones de cómo evaluar cada ítem). | Todos los niveles | Todo el curso |
| Coordinar las actividades del docente que interviene en el grupo en los ámbitos de programación y evaluación, de acuerdo con la propuesta pedagógica. | <ul style="list-style-type: none"> - Establecimiento de un tiempo de coordinación del profesorado. - Programación de la actividad docente de acuerdo con el currículo de su ciclo y en consonancia con la propuesta pedagógica. - Coordinación de la información y toma de decisiones del equipo educativo sobre el proceso de evaluación continua y sobre la promoción del alumnado a la etapa de Primaria. - Coordinación de las actividades de apoyo del alumnado con NEE. | Todos los niveles | Todo el curso |
| Colaborar en la identificación de las necesidades educativas de los alumnos/as y el establecimiento de medidas compensadoras. | <ul style="list-style-type: none"> - Actividades previas de diagnóstico y evaluación. - Observación del alumnado a través de escalas de evaluación. - Entrevista con las familias. - Encuestas. - Diagnóstico y evaluación por el D.O. del centro. - Asesoramiento en la elaboración de la solicitud de intervención del alumnado con dificultades de aprendizaje o en situación de desventaja sociocultural. | Todos los niveles | Todo el curso |
| Participar en la aplicación de estrategias, programas y estrategias que se adopten para el tratamiento de alumnos/as con NEAE. | <ul style="list-style-type: none"> - Actividades de estimulación lingüística, motriz, patios, conocimiento del idioma, IE, DP etc. - Elaboración de adaptaciones curriculares. | Todos los niveles | Todo el curso |

| | | | |
|--|---|--|---------------|
| | - Reuniones mensuales con el orientador para el asesoramiento de elaboración de adaptaciones curriculares o tutorías con las familias. | | |
| Establecer planes de tránsito entre las etapas de Infantil y Primaria. | - Planificación de visita a las instalaciones de Primaria. - Elaboración de vídeos y conexiones telemáticas entre el alumnado de Infantil y de Primaria. - Realización de actividades que les ayuden al cambio de etapas (U.D. Viaje a Primaria, Fiesta de despedida de la etapa, intercambio de dudas y miedos ante el cambio ...) | Nivel de 5 años y primer curso de Primaria | 1er Trimestre |
| Coordinación de distintos profesionales. | - Desarrollar la coordinación con apoyos específicos PT y AL. - Integradores sociales. - PTSC, etc. | | |

| CON RESPECTO AL ALUMNADO | | | |
|---|--|-------------------|-----------------|
| OBJETIVO | ACTIVIDAD | NIVEL | TEMPORALIZACIÓN |
| Prevenir, identificar y colaborar en la resolución de las situaciones de riesgo que presenta el alumnado en todos los ámbitos de su desarrollo. | - Detección de indicadores de riesgo en los distintos documentos como cuestionario familias para equipo docente, a través de la observación y evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje, a través de la aplicación de pruebas estandarizadas por el equipo docente, mediante la tabla de puntos fuertes/débiles. | Todos los niveles | Todo el curso |

| CON RESPECTO AL ALUMNADO | | | |
|--|--|-------------------|---|
| OBJETIVO | ACTIVIDAD | NIVEL | TEMPORALIZACIÓN |
| Facilitar una adecuada incorporación y adaptación al centro, el desarrollo de la comunicación y de las interacciones sociales, así como de la exploración de su entorno físico y social. | - Preparación de un plan de acogida para el alumnado que se incorpora nuevo durante el curso. - Realización de actividades de acogida e integración del alumnado (dinámica de grupos, presentación, conocimiento del Centro, periodo de adaptación...). - Organización del funcionamiento del aula (normas de clase, horarios, responsabilidades, agrupamientos, apoyos...). | Todos los niveles | Todo el curso, pero intensificado en el 1er Trimestre |

| | | | |
|---|--|-------------------|---------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Exploración conjunta: dependencias y personal, estableciendo vínculos de afecto y seguridad. - Actividades de inteligencia emocional para hacer sentir al niño/a miembro partícipe del grupo, respetando su propia particularidad y creatividad. - Ofrecimiento del modelo adecuado para la resolución de un conflicto. | | |
| Realizar un seguimiento personalizado del alumno/a para evitar la aparición de dificultades de aprendizaje, articulando respuestas educativas adecuadas. | <ul style="list-style-type: none"> - Evaluación inicial. - Evaluación continua en juegos y actividades propuestos en el aula a nivel individual, pequeño grupo y gran grupo. - Evaluación trimestral. - Evaluación final. | Todos los niveles | Todo el curso |
| Fomentar actividades y actitudes participativas, cooperativas y de relación social, favoreciendo y estimulando al mismo tiempo la educación en valores. | <ul style="list-style-type: none"> - Asambleas de grupo-clase. - Realización de dinámicas de cohesión de grupo. - Trabajo por parejas y tutoría entre iguales para favorecer la ayuda mutua. - Trabajos de equipo. | Todos los niveles | Todo el curso |
| Fomentar la construcción de una imagen positiva de sí mismo y promover la autonomía y equilibrio personal que faciliten su integración al grupo, así como su desarrollo personal. | <ul style="list-style-type: none"> - Actividades que favorecen la autonomía del alumnado. - Reparto de responsabilidades. - Uso de las claves visuales para visibilizar los momentos del día. - Toma de conciencia de las emociones propias y ajenas a través de juegos de expresión. - Utilización de refuerzos positivos. - Valoración tanto del esfuerzo como del logro. - Planificación de actividades que favorezcan y potencien destrezas y habilidades sociales (mirarse a la cara cuando se hablan, ponerse a la altura del que se habla, hablar en un tono adecuado, sentirse escuchado). - Elaboración y consenso de las normas de clase. - Estructuración de las rutinas. - Planificación de juegos y actividades que permitan expresar sentimientos y emociones. | Todos los niveles | Todo el curso |

| | | | |
|--|--|-------------------|---------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Ignorar las llamadas de atención inadecuadas. - Mostrar los logros al grupo. - Dar la oportunidad de cambiar una conducta para mostrar que se sabe hacer de forma adecuada. | | |
| Realizar propuestas educativas para atender a la diversidad del aula. | <ul style="list-style-type: none"> - Realización de actividades que permitan la inclusión de los alumnos/as: más tímidos, inquietos, menos integrados, etc. - Elaboración de banco de recursos con actividades para atender a la diversidad del aula. - Solicitud de intervención al departamento de orientación ante las dificultades de adaptación. - Coordinación de las medidas de orientación propuestas. - Diseño de actividades que garanticen el éxito del grupo. | Todos los niveles | Todo el curso |
| Satisfacer las necesidades de todas las diferencias culturales. | <ul style="list-style-type: none"> - Atención personalizada. - Juegos de grupo en el patio. | Todos los niveles | Todo el curso |
| Utilizar adecuadamente las instalaciones y el material didáctico, contribuyendo a su conservación y mantenimiento. | <ul style="list-style-type: none"> - Información del uso de materiales. - Planificación y orden de los materiales dentro del aula. - Establecimiento de normas para promover el respeto y cuidado de los objetos. | Todos los niveles | Todo el curso |

| CON RESPECTO A LAS FAMILIAS | | | |
|--|--|-------------------|------------------------|
| OBJETIVO | ACTIVIDAD | NIVEL | TEMPORALIZACIÓN |
| Fomentar y favorecer actitudes de respeto, de colaboración, de participación y de confianza hacia la labor educativa del Centro y entre el alumnado. | <ul style="list-style-type: none"> - Información en las reuniones y en otros documentos de los cauces que tienen de participación en el centro. -Contactos cercanos en entradas, salidas, encuentros para favorecer una buena relación con las familias. | Todos los niveles | Todo el curso |
| Establecer los cauces y medidas necesarias para una comunicación fluida Familia–Centro. | <ul style="list-style-type: none"> - Información de las normas de organización, convivencia y disciplina del Centro. - Cumplimiento de las obligaciones contraídas en los compromisos educativos y de convivencia del Centro. | Todos los niveles | Todo el curso |

| | <ul style="list-style-type: none"> - Facilitar al centro la información relevante de su hija o hijo que pueda influir en su proceso de aprendizaje y/o en la toma de decisiones (informes médicos, psicológicos, sociales). - Planificación de entrevistas con el docente. | | |
|--|---|---|--------------------------------|
| <p>Implicar y hacer partícipes a las familias del proceso educativo de sus hijos, informando a las familias de todos los asuntos que afecten a la educación de sus hijos/as, solicitando colaboración en la resolución de conflictos, interiorización de límites, apoyando y estimulando el aprendizaje en general. Favorecer el conocimiento de la diversidad del centro.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Entrevistas individuales al inicio del curso. - Reuniones grupales al inicio de cada curso para indicar las pautas metodológicas, la resolución de conflictos, y dar a conocer el proyecto educativo del Centro, y las medidas higiénico-sanitarias. - Reuniones individuales con cada familia. - Informe escrito particular de cada niño/a. | Todos los niveles | 1er Trimestre Todo el curso |
| CON RESPECTO A LA COORDINACIÓN DEL DOCENTE Y EL EQUIPO DE ORIENTACIÓN | | | |
| OBJETIVO | ACTIVIDAD | NIVEL | TEMPORALIZACIÓN |
| Posibilitar líneas comunes de actuación teniendo como marco común la propuesta pedagógica y el PAT. | <ul style="list-style-type: none"> - Reuniones semanales de ciclo para aunar criterios y tomar decisiones comunes en torno a la programación anual. - Reuniones trimestrales con el D.O de atención a la diversidad. | Todos los niveles | Todo el curso |
| Promover reuniones de nivel para facilitar la coordinación entre tutores, equipo de apoyo específico y establecer líneas comunes de actuación. | <ul style="list-style-type: none"> - Reuniones semanales de nivel para aunar criterios relacionados con la programación de nivel, materiales usados, compartir experiencias, actividades de grupo y actividades relacionadas con Planes y Proyectos a los que pertenece el Centro. - Reuniones durante el 1er trimestre con el EOEP AGD para acompañar el desarrollo del aula AGD. | Todos los niveles Los niveles implicados, con alumnado AGD | Todo el curso |
| Informar al equipo docente del grupo-aula de las características e informaciones que les puedan ser útiles para el desarrollo de su tarea docente. | <ul style="list-style-type: none"> - Información entre el equipo docente de nivel de aquellos alumnos/as con mayores dificultades a la hora de resolver conflictos o respecto a progreso en el currículo. - Pautas de formas de actuación comunes en el nivel, para la resolución de conflictos en la intervención con algún alumnado en concreto y con el grupo. | Todos los niveles | Todo el curso |

| | | | |
|--|---|--------------------------|----------------------|
| <p>Elaboración y seguimiento de materiales relativos a la acción tutorial y a la evaluación del alumnado del Centro.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Entrevistas. - Cuestionario inicial. - Documentación de matriculación (autorizaciones de toma de imágenes, de suministro de paracetamol, entrega de alumnado, etc.). - Documentos de evaluación. - Tabla puntos fuertes -débiles. - DIAC - Documentos para asesoramiento a familias. - Otra documentación propia de EOEP específicos, flexibilización del alumnado que presenta AACC, etc. | <p>Todos los niveles</p> | <p>Todo el curso</p> |
| <p>Coordinar el proceso de evaluación y adoptar decisiones sobre la promoción del alumnado.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de los informes individualizados de evaluación. - Seguimiento de cada alumno/a, cumplimentación y custodia de la documentación académica individual y del grupo. - Preparación y coordinación de las sesiones de evaluación. - Coordinación de la información y toma de decisiones del equipo de ciclo y de nivel sobre el proceso de evaluación (toma de decisiones de cómo evaluar cada ítem). | <p>Todos los niveles</p> | <p>Todo el curso</p> |
| <p>Coordinar las actividades del docente que interviene en el grupo en los ámbitos de programación y evaluación, de acuerdo con la propuesta pedagógica.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Establecimiento de un tiempo de coordinación del profesorado. - Programación de la actividad docente de acuerdo con el currículo de su ciclo y en consonancia con la propuesta pedagógica. - Coordinación de la información y toma de decisiones del equipo educativo sobre el proceso de evaluación continua y sobre la promoción del alumnado a la etapa de Primaria. - Coordinación de las actividades de apoyo del alumnado con NEE. | <p>Todos los niveles</p> | <p>Todo el curso</p> |

| | | | |
|--|---|--|------------------|
| Colaborar en la identificación de las necesidades educativas de los alumnos/as y el establecimiento de medidas compensadoras. | <ul style="list-style-type: none"> - Actividades previas de diagnóstico y evaluación. - Observación del alumnado a través de escalas de evaluación. - Entrevista con las familias y encuestas. - Diagnóstico y evaluación por el D.O. del centro. - Asesoramiento en la elaboración de la solicitud de intervención del alumnado con dificultades de aprendizaje o en situación de desventaja sociocultural. | Todos los niveles | Todo el curso |
| Participar en la aplicación de estrategias, programas y estrategias que se adopten para el tratamiento de alumnos/as con NEAE. | <ul style="list-style-type: none"> - Actividades de estimulación lingüística, motriz, patios, conocimiento del idioma, IE, DP etc. - Elaboración de adaptaciones curriculares. - Reuniones mensuales con la orientadora para el asesoramiento de elaboración de adaptaciones curriculares o tutorías con las familias. | Todos los niveles | Todo el curso |
| Establecer planes de tránsito entre las etapas de Infantil y Primaria. | <ul style="list-style-type: none"> - Planificación de visita a las instalaciones de Primaria. - Elaboración de vídeos y conexiones telemáticas entre el alumnado de Infantil y de Primaria. - Realización de actividades que les ayuden al cambio de etapas (U.D. Viaje a Primaria, Fiesta de despedida de la etapa, intercambio de dudas y miedos ante el cambio ...) | Nivel de 5 años y primer curso de Primaria | Tercer trimestre |
| Coordinación de distintos profesionales. | <ul style="list-style-type: none"> - Desarrollar la coordinación con apoyos específicos PT y AL. - Integradores sociales. - PTSC, etc. | Todos los niveles | Todo el curso |

3. EDUCACIÓN PRIMARIA

3. ETAPA DE PRIMARIA

3.1. ASPECTOS CONCRETOS DE LA ORGANIZACIÓN REFERIDOS A LA ETAPA

Este curso mantenemos las figuras de coordinación del curso pasado: una coordinación de etapa que asume también la coordinación del segundo ciclo y dos personas que llevan la coordinación del 1° y 3° ciclo. Cada una se encargará de coordinar los aspectos organizativos de su ciclo. Los aspectos pedagógicos se tratan en equipo de coordinación junto con el departamento de orientación.

Se asienta la permanencia del mismo tutor o tutora con su grupo dentro del mismo ciclo, siempre sujeto a la excepcionalidad de la plantilla del equipo docente.

Seguimos con la organización de los periodos lectivos de 45 minutos. En aquellas materias en las que hay más de cinco sesiones semanales (Lengua, Matemáticas e Inglés) se ha procurado hacer coincidir dos sesiones consecutivas los días en los que se repite materia de manera que el profesorado pueda disponer de mayor tiempo para trabajar con diferentes metodologías.

Se mantienen los cambios en la carga horaria de las materias que ya implantamos el curso anterior. En este sentido, los cambios por más destacados se dan en las siguientes materias:

- Inglés: todos los grupos cuentan con 5 sesiones de inglés (una sesión más que el curso pasado en 1°, 3°, 5°) excepto 6° que tiene 6 sesiones.
- Educación artística (música y plástica): se da una sesión más de música en 2°, 4° y 6° y una más de plástica en 1° y 3°.

Todos los grupos cuentan con un refuerzo ordinario de Lengua castellana y literatura y en 1° y 2° de Primaria un refuerzo de Matemáticas. A partir de 3° tienen un refuerzo ordinario de matemáticas cada 15 días. Para rentabilizar esos refuerzos y duplicar el número de horas con más recursos personales hemos hecho coincidir las sesiones de refuerzo de las cotutorías en horario para que puedan realizar agrupamientos diversos y más flexibles al contar con tres profesionales para dos grupos. De esta forma durante cuatro horas a la semana 1° y 2° disponen de tres docentes para dos grupos y tres horas a la semana de 3° a 6°.

En cuanto al programa bilingüe, los grupos cuentan con 3 o 4 sesiones con auxiliar de conversación, repartidos de la siguiente manera:

- Tres sesiones de auxiliar en 1°, 2°, 3° de Primaria, dos en Inglés y una en *Science*.
- Cuatro sesiones de auxiliar en 4°, tres en inglés y una en *Science*.
- Cuatro sesiones de auxiliar en 5° y 6° en inglés.

Se mantienen además las siguientes acciones que dan calidad a nuestro proyecto educativo:

- Alumnado voluntario. Es destacable la participación del alumnado en diferentes grupos de forma voluntaria: ayudantes, ecolegas y recreate. Son más de 120 alumnos y alumnas que participan de forma voluntaria en estos grupos que mejoran la convivencia en la etapa, así como la implantación de valores eco-sociales.
- Actuaciones educativas de éxito: se realizan Grupos interactivos en 1°, 3° y 5°, Tertulias dialógicas en 4°, 5° y 6° y Lecturas compartidas en 2°. En el caso de Lecturas compartidas, también se realizarán en otros niveles tanto desde el área de Lengua como el de inglés.
- Grupos de enriquecimiento: tenemos tres grupos de enriquecimiento, uno por ciclo, para atender las necesidades del alumnado de altas capacidades.
- Reunión aula TGD: mantenemos en la caja horaria la reunión de todos los profesionales que trabajan con alumnado del aula TGD.
- Voluntariado: seguimos contando por tercer año consecutivo con un antiguo profesor que de forma voluntaria realiza un taller de Matemáticas recreativas en 4°, 5° y 6° y uno mensual de animación a la lectura en 3°.

- Dinamización de patios: la dinamización de patios tanto por parte de las integradoras sociales como por parte del profesorado (especialmente de P.E.) está totalmente implantada.
- Cámara de delegados: mantenemos las reuniones de la cámara de delegados de 5º y 6º con el equipo directivo.

3.2. CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS HORARIOS

- Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
- Real Decreto 157/2022, de 1 de marzo, el currículo de la etapa de Educación Primaria en la Comunidad de Madrid.
- DECRETO 61/2022, de 13 de julio, del Consejo de Gobierno, por el que se establece para la Comunidad de Madrid la ordenación y el currículo de la etapa de Educación Primaria.

Como cada curso, la docencia se distribuye teniendo en cuenta aspectos relacionados con el profesorado (las titulaciones de la plantilla, el currículo bilingüe, reducciones, jornadas parciales y preferencias de los docentes) así como aspectos más pedagógicos. En cuanto a estos últimos hemos priorizado que los tutores y tutoras impartan docencia en su nivel y sólo en este, siempre que ha sido posible (salvo en dos casos). De esta forma, se facilita la coordinación de los docentes, así como el conocimiento más profundo del alumnado de nivel. La novedad de este curso es la coincidencia que hemos creado en toda la etapa en las materias de Lengua y Matemáticas en cuatro sesiones en 1º ciclo y tres sesiones en 2º y 3º ciclo de la hora de refuerzo de la clase con una hora de la misma materia en la cotutoría de forma que tengan tres docentes para dos clases y se puedan trabajar agrupaciones flexibles.

En cuanto a los criterios establecidos para la elaboración de horarios en la etapa, se han introducido las variables que comento a continuación, aunque, por distintos motivos (reducciones, especialistas, etc.), no siempre se ha podido respetar:

- Hemos fijado la materia de Lengua o Atención educativa tanto en 1º como en 2º los lunes a 1ºh.
- Hemos pedido al programa que priorice la materia de AED los viernes a última hora en todos los cursos.
- Hemos puesto como prioritaria la hora de Lengua a 1ºh todos los días en todos los cursos. De esta forma, siempre que ha sido posible, el programa lo ha respetado.
- Hemos hecho coincidir una hora de Lengua en 1º ciclo, 2º ciclo y 3º ciclo para que el alumnado de AACC pueda salir a trabajar al grupo de enriquecimiento.
- Hemos creado dos sesiones dobles de Lengua y una sesión doble de Matemáticas en todos los cursos.
- Hemos fijado dos sesiones de Lengua en horario de tarde para facilitar los GGII en 1º, 3º y 5º.
- Hemos hecho coincidir una hora de AED de todo 5º y 6º para que el alumnado del equipo de convivencia pueda salir con Laura Magán.
- Hemos incluido los horarios de PT y AL, realizando pequeñas agrupaciones de distintos grupos y niveles para facilitar el trabajo a las compañeras.
- Hemos incluido a las personas auxiliares de conversación tanto en el horario de septiembre como en el del resto del curso.
- Hemos hecho coincidir dos sesiones de Lengua y una de Matemáticas (en 1º ciclo dos de matemáticas) de dos en dos clases con los refuerzos para dar la posibilidad de trabajar agrupamientos flexibles.
- Hemos creado una reunión en caja horaria para las tutoras de alumnado mágico y las personas de Ecosocial, favoreciendo la coordinación.
- Y por supuesto, hemos respetado las reducciones de todos los profesionales que lo han solicitado.

3.3. PLAN DE ACTUACIÓN DE LA ETAPA DE PRIMARIA

3.3.1. Plan de actuación para toda la etapa de Primaria: (completado por equipo de coordinación)

| OBJETIVO | TAREAS | TEMPORALIZACIÓN |
|---|--|-----------------|
| ETAPA EDUCACIÓN PRIMARIA | | |
| Avanzar en la evaluación formativa por competencias. | <ul style="list-style-type: none"> ● Formación a cargo de personas expertas en evaluación por competencias. ● Elaborar materiales para trabajar la evaluación formativa en ciclo. ● Generar un modelo de boletín de notas acorde con la evaluación competencial. ● Diseñar evaluaciones iniciales acorde al trabajo en el aula. | Todo el curso |
| Mejorar las Situaciones de Aprendizaje realizadas incorporando nuevos apartados. | <ul style="list-style-type: none"> ● Incluir en las S.A. un apartado en el que se especifiquen los objetivos ecosociales de FUHEM. ● Generar espacios en horas complementarias para actualizar y compartir dichas S.A. ● Desarrollar la narrativa de las S.A. para fomentar proyectos o productos finales motivadores. ● Iniciar la redacción de los objetivos competenciales. | Todo el curso |
| Impulsar las programaciones de Atención Educativa y de Actividades Complementarias. | <ul style="list-style-type: none"> ● Generar espacios en horas complementarias para completar ambas programaciones. ● Supervisar en los ciclos y a través de las actas de los niveles el desarrollo de dichas programaciones. ● Ajustar la programación de actividades complementarias al nivel teniendo en cuenta el presupuesto. | Todo el curso |
| Consolidar la estructura de ciclo. | <ul style="list-style-type: none"> ● Dedicar mayor tiempo a reuniones de ciclo. ● Llegar a acuerdos en ciclo relacionados con los temas anteriores. ● Establecer espacios de reunión de nivel compartidos en el ciclo. | Todo el curso |
| Potenciar proyectos de ApS. | <ul style="list-style-type: none"> ● Difundir los proyectos de ApS del curso anterior. ● Promover proyectos nuevos de ApS en todos los niveles. | Todo el curso |
| Extender los agrupamientos flexibles a otros niveles de la etapa. | <ul style="list-style-type: none"> ● Generar coincidencias en el horario en Lengua y Matemáticas por cotutorías para incluir un tercer profesor y trabajar agrupaciones flexibles. | Todo el curso |

| | | |
|--|--|---------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Organizar reuniones en horas complementarias para compartir materiales y dinámicas en agrupaciones flexibles. • Reforzar esta dinámica con las horas de refuerzo educativo de PROA+. | |
| Poner en marcha la programación vertical de actividades en torno a la propuesta 15 de las '73 propuestas para trabajar con perspectiva de género' de FUHEM | <ul style="list-style-type: none"> • Acordar una semana trimestral para trabajar dicha programación en toda la etapa. • Incorporar las actividades diseñadas el curso pasado en las programaciones de AED. • Evaluar las acciones realizadas al finalizar el curso. | Todo el curso |

3.3.2. Plan de actuación concretado por niveles:

| OBJETIVO | TAREAS | TEMPORALIZACIÓN |
|---|---|--|
| 1º Primaria | | |
| La acción tutorial: Potenciar la adaptación a la nueva etapa de Primaria en todas sus facetas, de modo integral, potenciando la integración del alumnado y la cohesión del grupo a través de dinámicas inclusivas y de comunicación. | <ul style="list-style-type: none"> • Observación directa del alumnado en el aula y en el patio para conocer su estilo de aprendizaje, desarrollo del lenguaje, autonomía, madurez personal y la forma de relacionarse. • Coordinación con el profesorado del grupo-clase. • Realización de asamblea de aula (durante las jornadas de acogida asamblea diaria y el resto del curso, al menos dos veces por semana, atendiendo a las necesidades), utilizando el diálogo como herramienta fundamental para el conocimiento del alumnado y entre el alumnado. • Organización del periodo de adaptación, prestando especial atención a los cuidados, emociones y cohesión. • Elaboración y puesta en marcha de una normativa de aula consensuada, participativa por parte del alumnado y su revisión. • Establecimiento de rutinas y dinámicas de interacción a desarrollar. • Reparto de responsabilidades dentro del grupo-aula. • Trabajo por parejas y tutoría entre iguales para favorecer la ayuda mutua. | Todo el curso, especialmente en el 1er Trimestre |

| | | |
|--|---|----------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> ● Utilización de refuerzos positivos. ● Valorar tanto el esfuerzo como el logro. ● Mostrar al grupo los logros de los demás. | |
| <p>Resultados académicos: Potenciar el desarrollo y seguimiento de las programaciones LOMLOE, favoreciendo progresivamente el desarrollo competencial de los aprendizajes, orientado paulatinamente al modelo DUA (diversificación de las aulas para potenciar los procesos de aprendizaje de calidad).</p> | <ul style="list-style-type: none"> ● Potenciación de la funcionalidad de los aprendizajes (establecimiento de aulas alfabetizadoras en el nivel para favorecer el aprendizaje funcional del proceso de la lectoescritura, tan fundamental en 1º de Primaria). ● Incorporación de Innovamat, para el área matemática, a través del esquema: activo-converso con mis compañeros/as -registro. ● Establecimiento de dinámicas metodológicas de rincones de trabajo diversificados por nivel de dificultad para el área de lenguaje (aproximándonos al diseño universal del aprendizaje) con material lúdico y manipulativo de modo sistemático dentro de la programación. ● Sistematizar el aprendizaje del proceso lectoescritor desde un punto de vista constructivista, asegurando el trabajo de la secuencia fonológica y las estrategias de prelectura. ● Creación de espacios y actividades que respondan a las diferentes realidades del aula de modo sistemático dentro de la programación (alumnado de refuerzo, altas capacidades...). ● Desarrollo de refuerzos ordinarios a través de docencia compartida, con agrupaciones flexibles y desdobles. | <p>Todo el curso</p> |
| 2º Primaria | | |
| <p>La acción tutorial: Potenciar la integración y cohesión del grupo. Trabajar las normas de convivencia, las habilidades sociales y la comunicación.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ● Observación directa del alumnado en el aula y en el patio para conocer su estilo de aprendizaje, desarrollo del lenguaje, autonomía, madurez personal y la forma de relacionarse. ● Coordinación con el profesorado del grupo-clase. ● Realización de asamblea de aula (durante las jornadas de acogida asamblea diaria y el resto del curso dos veces por semana, el lunes y el viernes, atendiendo a las necesidades), utilizando el diálogo como herramienta fundamental para el conocimiento del alumnado y entre el alumnado. | <p>Todo el curso</p> |

| | | |
|--|---|----------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Coordinación e intercambio de información con el profesorado de cursos anteriores. • Organización del periodo de adaptación, prestando especial atención a los cuidados, emociones y cohesión. • Elaboración de una normativa de aula consensuada, participativa por parte del alumnado y su revisión. • Establecimiento de rutinas y dinámicas de interacción a desarrollar. • Reparto de responsabilidades dentro del grupo-aula (roles cooperativos) • Trabajo por parejas y tutoría entre iguales para favorecer la ayuda mutua. • Utilización de refuerzos positivos. • Valorar tanto el esfuerzo como el logro. • Mostrar al grupo los logros de los demás. | |
| <p>La acción tutorial: Apoyar y favorecer la coordinación con el equipo docente que tenga relación con el grupo-aula y del ciclo, así como con el DO.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Encuentros con los tutores del curso anterior, especialistas y D.O., así como muestra de disponibilidad (solicitud dentro del calendario establecido por Coordinación). • Recogida y facilitación de información sobre incidencias relevantes y otros aspectos de interés. • Encuentros en ciclo para el intercambio de experiencias y el seguimiento de líneas comunes de actuación, continuar avanzando en lectoescritura, experiencias metodológicas y de aprendizaje, convivencia... | <p>Todo el curso</p> |
| <p>La acción tutorial: Facilitar la relación familia-centro haciéndoles partícipes del desarrollo del alumnado y de su vida escolar.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Establecimiento de dinámicas mensuales en Atención Educativa: proyecto de colaboración con las familias a través de visitas al aula, generando espacios de diversión, participación y aprendizaje por medio de la lectura de cuentos. | <p>A partir del 2º Trimestre</p> |
| <p>Resultados académicos: Favorecer la diversificación de las aulas para potenciar los procesos de aprendizaje (calidad en el proceso de E/A).</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Establecimiento de dinámicas metodológicas de rincones de trabajo diversificados por nivel de dificultad (aproximándonos al diseño universal del aprendizaje) con material lúdico y | <p>Todo el curso</p> |

| | | |
|--|---|---------------|
| | <p>manipulativo de modo sistemático dentro de la programación. En las sesiones de agrupamientos flexibles.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Creación de espacios y actividades que respondan a las diferentes realidades del aula de modo sistemático dentro de las situaciones de aprendizaje (alumnado de refuerzo, altas capacidades...). • Potenciación de la funcionalidad de los aprendizajes (establecimiento de aulas alfabetizadoras en el nivel). | |
| Convivencia: Trabajar la convivencia de manera sistemática, con apoyo de la integradora social. | <ul style="list-style-type: none"> • Establecimiento de dinámicas de juegos de patio: • Activación deportiva primer ciclo. • Rincones de juegos. • Entrenamiento y afianzamiento en actitudes, valores y normas, tanto de aula como de patio. • Mediación en la resolución dialogada de conflictos. • Solicitar la intervención y/o colaboración con el DO ante las dificultades importantes de aprendizaje y/o adaptación. | Todo el curso |
| Convivencia: Potenciar el conocimiento de la educación afectivo-sexual. | <ul style="list-style-type: none"> • Establecimiento de talleres, en coordinación con Coordinación y D.O. (integradora social) que tengan continuidad en toda la etapa. | Todo el curso |
| 3º Primaria | | |
| La acción tutorial: Reforzar el plan de acción tutorial. | <ul style="list-style-type: none"> • Trabajar la gestión de emociones y HHSS. • Trabajar la cohesión grupal (mezcla de grupos y permanencia en 2º ciclo). • Afianzar el conocimiento mutuo del alumnado. • Continuar con la interiorización de la metodología del aprendizaje cooperativo (técnicas simples y roles cooperativos en equipo haciendo hincapié en la autoevaluación del trabajo grupal). • Mantener el trabajo en asambleas. | Todo el curso |
| Datos académicos | <p>En las situaciones de aprendizaje de cada área dedicar momentos para reforzar competencias a través de los saberes básicos a lo largo de cada trimestre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lengua: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Fomento de situaciones de comunicación oral (expresión y comprensión). | Todo el curso |

| | | |
|---|--|--------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Talleres de escritura creativa en momentos de refuerzo para aprovechar posibles desdobles (expresión escrita). ▪ Trabajo de textos con dosieres según el orden (expresión escrita): <ul style="list-style-type: none"> 1° El menú 2° Descripción de paisajes 3° Catálogos ▪ Trabajo por Rincones (competencias varias). <p>- Matemáticas: Seguir trabajando con la nueva metodología de Innovamat</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Iniciar el uso de la APP de Innovamat. <p>- Inglés: Reforzar las destrezas escritas.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Mantener dos días de lectura en inglés a primera hora (acuerdo bilingüismo). ● Trabajar con el libro de lectura en el segundo trimestre y cerrar con una teatralización a final de curso. <p>Iniciar el uso de la herramienta de Google Classroom.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Dar continuidad a agrupaciones flexibles. | |
| Convivencia | <ul style="list-style-type: none"> ● Continuar con el trabajo de concienciación al alumnado de la importancia del cuidado del centro, así como sus materiales, espacios, personas y animales (introduciendo aspectos ecosociales). ● Asignar responsabilidades dentro del grupo para beneficio común. ● Implantar el cofre de 3° para favorecer vínculos entre ellas y ellos. | Todo el curso |
| Relación con las familias: Mejorar la relación con las familias. | <ul style="list-style-type: none"> ● Continuar con la presencia de las familias dentro del aula, participando y proponiendo diversas actividades. ● Priorizar el uso de la agenda como medio de comunicación directa con el profesorado, combinándolo con el email de manera unidireccional (profesor familias). | Todo el curso |
| Encuentros con autores | <ul style="list-style-type: none"> ● Encuentro con autores/as que nos cuentan sus libros. | 2° y 3er Trimestre |
| Añadir en actividades complementarias | <ul style="list-style-type: none"> ● Museo en programación vertical para 3.º | Todo el curso |

| | | |
|---|---|---|
| APS | <ul style="list-style-type: none"> ● Pendiente de confirmar proyecto. | Todo el curso |
| 4° Primaria | | |
| Fomentar el desarrollo de la lectura. | <ul style="list-style-type: none"> ● Lectura diaria de 15 minutos a primera hora de la mañana lectura en inglés (2 días) y en castellano (3 días). ● Lectura individual de 2 libros al trimestre. ● Tertulias literarias dialógicas (<i>Charlie y la fábrica de chocolate</i>). | Todo el curso 1er y 2º Trimestre 2º y 3er Trimestre |
| Fomentar el cuidado, mantenimiento y uso de espacios comunes del centro (aula, patios, baños...). | <ul style="list-style-type: none"> ● Creación de normas y sus consecuencias consensuadas en el aula. ● Interiorización de hábitos y rutinas de uso y cuidado de los espacios comunes (uso correcto del papel higiénico en los baños, reciclado en las distintas papeleras, tirar de la cadena...). | Todo el curso |
| Mantener hábitos de higiene personal y salud. | <ul style="list-style-type: none"> ● Lavado de manos, desayunos saludables, control postural... | Todo el curso |
| Reforzar el plan de acción tutorial. | <ul style="list-style-type: none"> ● Trabajar la gestión de emociones y HHSS. ● Realizar actividades que fomenten el cuidado y bienestar propio y de los demás. ● Afianzar el conocimiento mutuo del alumnado, acabando así con las distinciones de género y etnia. ● Trabajar el lenguaje inclusivo. ● Trabajar los roles de género a través de la desmitificación de "El amor romántico". ● Continuar con la interiorización de la metodología del aprendizaje cooperativo (técnicas y roles cooperativos en equipo haciendo hincapié en la autoevaluación del trabajo grupal). | Todo el curso |
| Fomentar estrategias metodológicas. | <ul style="list-style-type: none"> ● Profundizar en las técnicas de búsqueda y selección de información. ● Introducir estrategias para la realización de resúmenes a partir de una búsqueda de información. ● Continuar con las técnicas de subrayado iniciado en 3º. ● Profundizar en las técnicas de estudio: esquemas, subrayado... | Todo el curso |

| | | |
|---|--|---------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> ● Partir de los conocimientos previos para llegar a crear otro aprendizaje. ● Ampliar la utilización del grado de dominio en la asignatura de inglés. | |
| Fomentar las competencias digitales del alumnado. | <ul style="list-style-type: none"> ● Continuar con el uso de la herramienta del Classroom. ● Continuar con el uso de las tablets en el área de matemáticas (Innovamat). ● Trabajar las normas de uso apropiado de internet y plataformas digitales. | Todo el curso |
| Fomentar la participación de las familias en el aula. | <ul style="list-style-type: none"> ● Continuar contando con la participación de las familias dentro del aula (expertos, tertulias dialógicas, etc.) y fuera de ella en salidas fuera del centro. | Todo el curso |
| 5° Primaria | | |
| Fomento de hábitos saludables (alimentación y deporte). | <ul style="list-style-type: none"> ● A través de sesiones que incluyan talleres, vídeos, actividades... | Todo el curso |
| Alternar el aprendizaje de la ortografía visual junto con las normas ortográficas. | <ul style="list-style-type: none"> ● Rincones, planes semanales, dossieres, juegos, a través del texto y cuadernillos específicos. | Todo el curso |
| Trabajar específicamente la mejora de la atención y concentración con el objetivo de mejorar los resultados académicos. | <ul style="list-style-type: none"> ● Mediante sesiones de inteligencia emocional, descansos activos, y técnicas de relajación. | Todo el curso |
| Profundizar en el desarrollo de la metodología de Innovamat en el área de Matemáticas. | <ul style="list-style-type: none"> ● A través de la programación propuesta en el propio método, incluida en horario lectivo y complementada con actividades online propuestas para casa, incluidas en el plan semanal de trabajo, o mediante Google Classroom. | Todo el curso |
| Realizar actividades que fomenten la cohesión grupal. | <ul style="list-style-type: none"> ● Dedicar un día a la semana para celebrar el día especial de un alumno/a de la clase en el que recibirá una carta con un mensaje para reforzar su autoestima. | Todo el curso |
| Sistematizar asambleas de aula. | <ul style="list-style-type: none"> ● Llevar a cabo las asambleas de aula para tratar temas del interés del alumnado. | Todo el curso |

| 6° Primaria | | |
|--|---|---------------|
| Continuar dando estrategias de acompañamiento emocional al alumnado. | <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar las sesiones planificadas de educación emocional en las situaciones de aprendizaje enfocadas al acompañamiento emocional debido a su desarrollo evolutivo y el cambio de etapa. | Todo el curso |
| Sistematizar asambleas de aula. | <ul style="list-style-type: none"> • Llevar a cabo la asamblea en el aula recuperando la documentación proporcionada por Marta González cada 15 días. | Todo el curso |
| Fomentar y enseñar el uso de las herramientas digitales. | <ul style="list-style-type: none"> • Google Classroom. • Correo electrónico institucional. • Google Drive. • Uso de la App de Innovamat. • Plan semanal digital en el segundo trimestre. | Todo el curso |
| Avanzar en el aprendizaje de técnicas de estudio relativas a la realización de esquemas y organización del estudio en casa (agenda, estudio y repasos...). | <ul style="list-style-type: none"> • Banco de recursos. • Puesta en práctica con distintos materiales de forma transversal desde las diferentes áreas. | Todo el curso |
| Desarrollar un APS (por determinar). | <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar un proyecto de aprendizaje por servicio que tenga un impacto en la comunidad del colegio para promover un aprendizaje significativo en el alumnado. | Todo el curso |

3.4. PLAN DE ACTUACIÓN PARA EL FOMENTO DE LA LECTURA, LA ESCRITURA Y LA COMPRESIÓN LECTORA

| OBJETIVO | ACTIVIDAD | NIVEL | TEMPORALIZACIÓN |
|---|--|-------------|--|
| FOMENTO DE LA LECTURA | | | |
| Fomentar la lectura: Positivación de la lectura a través de la creación de una rutina diaria al comienzo del día. Establecer una rutina placentera de lectura diaria tanto con los compañeros y compañeras como un momento ideal con la | <ul style="list-style-type: none"> • Estableceremos una rutina con 15 minutos diarios de lectura, tanto individual como en parejas o en grupo. • Fomentaremos, en esa rutina, la inclusión de cuentos que quieran aportar los alumnos. • Tiempo de lectura todas las mañanas (en gran grupo y de forma individual). | 1° Primaria | Desde el inicio y de manera gradual se va implantando y normalizando a lo largo de los trimestres. |

| | | | |
|--|--|-------------|--|
| tutora para compartir esas lecturas. | | | |
| Fomentar un ambiente apropiado que invite a leer y disfrutar de ese momento de lectura. | <ul style="list-style-type: none"> • Creación de un ambiente acogedor y un buen clima en el aula para esos momentos de lectura. • Traer, de forma periódica, sus propios cuentos o libros para hacer uso de ellos en tiempo de lectura. | 1° Primaria | Durante todo el curso. Insistiendo en propiciar y respetar el buen clima de lectura de la clase. |
| Propiciar y aumentar los cuentacuentos en el aula. Fomentar la motivación por la lectura en casa involucrando a las familias. | <ul style="list-style-type: none"> • Lectura de cuentos por parte de la tutora/profe/familia haciendo partícipe al alumnado. • Acompañar a las familias para favorecer la motivación en la lectura en otros contextos. | 1° Primaria | Todo el curso |
| Potenciar el gusto y uso social de los textos escritos. | <ul style="list-style-type: none"> • Potenciación del aula alfabetizadora, generando textos de uso diario y cotidiano para el aula (horario, alimentos permitidos y no permitidos, listado de aula, etc.). • Establecer dinámicas funcionales y motivacionales: escribir una postal a alguien especial y mandarla por correo ordinario. | 1° Primaria | Todo el curso |
| Trabajar y mejorar la conciencia fonológica. | <ul style="list-style-type: none"> • Realización de trabajo por rincones para abordar diferentes aspectos relacionados con la escritura: conciencia fonológica, asociación fonema-grafema, grafomotricidad... • Secuenciación del aprendizaje en conciencia fonológica y su sistematización, garantizando las habilidades de prelectura. • Seguimiento de las dinámicas de refuerzo y atención a la diversidad a través de los desdobles. | 1° Primaria | Todo el curso |
| Ser capaces de plasmar de forma escrita lo que expresan de forma oral sin importar en un principio la | <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollando estrategias que permitan a los alumnos generar sus propios textos. Se pretende | 1° Primaria | Durante todo el curso, de manera gradual y según el |

| | | | |
|--|--|--|---|
| <p>‘caligrafía’ (que iremos modelando después) valorando la escritura espontánea y natural. Dando importancia a la acción de escribir y ver funcionalidad en ello (enfoque constructivista).</p> | <p>que los alumnos vayan ampliando, mejorando con su práctica la escritura.</p> | | <p>ritmo de aprendizaje de cada uno y respetando el nivel evolutivo en el que se encuentran</p> |
| <p>Conocer las características de distintos textos.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dedicación al conocimiento y manejo de diferentes textos. | <p>1° Primaria</p> | <p>Todo el curso</p> |
| <p>Ampliar vocabulario.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • A través de la lectura de cuentos (por parte del adulto, de manera individual...) • A través de las actividades realizadas en los rincones. • Fomentando la curiosidad por saber y conocer el significado de palabras nuevas para ellos. • Mediante la realización de exposiciones diversas. | <p>1° Primaria</p> | <p>Todo el curso</p> |
| <p>Fomentar en el alumnado el interés por la lectura y desarrollar el hábito lector.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Establecimiento – con dinámica motivacional y apoyo visual- de una rutina con quince minutos diarios de lectura a primera hora de la mañana: dos días a la semana individual, otro en pareja, otro en gran grupo y junto a la tutora (lectura de un mismo cuento que iremos rotando por las aulas, para potenciar el acercamiento a la literatura: poesía, teatro, narrativa...). • Fomentaremos, en esa rutina anterior, la inclusión de cuentos que quiera aportar el alumnado siempre que sea considerado oportuno por la tutora. • Establecimiento de talleres de recuperación de tradiciones orales y escritas: recopilatorio de canciones populares, cuentos populares, cancioncillas, retahílas... que el alumnado podrá traer, leer y compartir en el aula, en asamblea. | <p>2° Primaria 2° Primaria /3° El</p> | <p>Todo el curso 2° y 3er Trimestre</p> |

| | | | |
|---|---|-------------|---------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> Participación de las familias dinamizando lecturas (ya mencionado anteriormente) y Lecturas compartidas con Infantil (5 años) | | |
| Favorecer la comprensión lectora desde todas las áreas, materias. | <ul style="list-style-type: none"> Lectura de textos específicos de distintas áreas o ámbitos, utilizando diversas estrategias para favorecer su comprensión (análisis de imágenes, títulos, diferentes agrupaciones: parejas, gran grupo e individualmente). | 2º Primaria | Todo el curso |
| Fomentar un clima apropiado, que invite a leer y disfrutar de ese momento de lectura. | <ul style="list-style-type: none"> Creación de un ambiente acogedor y un buen clima en el aula para esos momentos de lectura: rincón de lectura acogedor con alfombra, cojines y con temática de la naturaleza (creación de un árbol gigante en colaboración con el alumnado). Disposición dentro del rincón acogedor de lectura, de diferentes formatos de texto (cuentos, comics, libros, revistas...) Que el alumnado traiga de forma periódica, sus propios cuentos, libros o revistas para hacer uso de ellos en tiempo de lectura. | 2º Primaria | Todo el curso |
| Promover la colaboración y participación por medio de Aprendizaje y Servicio con un centro de mayores. | <ul style="list-style-type: none"> Lectura de cuentos en valores y experiencias por parte de los usuarios del centro de mayores a través de visita al aula. | 2º Primaria | De diciembre a mayo |
| Estimular el uso de fuentes documentales complementarias, tanto en soportes impresos como en soporte digital y audiovisual. | <ul style="list-style-type: none"> Utilización de la pizarra digital, nuevo ordenador de aula y ambiente alfabetizador del aula. | 2º Primaria | Todo el curso |
| Fomentar en el alumnado una actitud reflexiva a través de la lectura. | <ul style="list-style-type: none"> Lectura de cuentos durante el inicio de la jornada escolar (cuando corresponda al profesor leer dentro de la dinámica diaria de lectura establecida en el nivel), con interacción que invite a la reflexión del | 2º Primaria | Todo el curso |

| | | | |
|--|--|-------------|--------------------|
| | alumnado a través de distintas estrategias orales y visuales. | | |
| Fomentar el hábito de lectura. | <ul style="list-style-type: none"> • 15 minutos de lectura diaria a primera hora de la mañana tres días a la semana. • 15 minutos dos días a la semana para leer en inglés. | 3° Primaria | Todo el curso |
| Acercar el placer de la lectura a través de las familias. | <ul style="list-style-type: none"> • Mediante cuentacuentos en el aula. • Lectura en casa de mínimo un libro en casa por trimestre. | 3° Primaria | Todo el curso |
| Fomentar la animación a la lectura. | <ul style="list-style-type: none"> • Lectura por parte del profesorado en distintos soportes. • Taller de audiocuentos de la mano de José Manuel Valles. | 3° Primaria | Todo el curso |
| Incentivar la lectura. | <ul style="list-style-type: none"> • Asamblea para recomendar los libros leídos a compañeras y compañeros. | 3° Primaria | Todo el curso |
| Mejorar la comprensión lectora en inglés y fomentar el interés por la lectura en inglés. | <ul style="list-style-type: none"> • Lectura de biblioteca de aula en inglés dos días por la mañana. • Lectura de libro por determinar en el nivel de 3° para leer y hacer actividades todos juntos. | 3° Primaria | Todo el curso |
| Crear un hábito de lectura (por placer). | <ul style="list-style-type: none"> • Lectura todos los días durante 15 minutos durante la primera hora de la mañana. | 4° Primaria | Todo el curso |
| Fomentar la lectura. | <ul style="list-style-type: none"> • Lectura de dos libros al trimestre partiendo de los intereses del alumnado. | 4° Primaria | Todo el curso |
| Realizar tertulias dialógicas. | <ul style="list-style-type: none"> • Realización de Tertulias literarias dialógicas con una lectura de literatura clásica: Charlie y la Fábrica de Chocolate. | 4° Primaria | 2° y 3er Trimestre |
| Fomentar la lectura. | <ul style="list-style-type: none"> • Realización una ficha de lectura y puesta en común sobre los libros leídos. | 4° Primaria | Todo el curso |

| | | | |
|---|---|-------------|-------------------|
| Lectura modelo. | <ul style="list-style-type: none"> • Lectura de parte del adulto para que sirva de modelaje de cómo realizar una lectura adecuada y disfrute de la misma para el alumnado. | 4° Primaria | Todo el curso |
| Educación literaria. | <ul style="list-style-type: none"> • Trabajo con fragmentos de obras literarias. • Recitado de poesías por parte del adulto y del alumnado. • Exposición de poemas. | 4° Primaria | Todo el curso |
| Fomentar la lectura. | <ul style="list-style-type: none"> • Lectura todos los días durante 15 minutos durante la primera hora de la mañana (en castellano y en inglés). | 5° Primaria | Todo el curso |
| Leer un libro motivador de literatura adaptado a su edad. Involucrar a las familias en el hábito lector de sus hijos e hijas. Fomentar la lectura. Poner en práctica actuaciones educativas de éxito como las Tertulias Literarias Dialógicas. | <ul style="list-style-type: none"> • Tertulias Dialógicas • Cada curso leeremos un libro, donde todos y todas leen los mismos capítulos y luego se comentan, se debaten, se dan opiniones, todos y todas al mismo nivel. • Este año las familias pueden participar presencialmente. | 5° Primaria | 2° y 3° Trimestre |
| Motivar al alumnado a hacer reseñas de libros en formatos diferentes al papel. Compartir con el resto de alumnado recomendaciones de libros. | <ul style="list-style-type: none"> • Recomendación de libros usando la tecnología y otros formatos: BookTuber y/o PowerPoint del libro leído diariamente: el alumnado prepara un vídeo o PowerPoint en casa, haciendo una reseña sobre el libro. • Título, resumen, personaje con el que te identificas más, si lo recomiendas y por qué. • Recomendaciones orales, representaciones de una parte del libro... | 5° Primaria | Todo el curso |
| Fomentar el intercambio de lecturas, así como las impresiones del alumnado. | <ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca en casa. Carnet de biblioteca: Tras las Navidades, traen un libro cada uno y van rotando por las casas del resto de compañeras y compañeros | 5° Primaria | 2° y 3° Trimestre |

| | | | |
|--|--|-------------|--|
| Reducir el uso del papel, incentivando los intercambios. | | | |
| Fomentar la lectura | <ul style="list-style-type: none"> • Lectura tres días a primera hora de la mañana durante 10-15 minutos. • Realizar una reseña literaria usando diferentes formatos (<i>Booktubers</i>, fichas de lectura, realizando recomendaciones entre el propio alumnado de forma oral y escrita). • Leer mínimo tres libros al trimestre. | 6° Primaria | Todo el curso |
| Tertulias Literarias. | <ul style="list-style-type: none"> • Realizar tertulias literarias con el libro <i>Wonder</i>, a modo de tertulias dialógicas. Las familias están invitadas a las mismas. | 6° Primaria | Desde el 2° Trimestre hasta el final del curso |
| Mejorar la comprensión lectora en inglés y fomentar el interés por la lectura en inglés. | <ul style="list-style-type: none"> • Lectura de un libro en inglés en grupos reducidos. • Lectura dos días a primera hora de la mañana durante 15 minutos. | 6° Primaria | Todo el curso |
| Mejorar la comprensión lectora en Lengua. | <ul style="list-style-type: none"> • Dedicar una sesión semanal para la comprensión lectora de manera transversal con otras áreas. Utilización de distintas lecturas para realizar comprensiones. | 6° Primaria | Todo el curso |
| Fomentar el intercambio de libros y recomendaciones sobre estos | <ul style="list-style-type: none"> • Crearemos una biblioteca en el aula con libros prestados del propio alumnado (BOOKFLIX) para que puedan prestarse libros y recomendarlos. • Crearemos un carnet de libros para registrar los préstamos. | 6° Primaria | Todo el curso |
| FOMENTO DE LA ESCRITURA | | | |
| Potenciar el gusto y uso social de los textos escritos. | <ul style="list-style-type: none"> • Potenciación del aula alfabetizadora, generando textos de uso diario y cotidiano para el aula (horario, alimentos permitidos y no permitidos, listado de aula, etc.). • Establecer dinámicas funcionales y motivacionales: escritora/escritor del mes. | 1° Primaria | Todo el curso |

| | | | |
|---|--|-------------|---|
| Trabajar y mejorar la conciencia fonológica. | <ul style="list-style-type: none"> ● Realización de trabajo por rincones para abordar diferentes aspectos relacionados con la escritura: conciencia fonológica, asociación fonema-grafema, grafomotricidad... ● Secuenciación del aprendizaje en conciencia fonológica y su sistematización, garantizando las habilidades de prelectura. ● Seguimiento de las dinámicas de refuerzo y atención a la diversidad a través de los desdobles. | 1° Primaria | Todo el curso |
| Ser capaces de plasmar de forma escrita lo que expresan de forma oral sin importar en un principio la "caligrafía" (que iremos modelando después) valorando la escritura espontánea y natural. Dando importancia a la acción de escribir y ver funcionalidad en ello (enfoque constructivista). | <ul style="list-style-type: none"> ● Desarrollando estrategias que permitan a los alumnos generar sus propios textos. Se pretende que los alumnos vayan ampliando, mejorando con su práctica la escritura. | 1° Primaria | Durante todo el curso, de manera gradual y según el ritmo de aprendizaje de cada uno y respetando el nivel evolutivo en el que se encuentran. |
| Conocer las características de distintos textos. | <ul style="list-style-type: none"> ● Dedicación al conocimiento y manejo de diferentes textos. | 1° Primaria | Todo el curso |
| Ampliar vocabulario. | <ul style="list-style-type: none"> ● A través de la lectura de cuentos (por parte del adulto, de manera individual...) ● A través de las actividades realizadas en los rincones. ● Fomentando la curiosidad por saber y conocer el significado de palabras nuevas para ellos. ● Mediante la realización de exposiciones tras realizar las investigaciones en el área de CC.SS. | 1° Primaria | Todo el curso |
| Potenciar el gusto y uso social de los textos escritos. | <ul style="list-style-type: none"> ● Creación del "Libro de nuestra historia como autores/as". Se creará un libro dentro del aula compuesto por escritos del alumnado trabajando | 2° Primaria | De noviembre a mayo |

| | | | |
|---|--|--------------------|--------------------------|
| | <p>diversos tipos de textos y acompañando de dibujos y/o pequeñas creaciones plásticas.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Establecer correspondencia con entidades sociales (hogares de la tercera edad). | | |
| <p>Avanzar en la mejora de la madurez en el proceso de escritura, potenciando la toma de conciencia del alumnado dentro de su propio proceso individual de aprendizaje.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ● Conocimiento y uso de los borradores como estrategia del proceso de las producciones escritas y su mejora. ● Trabajo por rincones con material manipulativo y cuyo proceso de escritura sea funcional. ● Trabajo de distintos formatos textuales y conectores. ● Trabajo de coherencia y cohesión. ● Trabajo de vocabulario a través de palabras. ● Conocimiento y creación de diferentes tipos de estrategias para crear nuevos textos. ● Trabajo en conciencia fonológica a través de material manipulativo. ● Mejorar la presentación y la grafía a través de la dinámica de rincones establecida en el nivel y en gran grupo para trabajar grafomotricidad y trazo con diferentes materiales y soportes. ● Uso de la agenda como medio de comunicación funcional y social (cole-casa). | <p>2° Primaria</p> | <p>De octubre a mayo</p> |
| <p>Fomentar la escritura a través del cofre de 3°.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ● Escriben notas a profes y compis de varios tipos según la dinámica del cofre. | <p>3° Primaria</p> | <p>Todo el curso</p> |
| <p>Trabajar la expresión escrita.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ● Trabajar la escritura a través de los distintos textos: el menú, descripción de paisajes y catálogos. ● Mediante refuerzos y talleres destinados a tal fin. ● Taller de escritura creativa. | <p>3° Primaria</p> | <p>Todo el curso</p> |
| <p>Mejorar la comprensión lectora.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ● Realización de actividades de lecturas comprensivas. ● Planes semanales. | <p>3° Primaria</p> | <p>Todo el curso</p> |

| | | | |
|---|---|-------------|---------------|
| Mejorar la escritura. | <ul style="list-style-type: none"> ● Mediante refuerzos y talleres destinados a tal fin. | 3° Primaria | Todo el curso |
| Mejorar la conciencia fonológica. | <ul style="list-style-type: none"> ● Utilizando distintos tipos de talleres, materiales y dinámicas. | 3° Primaria | Todo el curso |
| Trabajar la producción de distintos textos. | <ul style="list-style-type: none"> ● Continuar con el trabajo de distintos tipos de textos retomando la distribución vertical de la etapa. | 4° Primaria | Todo el curso |
| Incentivar la ordenación de ideas, coherencia, cohesión de textos. Afianzar /mejorar la grafía y la ortografía. | <ul style="list-style-type: none"> ● Elaboración de rincones diferentes actividades de animación a la escritura: juegos de mesa, online, creación de textos, etc. | 5° Primaria | Todo el curso |
| Sistematizar el trabajo de la escritura creativa | <ul style="list-style-type: none"> ● En planes semanales, incluir actividades de escritura creativa y dedicar un tiempo a la semana para compartir en dichos textos. ● Actividades de expresión escrita vinculadas con los distintos tipos de texto que se trabajan en el curso (cuentos, leyendas, fábulas, biografías, textos periodísticos...). ● Trabajos cooperativos sobre libros y/o textos inventados (en función del tema trabajado en Lengua) y compartirlo con los niveles (obras de teatro, kamishibais, cuentos en diferentes formatos y soportes, etc.). ● Trabajo de expresión escrita con actividades para mejorar esta destreza por rincones. ● Potenciar la técnica del resumen. | 6° Primaria | Todo el curso |

| 2° Primaria | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ● Poesías y retahílas (Gloria Fuertes y otros autores) ● Cuentos por cotutorías: cuentos con valores (Voy a comeddddte- Así es la vida- La ovejita que vino a cenar -El iglú). ● Cuentos para la educación en valores: <ul style="list-style-type: none"> - El pez arcoíris. - Orejas de mariposa. - El topo que quería saber quién se había hecho aquello en su cabeza. - Así es la vida. - Las princesas también se tiran pedos. - El iglú. - Cuentos para antes de despertar. - Malena la ballena. - Me llamo pecas. - Hoy no juegas. - Rosa Caramelo. - Cándido. - El asombroso mundo de Bernardo. ● Cuentos en inglés. | <ul style="list-style-type: none"> ● Jornada de acogida (1ª semana del curso). ● Jornada de acogida (1ª semana del curso). ● Mensual (todo el curso). <p style="text-align: center;">Todo el curso</p> |
| 3° Primaria | |
| <ul style="list-style-type: none"> ● Libros individuales (de casa, biblioteca de aula, bibliotecas...) para lectura diaria. ● Audiocuentos de la mano de José Manuel García Valles. ● Libro de inglés por determinar para el nivel de 3° | <p style="text-align: center;">Todo el curso</p> <p style="text-align: center;">Todo el curso</p> <p style="text-align: center;">2° y 3er Trimestre</p> |
| 4° Primaria | |
| <p>Libros individuales (de casa, biblioteca de aula, bibliotecas...) para lectura diaria en español y en inglés.</p> <p><i>Charlie y la fábrica de chocolate.</i></p> <p>Libro de obra de teatro en inglés.</p> | <p style="text-align: center;">Todo el curso</p> <p style="text-align: center;">2° y 3er Trimestre</p> <p style="text-align: center;">Pendiente de elegir.</p> |
| 5° Primaria | |
| <p><i>Matilda, Roald Dahl</i></p> <p>Libros individuales en inglés (de casa, biblioteca de aula, bibliotecas...) para lectura bisemanal.</p> | <p style="text-align: center;">2° y 3er Trimestre</p> |
| 6° Primaria | |
| <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Wonder</i> para realizar tertulias literarias. | <p style="text-align: center;">2° y 3er Trimestre</p> |

- No habrá un libro específico de lectura de inglés, el alumnado traerá libros en inglés de su interés para su lectura e intercambio.

3.5. PLAN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

| ACTIVIDAD | NIVEL |
|---|-------|
| Matinales de Cine (PAMCE) | 1º |
| De la Tierra al Plato (PAMCE) | 1º |
| Intercambio generacional (PAMCE) | 1º |
| Escuela Verde (PAMCE) | 1º |
| Salida con pernocta: granja "El Jarama" | 1º |
| Mamá quiero ser artista (Educapop) | 1º |
| <i>Alfred's Journey</i> (Kikirimuki) | 1º |
| Concierto <i>Dancing English</i> | 1º |
| Educación afectivo-sexual: Este es mi cuerpo y así me siento. Cuido mi autoestima. (Comunizaje) | 1º |
| Limpieza bucodental a cargo de la enfermera. | 1º |
| Actividad sobre el libro de FUHEM "73 propuestas para educar con perspectiva feminista" | 1º |
| Itinerario Soto de las Juntas (PAMCE) | 2º |
| La niña en la Ciencia. Creación de un MakeCode. | 2º |
| Matinales de Cine (PAMCE) | 2º |
| Visita Museo Reina Sofía | 2º |
| Escuela verde (PAMCE) | 2º |

| | |
|--|----|
| Salida con pernocta: granja "El Jarama" | 2° |
| Concierto <i>Dancing English</i> | 2° |
| Salida convivencia | 2° |
| "Cultura pop española" (Educapop) | 2° |
| " <i>The Pirate Ship</i> " (Kikirimuki) | 2° |
| Actividad sobre el libro de FUHEM "73 propuestas para educar con perspectiva feminista" | 2° |
| Educación afectivo-sexual: Diferencia sexual. Estereotipos y distintos tipos de familias. (Comunizaje) | 2° |
| Visita a un museo por determinar | 3° |
| Matinales de Cine (PAMCE) | 3° |
| XXIII Olimpiada Escolar "Rivas Ciudad del Deporte" (PAMCE) | 3° |
| Escuela Verde (PAMCE). | 3° |
| Actividad musical por determinar. | 3° |
| Educación afectivo-sexual: Vínculos de apego. Contacto físico y relaciones. (Comunizaje). | 3° |
| Taller de alimentación saludable. Por personal de comedor. | 3° |
| Visita al Botánico, comida y juegos en El Retiro. | 3° |
| Cuidados y trato respetuoso con la Integradora social. | 3° |
| Salida con pernocta: Aventura en la Granja. | 3° |
| Intercambio generacional abuelas y abuelos de cada grupo. | 3° |
| Audiocuentos José Manuel García Valles. | 3° |
| Actividad sobre el libro de FUHEM "73 propuestas para educar con perspectiva feminista". | 3° |
| La Vuelta al Mundo Gota a Gota. Diferencias en el mundo en cuanto al acceso al agua (Canal Educa). | 3° |

| | |
|--|----|
| Compostaje en centro educativos (PAMCE) | 3° |
| Concierto <i>Dancing English</i> . | 3° |
| <i>James and the Dinosaurs Theatre</i> (Kikirimuki) | 3° |
| ‘Cinemasrock’ (Educapop) | 4° |
| Matinales de cine (PAMCE) | 4° |
| Tertulias dialógicas + visionado de la película <i>Charlie y la fábrica de chocolate</i> . | 4° |
| JUGONES DE HIPATIA. Organizados por el Profesorado Educación física. (HIPATIA) | 4° |
| XXII Olimpiadas escolares (PAMCE) | 4° |
| Programa de inteligencia emocional AED. | 4° |
| Taller de alimentación saludable. | 4° |
| Conocer y detener el acoso con la Integradora social. | 4° |
| Salida con pernocta La Granja. | 4° |
| Proyecto de patios dinámicos y Recréate. | 4° |
| Actividad sobre el libro de FUHEM ‘73 propuestas para educar con perspectiva feminista’. | 4° |
| Actividad efeméride 25N Y 8M. | 4° |
| Itinerario ambiental El Espartal. (PAMCE) | 4° |
| Alimentando otros modelos. | 4° |
| Concierto <i>Dancing English</i> . | 4° |
| <i>The Prince Who Feared Nothing Theatre</i> (Kikirimuki) | 4° |
| Actividades diversas dinamizadas por las auxiliares de conversación. | 4° |
| Taller de matemáticas recreativas con José Manuel García Valles. | 4° |

| | |
|--|----|
| Actividades interetapa por determinar. | 4° |
| Planetario móvil y observación del Sol. (Cosmo Aventura) | 4° |
| Mujer Gigante y convivencia en Parque Europa | 4° |
| Educación afectivo-sexual: Prevención de Riesgos. Consentimiento, consenso y deseo. (Comunizaje) | 4° |
| 'Century Rock" (Educapop) | 5° |
| Matinales de cine (PAMCE) | 5° |
| Grupos interactivos. | 5° |
| JUGONES DE HIPATIA. Organizados por el Profesorado Educación física. | 5° |
| XXII Olimpiadas escolares (PAMCE) | 5° |
| Educación afectivo-sexual: Mi cuerpo y mis emociones empiezan a cambiar y mis órganos sexuales me avisan. (Comunizaje) | 5° |
| Programa de inteligencia emocional AED. | 5° |
| Toma el mando (PAMCE) | 5° |
| Salida Convivencia Chico Mendes en horario de mañana. | 5° |
| Conocer y detener el acoso con la Integradora social. | 5° |
| Proyecto de patios dinámicos y Recréate. | 5° |
| Equipos de Convivencia. | 5° |
| Convivencia infantil itinerario 2 (PAMCE) | 5° |
| APS Raíces que dan vida. | 5° |
| Actividad sobre el libro de FUHEM "73 propuestas para educar con perspectiva feminista". | 5° |
| Actividad efeméride 25N Y 8M. | 5° |

| | |
|---|----|
| Abre los ojos (PAMCE) | 5° |
| Aula Viva. | 5° |
| Equipos de Ecolegas. | 5° |
| Planeta sano, gente sana. (Raíces y Brotes) | 5° |
| Concierto <i>Dancing English</i> . | 5° |
| <i>The Magic of the Cinema</i> (Kikirimuki). | 5° |
| Actividades diversas dinamizadas por las auxiliares de conversación. | 5° |
| Taller de matemáticas recreativas con José Manuel García Valles. | 5° |
| Actividades interetapa por determinar. | 5° |
| Proyecto innovación de animación a la lectura. | 5° |
| Visita a un Museo (Por determinar). | 6° |
| 'El club de las chicas intrépidas" (Educapop). | 6° |
| Matinales de cine (PAMCE) | 6° |
| Tertulias dialógicas. | 6° |
| APS por determinar. | 6° |
| Jugones de Hipatia. Organizados por el Profesorado Educación Física. | 6° |
| XXIII Olimpiadas escolares (PAMCE) | 6° |
| Deseo sexual. Relaciones sexuales saludables. Salud sexual y reproductiva. (Comunizaje) | 6° |
| Educación afectivo-sexual y pubescente (PAMCE) | 6° |
| Programa de inteligencia emocional AED. | 6° |
| Actividad por determinar Pantallas Amigas o Incibe | 6° |

| | |
|--|----|
| Escape room: La habitación del humo (PAMCE) | 6° |
| Salida de Convivencia Por determinar. | 6° |
| Conocer y detener el acoso con la Integradora social. | 6° |
| Viaje de estudios a Toledo, | 6° |
| Proyecto de patios dinámicos y Recréate. | 6° |
| Equipos de Convivencia. | 6° |
| Mi entorno escolar (ciudadanía) PAMCE | 6° |
| Actividad sobre el libro de FUHEM '73 propuestas para educar con perspectiva feminista". | 6° |
| Actividad efeméride 25N Y 8M. | 6° |
| Equipos de Ecolegas. | 6° |
| Concierto <i>Dancing English</i> . | 6° |
| Actividad interetapa con 1er ciclo para aprenderse las canciones de <i>Dancing English</i> . | 6° |
| Actividades diversas dinamizadas por las auxiliares de conversación. | 6° |
| Taller de matemáticas recreativas con José Manuel García Valles. | 6° |
| <i>The Magic of the Cinema</i> (Kikirimuki) | 6° |
| Actividades interetapa disección de un órgano. | 6° |
| Proyecto innovación de animación a la lectura. | 6° |

3.6. PLAN DEL PROGRAMA BILINGÜE

| OBJETIVO | TAREAS | TEMPORALIZACIÓN |
|---|--|--------------------|
| Continuar creando materiales manipulativos con mirada DUA para las asignaturas bilingües. | - Creación de materiales manipulativos y lúdicos para trabajo por rincones teniendo en cuenta el Diseño Universal para el Aprendizaje. Se creará al menos un material específico por nivel. En nivel se concretará qué tipo de materiales se precisan. | Todo el curso |
| Afianzar la utilización de las fichas de laboratorio aplicando el método científico. | - Generar un modelo de ficha de laboratorio para 3° y 4° EP. - Incluir varios niveles de dificultad para poder atender a todo el alumnado. | Todo el curso |
| Consolidar el "Plan de mejora de la competencia lingüística en Lengua Inglesa". | - Análisis de los resultados de las pruebas externas de la CAM con objeto de mejorar las destrezas escritas: <i>reading</i> y <i>writing</i> . - Realización de ejercicios de práctica de modelos de examen de la entidad examinadora (Cambridge). - Dar impulso al plan lector para mejorar la comprensión lectora con distintas actividades y continuar promoviendo la lectura en lengua inglesa dos veces por semana durante el tiempo de lectura diario. - Lectura de libros en inglés de manera colectiva en el aula por parte de las auxiliares de conversación o lectura entre iguales en grupos reducidos. - Continuar con el trabajo de textos de distintas tipologías. - Desarrollo de las destrezas escritas en los planes semanales. - Continuar trabajando con el equipo docente en las propuestas de mejora de los resultados de las pruebas externas en las reuniones de Bilingüismo. | Todo el curso |
| Fijar las bases para la realización de proyectos integrados en las áreas en lengua inglesa. | - Comenzar con la realización de algunas situaciones de aprendizaje con un enfoque interdisciplinar en las áreas que se imparten en inglés en cada nivel. - Estudiar la posibilidad de realizarlo a través de un proyecto de innovación. | Todo el curso |
| Fomentar las actividades interniveles en lengua inglesa. | - Establecer relaciones entre el alumnado de 6° de Primaria y el alumnado de primer ciclo de Primaria para que los mayores enseñen los movimientos de las canciones de <i>Dancing English</i> a los pequeños, interpretándolas como si fuesen un cuento. | 1er y 2° Trimestre |
| Intercambio de contactos (en español y en inglés) con un colegio del estado de Colorado en EE.UU. | - Establecer contacto con un colegio de Colorado en EE.UU. al que se acaba de mudar un alumno de Hipatia de 6° de Primaria. | |

4. EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA

4. EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA

4.1. ASPECTOS CONCRETOS DE LA ORGANIZACIÓN REFERIDOS A LA ETAPA

- Continuación por el trabajo por ámbitos en 1º ESO
- Inicio del trabajo de codocencia en 1º ESO en los ámbitos (ASL y ACT) y también, aunque en menor medida, en las asignaturas de Inglés, Plástica y Educación Física.
- Desarrollo de programas de refuerzo educativo en las áreas instrumentales (Ámbito Socio-Lingüístico y Ámbito Científico-Tecnológico en 1º ESO y Lengua y Matemáticas en 2º ESO destinados al alumnado con dificultades en estas materias, desfase curricular o calificación negativa el curso anterior.
- Continuación del programa de 1º Diversificación apostando por la docencia compartida (dos docentes en el aula).
- Continuación con el programa de 2º Diversificación.
- Seguimiento del alumnado de compensatoria.
- Seguimiento del alumnado repetidor a través de un plan específico individualizado.
- Seguimiento individualizado del alumnado con distintas necesidades ante el aprendizaje haciendo hincapié en la organización de sus aprendizajes, planificación del estudio y su aproximación al mismo.
- Continuación del grupo de enriquecimiento curricular para el alumnado con altas capacidades.
- Desarrollo de un programa específico para la asignatura de Atención Educativa en todos los cursos de ESO por parte del DO.
- Consolidación y adaptación de dos unidades de los materiales ecosociales en cada curso de ESO.
- Reparto de los roles del alumnado dentro de cada grupo: alumnado ayudante, mediadores, delegados y delegadas, Ecolegas, grupo feminista y responsables TIC.
- Diagnóstico a través de los tutores y tutoras de las necesidades tecnológicas del alumnado más vulnerable para dotarlo, en la medida de lo posible, de dispositivos electrónicos si así lo necesita.

4.2. CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS HORARIOS

1. Criterios personales
 - Reducciones de jornada
2. Criterios espacios
 - Hemos intentado hacer un reparto equitativo de las aulas, teniendo en cuenta que hay déficit de estas.
 - Se han tenido en cuenta las necesidades de asignaturas concretas (Tecnología, Ed. Física, Ciencias de la Computación, Digitalización, Música...).
 - Se han facilitado aulas de desdoble para el grupo de 1º Diversificación en todos los ámbitos (Sociolingüístico, Científico Tecnológico y Lenguas extranjeras) durante los días y horas solicitados por el profesorado.
3. Criterios pedagógicos:
 - Se ha hecho coincidir 2 profesores en el aula en 3º ESO A (grupo de referencia de 1º Diversificación) y en algunas sesiones de 4º ESO C (grupo de referencia de 2º Diversificación).
 - Se ha hecho coincidir las horas de ámbitos (ASL y ACT) en los grupos de 1º ESO (agrupando A y C por un lado y B y D por el otro), para poder desarrollar codocencia entre ellos. Además, se han facilitado horas dobles de estas asignaturas para poder desarrollar más fácilmente proyectos y situaciones de aprendizaje.

- Se ha hecho coincidir las horas de Inglés y Plástica, y algunas horas de Educación Física en los grupos de 1º ESO (agrupando A y C por un lado y B y D por el otro), para poder dar la opción de realizar actividades conjuntas entre ellos.
 - Se han incluido las horas de refuerzos en los horarios.
 - En 4º ESO se han asociado todas las materias de modalidad y todas las materias optativas para facilitar la formación de grupos.
 - Se han hecho coincidir las horas de tutoría de un mismo nivel para facilitar la coordinación del alumnado ayudante (excepto en el caso de 4º ESO, nivel en el que coinciden 4º A y 4º B, por un lado y 4º C y 4º D, por otro).
 - Se han incluido las horas del auxiliar de conversación en los horarios.
4. Criterios organizativos:
- Se han fijado las reuniones de tutores semanales.
 - Se han fijado reuniones de coordinación de grupos de trabajo (parejas pedagógicas, codocencia, profesores de la misma asignatura que comparten nivel...), para facilitar estos espacios de trabajo dentro de la caja horaria semanal.
 - Este curso las horas de dedicación serán los martes por la tarde y ya no en el horario del mediodía.

4.3. PLAN DE ACTUACIÓN DE LA ETAPA DE ESO

| OBJETIVOS | TAREAS | TEMPORALIZACIÓN |
|--|---|-----------------|
| Desarrollar la organización autónoma del trabajo del alumnado. | <ul style="list-style-type: none"> ● Explicación del uso de la agenda, correo electrónico y Moodle en todas las materias. ● Sesiones en Tutoría y Atención educativa para organizar el estudio de forma autónoma desde casa (Aprender a Aprender). ● Sesiones individuales con el alumnado con dificultades de planificación. ● Notificación a las familias desde las asignaturas y las tutorías sobre la falta de trabajo diario. | Todo el curso |
| Reforzar el aprendizaje en el alumnado más vulnerable o con diferentes necesidades educativas. | <ul style="list-style-type: none"> ● Identificación del alumnado con mayores carencias de aprendizaje en las juntas de evaluación inicial. ● Organización de refuerzos en las materias instrumentales en 1º y 2º ESO y seguimiento mensual del alumnado con pendientes en toda la ESO. ● Dotación de equipos tecnológicos al alumnado en situación de desventaja. ● Adaptación de las programaciones didácticas. ● Continuación del grupo de enriquecimiento curricular para alumnado de AACC. ● Actividades de enriquecimiento desde todas las asignaturas para el alumnado sobresaliente. | Todo el curso |
| Mejorar la cohesión grupal. | <ul style="list-style-type: none"> ● Desarrollo de dinámicas de cohesión grupal desde las tutorías. ● Fomento de la realización de actividades extracurriculares dentro y fuera del centro. ● Realización de una salida de convivencia en cada curso de ESO. ● Realización de un viaje de estudios APS en 2º y 4º ESO. ● Impulso de los intercambios de idiomas en 3º y 4º ESO. | Todo el curso |
| Continuar en nuestra práctica educativa la adaptación nueva ley LOMLOE. | <ul style="list-style-type: none"> ● Realización de sesiones de formación al profesorado. ● Revisión y mejora de las programaciones en todos los cursos | Todo el curso |

| | | |
|---|--|---------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> ● Fomento del trabajo por ámbitos en los grupos de Diversificación y de 1º ESO. ● Formación específica sobre el trabajo por ámbitos para el profesorado implicado en estos. | |
| Retomar las AEE. | <ul style="list-style-type: none"> ● Continuación de los GGII. ● Recuperación de las tertulias dialógicas y lecturas compartidas. ● Consolidación del aprendizaje cooperativo. | Todo el curso |
| Desarrollar un protocolo de actuación para alumnado trans. | <ul style="list-style-type: none"> ● Organización de formación para el profesorado y alumnado. ● Elaboración de un protocolo de actuación y uso de espacios. | Todo el curso |
| Fomentar el bienestar físico y emocional del alumnado. | <ul style="list-style-type: none"> ● Realización de actividades relacionadas con el bienestar emocional y físico solicitadas desde las tutorías. ● Participación en el Programa de Salud Mental infanto-juvenil en centros educativos ordinarios en colaboración con el Hospital Universitario Gregorio Marañón. | Todo el curso |
| Reforzar el buen uso de los espacios comunes del centro | <ul style="list-style-type: none"> ● Sensibilización al alumnado desde las tutorías para hacer un buen uso de las instalaciones (respeto a los materiales, aulas...). ● Reuniones periódicas con el profesorado (a principio de curso y en reuniones de nivel) para la toma de decisiones sobre el uso de los espacios comunes (pasillos, patios, baños...). | Todo el curso |
| Revisar la normativa que regula el uso de los móviles en el centro. | <ul style="list-style-type: none"> ● Consenso con el profesorado de ESO de las medidas ante el uso de móviles en el centro. ● Promoción de un espacio educativo libre de móviles. ● Elaboración de cartelería para concienciar al profesorado y alumnado de la normativa acordada. | Todo el curso |

5. BACHILLERATO

5. BACHILLERATO

5.1. ASPECTOS CONCRETOS DE LA ORGANIZACIÓN REFERIDOS A LA ETAPA

La etapa de Bachillerato de nuestro centro cuenta con un total de 262 estudiantes, distribuidos en distintas modalidades y agrupaciones para atender de manera óptima sus necesidades académicas.

En este curso, contamos con estudiantes de tres modalidades: Ciencias y Tecnología, Ciencias Sociales, y Artes Plásticas. La organización, en los dos niveles, es la siguiente:

- Un grupo específico de Ciencia y Tecnología que cursa Dibujo Técnico en 1º BTO, en 2º BTO en el grupo de Ciencia y Tecnología hay alumnado de Biología y Dibujo Técnico.
- Un grupo destinado a Ciencias Sociales.
- Un grupo mixto que integra estudiantes de Ciencias Sociales y Ciencia y Tecnología con Biología, en 1º BTO, en 2º BTO cursan Dibujo Técnico.
- Un grupo completo íntegramente dedicado a Artes Plásticas.

Debido a las especialidades de los tutores, se ha optado por separar a los estudiantes de Biología y Dibujo Técnico en distintos grupos en 1º de BTO.

Debido a las particularidades de la matriculación, en algunos casos, es necesario hacer coincidir las materias de modalidad de las tres ramas para dividir todo el alumnado en dos agrupaciones. Esta situación presenta desafíos organizativos, pero, desde un punto de vista pedagógico, ofrece el beneficio de reducir la ratio profesor-alumno, cuando es superior a 35 estudiantes, actualmente se encuentra en 35 y en algunos casos llega a 37 durante las materias generales.

Consideraciones Generales: Para todas las agrupaciones, más allá de la organización estrictamente académica, priorizamos la formación de grupos heterogéneos en aspectos como motivación, capacidad, género, entre otros. Este enfoque promueve una convivencia positiva y un ambiente inclusivo. Además, prestamos especial atención a los aspectos emocionales, asegurando que el alumnado cuente con referentes positivos y un entorno propicio para su desarrollo integral.

En 1º BTO, los tutores de cada grupo serán los profesores de Atención Educativa con el objetivo de conocer mejor al alumnado y poder realizar proyectos que les ayuden a mejorar su conciencia crítica, las técnicas de estudio, así como su motivación por el aprendizaje.

5.2. CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS HORARIOS

1. Criterios personales:

- Reducciones de jornada.

2. Criterios espacios:

- Hemos intentado hacer un reparto equitativo de las aulas, teniendo en cuenta que hay déficit de estas, pues en ocasiones se desdoblán 5, 6 y 7 docentes en 20 horas de las 31 de docencia semanal.
- Se han tenido en cuenta las necesidades de asignaturas concretas (Dibujo Artístico, TIC, Ed Física...)

3. Criterios pedagógicos:

- Se han realizado cruces y desdoblamientos de las materias de modalidad para garantizar una ratio equilibrada en las materias y grupos.

4. Criterios organizativos:

- Reuniones de tutores semanales.
- Reuniones de coordinación entre el profesorado, esta organización se ha realizado agrupando a parejas, tríos o cuartetos que imparten la misma materia o área. Esta organización persigue mejorar la coordinación entre el profesorado, compartir estrategias, hacer seguimiento del progreso académico y para que independientemente del profesor asignado, el alumnado reciba la misma formación y sea evaluado con los mismos criterios. y abordar posibles dificultades de convivencia o rendimiento.

5.3. PLAN DE ACTUACIÓN DE LA ETAPA DE BACHILLERATO

| OBJETIVO | TAREAS | TEMPORALIZACIÓN |
|---|---|--------------------|
| Promover la autorregulación del aprendizaje. | <ul style="list-style-type: none"> ● Continuar con la implementación de estrategias de autorregulación mediante sesiones de formación con el profesorado ● Organizar talleres para el alumnado sobre organización del estudio y autonomía. ● Proveer sesiones individuales para estudiantes con dificultades de planificación. ● Realización de tertulias dialógicas para incorporar técnicas de estudio desde la perspectiva de EBE. | Todo el curso |
| Fomentar un ocio saludable y cultural. | <ul style="list-style-type: none"> ● Proponer y organizar actividades culturales voluntarias y/u obligatorias para los estudiantes en cada trimestre. | 1er y 2º Trimestre |
| Revisar y mejorar las estrategias e instrumentos de evaluación. | <ul style="list-style-type: none"> ● Durante las coordinaciones, se discutirán y mejorarán las estrategias y herramientas de evaluación actuales. | Todo el curso |
| Mejorar los resultados académicos. | <ul style="list-style-type: none"> ● Fortalecer las charlas de orientación de antiguos alumnos, poniendo énfasis en la preparación para exámenes y pruebas. ● Trabajar en las reuniones de coordinación sobre el rigor y la exigencia llegando a acuerdos comunes en toda la etapa. ● Intensificar la supervisión durante exámenes para evitar irregularidades. ● Mejorar el clima de aula en todo lo relativo a los dispositivos móviles. Concienciar al alumnado de verdad sobre este asunto. | Todo el curso |

6. FORMACIÓN PROFESIONAL

6. FORMACIÓN PROFESIONAL

6.1. ASPECTOS CONCRETOS DE LA ORGANIZACIÓN REFERIDOS A LA ETAPA

Los retos de este curso en nuestra etapa son:

- Todos los cursos nos encontramos con el 50% de alumnado nuevo tanto en CFGB como en CFGM, el reto del primer trimestre es poder tener información de todo el alumnado para poder intervenir en cada una de las necesidades, que además son múltiples y variadas debido al perfil de alumnado que nos llega.
- Este curso nos centraremos en la nueva ley y por lo tanto en las nuevas programaciones.
- Volvemos a tener este curso un gran número de profesorado nuevo en CFGB, tutores/as y profesorado de ámbitos y de perfiles profesionales, por lo que trabajaremos para cohesionar los grupos de trabajo tanto de tutores como de nivel. Y acompañando a los compañeros en el trabajo de los niveles.
- Desde el primer al tercer trimestre organizamos el equipo de tutores, profesorado encargado de las FCTS y la coordinación de etapa todos los temas relacionados con las prácticas en empresa. El primer trimestre tenemos cada vez más alumnado realizando prácticas, nos centramos en tutorizar a dicho alumnado y al finalizar el trimestre empezaremos a buscar las empresas, este curso con el cambio de ley para todo el alumnado (ya que en grado medio incorporamos al alumnado del primer curso)
- En la etapa de Formación Profesional hay un gran porcentaje de alumnado con necesidades tecnológicas, por ello generamos procedimientos para la detección de alumnado que no cuenta con un dispositivo para trabajar, o con dificultades de conexión.
- Trabajamos sobre las normas de manera muy exigente, como ejemplo destacar que ya desde hace cuatro cursos instalamos en las aulas de los ciclos formativos de grado básico cajas de seguridad para guardar los móviles. Además de trabajar el estado emocional del alumnado.

6.2. CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS HORARIOS

1. Criterios espacios:

- Hemos intentado hacer un reparto equitativo de las aulas, teniendo en cuenta que hay déficit de estas.
- Distribución de las aulas taller de los módulos profesionales de las dos familias para poder trabajar adecuadamente los contenidos y procedimientos.

2. Criterios pedagógicos:

- Hay apoyos en cuatro horas para clases de taller de la familia de hostelería, para asegurar el aprendizaje adecuado del alumnado en las clases prácticas.
- En la familia de hostelería, se asegura poder impartir los módulos específicos en horarios determinados para dar los servicios de restaurante, cafetería y desayunos saludables a alumnado.
- Seis horas de apoyo en CFGB distribuidas entre ámbitos y módulos profesionales.
- Este curso hemos vuelto a hacer coincidir los ámbitos (Ciencias Aplicadas por un lado y Sociolingüístico por otro) en primero y segundo de CFGB de las dos familias profesionales, para fomentar el trabajo por ámbitos, realizar agrupaciones flexibles, trabajo cooperativo, etc.

3. Criterios organizativos:

- Hemos incluido semanalmente reuniones de grupos de profesorado por materias, ámbitos o módulos profesionales para facilitar la coordinación entre ellos.
- Reuniones de tutores semanales.
- Tenemos dos horas dedicadas a la organización semanal de las prácticas en empresa con un docente de cada familia profesional.

6.3. PLAN DE ACTUACIÓN DE LA ETAPA DE FORMACIÓN PROFESIONAL

| OBJETIVO | TAREAS | TEMPORALIZACIÓN |
|---|---|-----------------|
| Realizar las programaciones de los módulos profesionales de CFGB y CFGM según la nueva normativa. Y creación instrumentos de evaluación variados y consensuados entre todos los docentes. | <ul style="list-style-type: none"> • Reuniones específicas para realización de programaciones • Consensuar instrumentos de evaluación entre todo el profesorado (rúbricas, <i>checklists</i>, etc.) • Reuniones periódicas en cada trimestre para poner el común la puesta en práctica de las programaciones y poder ir modificando y mejorando. | Todo el curso |
| Organizar estructuras de intercambio de experiencias (tertulias, conferencias, desayunos informales, etc.) con antiguo alumnado, con otras escuelas de las mismas familias profesionales y con empresas colaboradoras de las prácticas en empresas. | <ul style="list-style-type: none"> • Crear base de datos de antiguo alumnado • Seguir organizando encuentros con antiguo alumnado para compartir experiencias. • Organizar tertulias y talleres con empresas para informar y formar a nuestro alumnado en la incorporación al mundo de la empresa. | Todo el curso |
| Potenciar el trabajo de emociones y habilidades no cognitivas con el alumnado de FPB, para la mejora de su aprendizaje y madurez emocional. | <ul style="list-style-type: none"> • Realización de sesiones de tutoría con colaboración de departamento de orientación trabajando las emociones. • Realización de sesiones de tutoría con colaboración de departamento de orientación trabajando las habilidades no cognitivas. | Todo el curso |
| Afianzar la colaboración con el alumnado de Programas Profesionales de modalidad especial de la Fundación Síndrome de Down, en la modalidad de cocina. Y con alumnado del aula estable TEA. | <ul style="list-style-type: none"> • Organizar horarios para el uso de las aulas/ talleres prácticos de hostelería. • Establecer un grupo de referencia para el alumnado del PPME. • Planificar actividades comunes entre los grupos de CFGB de hostelería y el grupo de PPME. | Todo el curso |

7. INFORMACIÓN SOBRE LA ATENCIÓN A LAS DIFERENCIAS INDIVIDUALES

7. INFORMACIÓN SOBRE LA ATENCIÓN A LA DIFERENCIAS INDIVIDUALES

Modelos orientativos para la recogida y la organización de toda la información relacionada con la atención a las diferencias individuales

1. Agrupaciones de alumnos y oferta educativa del centro

[Sólo se incluirán las filas que correspondan con la oferta educativa del centro. Cuando un alumno presente más de una necesidad educativa se computará por la que se haya censado en primer lugar]

| | N° GRUPOS | N° ALUMNOS | | | | | | | HAN PROMOCIONADO | | | REPITEN | EXPED. ABSENT |
|--------|-----------|------------|-----|-----|--------|------------|-------|-------|--------------------|-------------------------------|--------------------|---------|---------------|
| | | TOTAL | NEE | DEA | AA.CC. | INT TARDÍA | COMP. | SALUD | Sin materias pend. | Con 1 o 2 materias pendientes | Con más de 2 pend. | | |
| 3 años | 4 | 80 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | 0 | 0 |
| 4 años | 4 | 88 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | 0 | 0 |
| 5 años | 4 | 88 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | 1 | 0 |
| 1°EP | 4 | 99 | 4 | 4 | 2 | 0 | 0 | 0 | | | | | 0 |
| 2°EP | 4 | 103 | 7 | 5 | 4 | 0 | 0 | 0 | | | | 2 | 0 |
| 3°EP | 4 | 100 | 6 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | | | | 0 | 0 |
| 4°EP | 4 | 102 | 2 | 6 | 7 | 0 | 0 | 0 | | | | 1 | 0 |
| 5°EP | 4 | 99 | 5 | 7 | 3 | 0 | 0 | 0 | | | | 0 | 0 |
| 6°EP | 4 | 101 | 3 | 7 | 6 | 0 | 0 | 0 | | | | 0 | 0 |
| 1° ESO | 4 | 112 | 8 | 14 | 7 | 0 | 0 | 0 | | | | | 0 |
| 2° ESO | 4 | 111 | 10 | 8 | 3 | 0 | 5 | 0 | 106 | 1 | 4 | 0 | 1 |
| 3° ESO | 4 | 110 | 3 | 11 | 4 | 0 | 4 | 1 | 78 | 19 | 6 | 2 | 0 |
| 1° PDC | 1 | 9 | 1 | 2 | 0 | 0 | 3 | 0 | 5 | 2 | 2 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|---|-----|---|----|---|---|---|---|----|----|---|---|---|
| 4° ESO | 4 | 106 | 7 | 8 | 2 | 0 | 2 | 2 | 85 | | | 9 | 0 |
| 2° PDC | 1 | 15 | 2 | 5 | 0 | 0 | 4 | 1 | 9 | | | 1 | 0 |
| 1° Bto | 4 | 129 | 3 | 11 | 4 | 0 | 0 | 3 | | | | 2 | 0 |
| 2° Bto | 4 | 130 | 1 | 15 | 8 | 0 | 0 | 0 | | 42 | | | 0 |
| CFGB COCINA | 2 | 36 | 6 | 7 | 0 | 0 | 1 | 0 | 31 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| CFGB INFOR | 2 | 34 | 3 | 5 | 0 | 0 | 4 | 0 | 32 | 2 | 0 | 1 | 0 |
| CFGM COC | 2 | 35 | 7 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 31 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| CFGM SMR | 2 | 39 | 3 | 7 | 0 | 0 | 1 | 0 | 37 | 2 | 0 | 0 | 0 |

2. Propuestas de flexibilización en la duración de las enseñanzas y propuestas de incorporación del alumnado a otros programas y enseñanzas:

| | Decisiones de incorporación a programas y otras enseñanzas | | | | | | Decisiones sobre la permanencia y duración de las enseñanzas | | |
|---|--|------|-----|-----|-------------------------|----------|--|--|------------------------|
| | PDC | CFGB | GES | ACE | Programas profesionales | | Flexibilización ESO y Bachillerato (Altas capacidades) | Prórroga de un curso en la ESO (ACNEE) | Bachillerato en 3 años |
| | | | | | General | Especial | | | |
| N° alumnos propuestos el curso anterior ⁽¹⁾ | 10 | 2 | 0 | 0 | | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Se matriculan este curso conforme a lo propuesto ⁽²⁾ | 9 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |

(1) Se contabilizarán los alumnos que fueron propuestos el curso anterior desde el propio centro.

(2) Se contabilizarán aquellos alumnos que fueron propuestos el curso anterior desde el propio centro cuyas propuestas han podido ser atendidas dentro de la oferta formativa del centro.

3. Cómputo de necesidades educativas del alumnado

| Curso | NEE | | | | | | | | | DEA | | | A A C C | Integración tardía | | Compen sación a | Condicio nes persona les de salud |
|--------|-------------------------|----------------|------------------|---------------|-------------------|--|---|--|-----------------|---|---------------------|--------------------------|------------------|---|--|--------------------|---|
| | Discapacidad | | | | | Trastor no grave de conduc ta | Trasto rno especí fico del lengua je | Trastorn o del espectro autista | NEE TDAH (*) | Trastorno del desarrollo del lenguaje y la comunicaci ón | T de atención | T. de aprendiza je | | Con desconoci miento del idioma | Sin desconocim iento del idioma | | |
| | I nte lectu al | V isu al | A udi tiva | M oto r | P luri disc | | | | | | | | | | | | |
| 3 años | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 años | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 años | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1°EP | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | | 1 | 2 | | 2 | | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2°EP | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 4 | 1 | | | | | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3°EP | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4°EP | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5°EP | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 1 | 0 | 0 | 3 | 2 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6°EP | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 1 | 0 | 5 | 2 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1°ESO | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 1 | 0 | 0 | 10 | 4 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2°ESO | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 1 | 3 | 1 | 7 | 0 | 3 | 0 | 0 | 6 | 0 |

| Curso | NEE | | | | | | | | | DEA | | | A A C C | Integración tardía | | Compensación | Condiciones personales de salud |
|-------------|--------------|--------|----------|-------|------|-----------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------------|---|---------------|-------------------|------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------|---------------------------------|
| | Discapacidad | | | | | Trastorno grave de conducta | Trastorno específico del lenguaje | Trastorno del espectro autista | NEE TDAH (*) | Trastorno del desarrollo del lenguaje y la comunicación | T de atención | T. de aprendizaje | | Con desconocimiento del idioma | Sin desconocimiento del idioma | | |
| | Intelectual | Visual | Auditiva | Motor | Psic | | | | | | | | | | | | |
| 3° ESO | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 1 | 0 | 8 | 3 | 4 | 0 | 0 | 6 | 1 |
| 4° ESO | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 3 | 0 | 9 | 3 | 2 | 0 | 0 | 6 | 3 |
| 1° BTOO | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 | 5 | 5 | 4 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 2° BTO | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 12 | 4 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| CFGB COCINA | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| CFGB INFOR | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 1 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 |
| CFGM COC | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| CFGM INFOR | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |

(*) Aquellos con dictamen de escolarización anterior a la entrada en vigor del Decreto 23/2023, de 22 de marzo.

4. Alumnado con necesidades educativas especiales:

| MEDIDA | | N° de alumnos que cuentan con la medida | | | | | | | | | | | | |
|--|----|---|----------|----|----|----|----|----|-----|----|----|----|-----|----|
| | | EI | PRIMARIA | | | | | | ESO | | | | BTO | |
| | | 5 | 1° | 2° | 3° | 4° | 5° | 6° | 1° | 2° | 3° | 4° | 1° | 2° |
| Adaptación curricular individualizada y significativa (ACIS) | | 7 | 2 | 6 | 5 | 2 | 4 | 3 | 6 | 10 | 4 | 3 | | |
| Adaptaciones específicas de acceso al currículo | | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | | |
| Adecuación de los procesos de evaluación | | 0 | 3 | 5 | 4 | 6 | 5 | 3 | 8 | 10 | 3 | 7 | | |
| Apoyo específico | PT | 7 | 4 | 7 | 6 | 2 | 5 | 3 | 8 | 10 | 3 | 4 | | |
| | AL | 5 | 2 | 5 | 5 | 2 | 5 | 3 | 8 | 10 | 3 | 1 | | |
| Prórroga de un año de permanencia en la Educación Básica | | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| Organización del Bachillerato en tres años académicos | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Medidas de flexibilización y alternativas metodológicas | | 0 | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

5. Alumnado con altas capacidades intelectuales:

| MEDIDA | N° de alumnos que cuentan con la medida | | | | | | | | | | | | |
|--|---|----------|----|----|----|----|----|-----|----|----|----|-----|----|
| | EI | PRIMARIA | | | | | | ESO | | | | BTO | |
| | 5 | 1° | 2° | 3° | 4° | 5° | 6° | 1° | 2° | 3° | 4° | 1° | 2° |
| Plan individualizado de enriquecimiento curricular | 0 | 2 | 3 | 4 | 7 | 3 | 6 | 7 | 3 | 4 | 2 | 3 | 6 |
| Participación en programas institucionales oficiales de enriquecimiento educativo (PEAC) | 0 | | 2 | 3 | 4 | | 2 | 3 | 1 | 4 | 0 | 0 | 1 |
| Flexibilización en la duración de la etapa ^(*) | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

(*) Alumnos que fueron propuestos el curso anterior y se encuentran matriculados conforme a la flexibilización propuesta.

6. Alumnado con integración tardía en el sistema educativo:

| MEDIDA | N° de alumnos que cuentan con la medida | | | | | | | | | | |
|---|---|----|----|----|----|----|-----|----|----|----|---|
| | PRIMARIA | | | | | | ESO | | | | |
| | 1° | 2° | 3° | 4° | 5° | 6° | 1° | 2° | 3° | 4° | |
| Escolarizado un curso por debajo del que le correspondería por edad | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aula de Enlace | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Servicio de atención al inmigrante (SAI) (*) | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

(*) Solo computa el alumnado que recibe atención directa por este Servicio.

7. Alumnado con necesidades educativas asociadas a dificultades específicas de aprendizaje:

| MEDIDA | | N° de alumnos que cuentan con la medida | | | | | | | | | | | |
|---|----|---|----|----|----|----|----|-----|----|----|----|-----|----|
| | | PRIMARIA | | | | | | ESO | | | | BTO | |
| | | 1° | 2° | 3° | 4° | 5° | 6° | 1° | 2° | 3° | 4° | 1° | 2° |
| Adaptaciones específicas de acceso al currículo | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | | |
| Adecuación de los procesos de evaluación | | 3 | 4 | 3 | 4 | 7 | 7 | 14 | 8 | 11 | 8 | | |
| Adaptación de los criterios de calificación | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 6 | 5 | 6 | | |
| Apoyo específico de profesorado especialista | PT | 1 | | | | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | | |
| | AL | | | | | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | | |
| Organización del Bachillerato en tres años | | | | | | | | | | | | 0 | |

8. Alumnado con necesidad de compensación educativa derivadas de factores sociales o culturales.

| MEDIDA | | N° de alumnos que cuentan con la medida | | | | | | | | | |
|---|--|---|----|----|----|----|----|-----|----|----|----|
| | | PRIMARIA | | | | | | ESO | | | |
| | | 1° | 2° | 3° | 4° | 5° | 6° | 1° | 2° | 3° | 4° |
| A. Apoyo en grupo ordinario | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 7 | 5 |
| B. Grupos de apoyo | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 7 | 5 |
| C. Grupos específicos de compensación educativa | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| D. Grupo Específico Singular. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| E. Aulas de Compensación Educativa | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |

9. Medidas específicas para los alumnos con necesidad educativa específica por condiciones personales de salud.

| MEDIDA | N° de alumnos que cuentan con la medida | | | | | | | | | | | |
|--|---|----|----|----|----|----|-----|----|----|----|-----|----|
| | PRIMARIA | | | | | | ESO | | | | BTO | |
| | 1° | 2° | 3° | 4° | 5° | 6° | 1° | 2° | 3° | 4° | 1° | 2° |
| Adecuación de los procesos de evaluación | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| Servicio de Apoyo Educativo Domiciliario | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Centro Educativo Terapéutico | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Aulas Hospitalarias | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Organización del Bachillerato en tres años | | | | | | | | | | | 0 | |

8. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL ESO, BACHILLERATO Y FP

8. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL ESO, BACHILLERATO Y FP

| OBJETIVO | ETAPA/CICLO | TAREAS | TEMPORALIZACIÓN |
|---|-------------|---|------------------------------------|
| Fomentar la cohesión grupal y buen clima de convivencia en los grupos. | ESO/FP/BTO | <ul style="list-style-type: none"> • Salida de convivencia en octubre para afianzar las relaciones. • Preparación de sesiones de acogida y conocimiento del grupo durante los primeros días del curso • Realización de dinámicas y juegos de cohesión durante las sesiones de tutoría. • Realización de un viaje de estudios a mitad de curso basado en APS o en actividades culturales. En los niveles de la ESO (previsto para 2º, y 4º) y Bachillerato (1º). | 1er Trimestre Todo el curso |
| Sensibilizar y formar al alumnado contra el acoso escolar y cyberbullying. | ESO/FP | <ul style="list-style-type: none"> • Sensibilizar al alumnado y al profesorado sobre los tipos de acoso y su identificación. • Desarrollar entre el alumnado y el profesorado estrategias de intervención con ayuda del departamento de Orientación y el responsable de Bienestar. | Todo el curso |
| Facilitar al alumnado información necesaria sobre la educación afectivo-sexual y pubescente | ESO | <ul style="list-style-type: none"> • Proporcionar al alumnado la información necesaria para conocer y comprender los cambios físicos y emocionales, aceptar su sexualidad y fomentar relaciones afectivas sanas, mediante la realización de talleres de educación afectivo-sexual y pubescente impartidos por el PAMCE. | Todo el curso |
| Prevenir en el alumnado el abuso y mal uso de la tecnología | ESO/FP/BTO | <ul style="list-style-type: none"> • Sensibilizar y prevenir en el alumnado problemas derivados del juego de azar, el abuso de tecnologías y el mal uso de las redes sociales a través de un taller psicoeducativo impartido por el PAMCE. | Todo el curso |

| | | | |
|---|-------------|---|---|
| Concienciar de los efectos perjudiciales frente a la salud del consumo de drogas, alcohol y tabaco. | ESO/FP/BTO | <ul style="list-style-type: none"> • Sesiones de tutoría con apoyo de la asociación Proyecto Perrutis y/o Actividades PAMCE. | Todo el curso |
| Desarrollar actitudes de responsabilidad, compromiso y participación comunitaria. | ESO/FP/BTO | <ul style="list-style-type: none"> • Asignar roles de trabajo dentro de los grupos-clase. • Establecer responsabilidades dentro del grupo: delegados, ayudantes, ecolegas, mediadores (3º y 4º de la ESO y 1º de Bachillerato), patios, limpieza, etc. • Reuniones entre los delegados, los coordinadores de la etapa y el departamento de orientación. | Todo el curso |
| Trabajar con el alumnado la planificación y organización autónoma del trabajo. | ESO/FP/BTO | <ul style="list-style-type: none"> • Sesiones en tutoría sobre la organización y el desarrollo de técnicas de estudio siguiendo un programa vertical de estrategias de gestión autónoma del aprendizaje, con la intervención del departamento de orientación en algunas sesiones. • Seguimiento individualizado del alumnado con mayores dificultades. • Seguimiento del plan específico individualizado con el alumnado que no ha promocionado • Sesiones en grupos reducidos con el alumnado con dificultades de planificación. • Fomentar la utilización de la carpeta de tutoría en la Moodle. | Todo el curso |
| Orientación para estudios posteriores. | ESO/FP/BTO. | <ul style="list-style-type: none"> • Favorecer el autoconocimiento. • Encuentros presenciales o virtuales con antiguos alumnos/as. • Encuentros presenciales o virtuales con profesionales e instituciones educativas. • Desarrollo en el centro de la feria de orientación "Mini aula" con la colaboración de familias y entidades. | Principalmente en el 2º y 3er Trimestre |

| | | | |
|---|------------|---|--------------------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> ● Participación del alumnado de 4º ESO en el Programa 4º+ Empresa ● Sesiones de orientación académica, con la intervención del departamento de orientación, desde 3º ESO hasta 2º Bachillerato con alumnado y familias. ● Acompañamiento individualizado al alumnado que quiere prepararse la prueba de acceso a grado medio. ● Información sobre las distintas ofertas formativas de la CM. | |
| Potenciar habilidades de inteligencia emocional vinculadas a la gestión de emociones. | ESO/FP/BTO | <ul style="list-style-type: none"> ● Sesiones de tutoría con apoyo del dpto. de orientación. ● Entrenamiento en técnicas de respiración y relajación. ● Taller voluntario para alumnado con más dificultades para la gestión de la ansiedad. ● Realizar acciones de prevención hacia conductas autolesivas. | Todo el curso |
| Asesorar al profesorado en la aplicación de protocolos ante conductas violentas. | ESO/FP/BTO | <ul style="list-style-type: none"> ● Información a tutores sobre aplicación de protocolos. | Todo el curso |
| Fomentar en el alumnado el desarrollo de los valores tolerantes y respetuosos hacia las diferencias. | ESO/FP/BTO | <ul style="list-style-type: none"> ● Sesiones de tutoría y/o atención educativa y participación en efemérides | Todo el curso |
| Sensibilizar y formar al alumnado sobre las nuevas masculinidades | BTO | <ul style="list-style-type: none"> ● Realización de talleres con expertos en la materia realizados durante las sesiones de tutoría y/o atención educativa. | 1er y 2º Trimestre |
| Favorecer con nuestro alumnado el desarrollo de relaciones basadas en el cariño, el respeto y el reconocimiento de autoridad. | BTO | <ul style="list-style-type: none"> ● Crear un clima de aula que fomente el respeto mutuo y las relaciones basadas en la confianza. ● Organizar pequeños grupos por nivel para desarrollar estrategias comunes que promuevan el respeto y el reconocimiento de la autoridad de manera coherente a lo largo del curso. | Todo el curso |

| | | | |
|--|--|---|---------------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Crear espacios periódicos donde el profesorado pueda compartir experiencias y dificultades en la creación de relaciones respetuosas con el alumnado. | |
| Seguir profundizando en la reflexión y acción de más propuestas para educar con perspectiva feminista. | | <ul style="list-style-type: none"> • Definir y consensuar otros objetivos del libro "73 propuestas para educar con perspectiva feminista" para con dar continuidad al trabajo realizado hasta ahora. | Todo el curso |

9. PLAN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS ESO, BACHILLERATO Y FP

9. PLAN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS ESO, BACHILLERATO Y FP

| ACTIVIDAD |
|---|
| EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA |
| 1º ESO |
| <p>Actividad tutoría: Educación Afectivo- Sexual & Pubescente. PAMCE: (Educación, Infancia y Juventud)</p> <p>Actividad tutoría: Apoyo a los proyectos de convivencia escolar: Formación, acompañamiento e Inter IES. PAMCE: (Educación, Infancia y Juventud)</p> <p>Salida de convivencia 11 octubre: Parque Juan Carlos I</p> <p>Salidas de convivencia febrero: Manjirón</p> <p>(Dpto. CC.SS. y Humanidades -Ámbitos-) Visita a Miralrío (PAMCE).</p> <p>(Dpto. Lengua castellana y Literatura -Ámbitos-) Participación en la Semana del libro y en el certamen literario.</p> <p>(Dpto. E.F.) No solo fútbol (PAMCE).</p> <p>(Dpto. E.F.) Recréate.</p> <p>(Dpto. E.F.) Liga recreos.</p> <p>(Dpto. E.F.) Semana deportiva.</p> <p>(Dpto. E.F.) Alimentación zombi (PAMCE).</p> <p>(Dpto. de Lenguas Extranjeras) Actividad de teatro y/o cine, fuera o dentro del recinto escolar.</p> <p>(Dpto. Matemáticas) Concurso de Primavera, organizado por la Facultad de Matemáticas de la Universidad Complutense de Madrid.</p> <p>(Dpto. Matemáticas) Actividades para la celebración del 8 de marzo del día de la mujer trabajadora.</p> |
| 2º ESO |
| <p>Actividad tutoría: El poder de la inteligencia emocional. PAMCE: (Salud pública y Protección animal)</p> <p>Actividad tutoría: Educación Afectivo - Sexual & Pubescente. PAMCE: (Educación, Infancia y Juventud)</p> <p>Actividad tutoría: Toma el mando. PAMCE: (Educación, Infancia y Juventud)</p> <p>Actividad tutoría: En busca del bosque mediterráneo. PAMCE: (Educación, Infancia y Juventud)</p> <p>Actividad tutoría: Menores ni una gota. PAMCE: (Salud pública)</p> <p>Actividad tutoría: Apoyo a los proyectos de convivencia escolar: Formación, acompañamiento e Inter IES. PAMCE: (Educación, Infancia y Juventud)</p> <p>Salidas de convivencia 11 octubre: Parque Europa (Torrejón)</p> <p>Viaje de estudios febrero: Asturias.</p> <p>(Dpto. E.F.) Recréate.</p> <p>(Dpto. E.F.) Liga recreos.</p> <p>(Dpto. E.F.) Semana deportiva.</p> <p>(Dpto. E.F.) Dale un like a la alimentación (PAMCE).</p> |

(Dpto. de Lenguas Extranjeras) Actividad de teatro y/o cine, fuera o dentro del recinto escolar.
 (Dpto. Matemáticas) Concurso de Primavera, organizado por la Facultad de Matemáticas de la Universidad Complutense de Madrid.
 (Dpto. Matemáticas) Actividades para la celebración del 8 de marzo del día de la mujer trabajadora.
 (Dpto. Tecnologías): Museo de la Ciencia Alcobendas (MUNCYT).
 (Dpto. Lengua Castellana y Literatura) *Más allá del Principito*, salida al Teatro Fernán Gómez, Madrid.
 (Dpto. Lengua Castellana y Literatura -Ámbitos-) Participación en la Semana del Libro).

3° ESO

Actividad tutoría: Sin juego ganamos. (Educación, Infancia y Juventud)
 Actividad tutoría: WELOVE (Salud pública y Protección animal)
 Actividad tutoría: Drogas o tú (Salud pública y Protección animal)
 Actividad tutoría: Apoyo a los proyectos de convivencia escolar: Formación, acompañamiento e Inter IES (Educación, Infancia y Juventud)
 Salida de convivencia al "Parque del Retiro"
 (Dpto. Ciencias) Salida de Biología y Geología. Rocas que cuentan historias: Atalaya de Torrepedrera - El Berrueco
 (Dpto. Ciencias). Museo Geominero.
 (Dpto. E.F.) Semana deportiva.
 (Dpto. E.F.) Higiene postural y primeros auxilios.
 (Dpto. de Lenguas Extranjeras) Actividad de teatro y/o cine, fuera o dentro del recinto escolar.
 (Dpto. de Lenguas Extranjeras) Intercambio con el Collège Jean Louis Étienne de Mazamet de Francia.
 (Dpto. de Lenguas Extranjeras) Intercambio con el Johann-Beckmann-Gymnasium de Alemania.
 (Dpto. Matemáticas) Semana de la Ciencia y la Innovación, actividades organizadas por varias facultades y sujeto a disponibilidad.
 (Dpto. Matemáticas) Concurso de Primavera, organizado por la Facultad de Matemáticas de la Universidad Complutense de Madrid.
 (Dpto. Matemáticas) Actividades para la celebración del 8 de marzo del día de la mujer trabajadora.
 (Dpto. Tecnologías): Actividad Gamergy.
 (Dpto. Lengua Castellana y Literatura) *Lazarillo de Tormes*. Teatro en el Centro Cultural Antonio Machado. Madrid.
 (Dpto. Lengua castellana y Literatura -Ámbitos-) Participación en la Semana del Libro).

4° ESO

Actividad tutoría: Bautismo de escalada. (Educación, Infancia y Juventud)
 Actividad tutoría: No solo duelen los golpes. (Feminismo y diversidad)
 Actividad tutoría: Drogas o tú. (Salud pública y Protección animal)
 Actividad tutoría: Educación Afectivo - Sexual & Pubescente. (Educación, Infancia y Juventud)
 Actividad tutoría: Toma el mando. (Educación, Infancia y Juventud)
 Actividad tutoría: Apoyo a los proyectos de convivencia escolar: Formación, acompañamiento e Inter IES (Educación, Infancia y Juventud)

Salida de convivencia al Puerto de Canencia.
 Viaje de estudios. Semana del 4 al 10 de abril. Destino por confirmar.
 (Dpto. Ciencias) Salida de Biología y Geología. La Cabrera.
 (Dpto. Ciencias) Cienzialab. Canal Isabel II.
 (Dpto. Ciencias) Museo de Ciencias Naturales. Taller de la Malaria.
 (Dpto. CC.SS. y Humanidades) Visita a restos arqueológicos de la Guerra Civil (lugar por concretar).
 (Dpto. E.F.) Bautismo de escalada.
 (Dpto. E.F.) Semana deportiva.
 (Dpto. de Lenguas Extranjeras) Actividad de teatro y/o cine, fuera o dentro del recinto escolar.
 (Dpto. de Lenguas Extranjeras) Visita cultural al Instituto alemán y francés.
 (Dpto. Matemáticas) Semana de la Ciencia y la Innovación, actividades organizadas por varias facultades y sujeto a disponibilidad.
 (Dpto. Matemáticas) Concurso de Primavera, organizado por la Facultad de Matemáticas de la Universidad Complutense de Madrid.
 (Dpto. Matemáticas) Actividades para la celebración del 8 de marzo del día de la mujer trabajadora.
 (Dpto. de Tecnología) Visita a "Casual Robots".
 (Dpto. Lengua Castellana y Literatura) *Tres sombreros de copa* de Miguel Mihura. Teatro en el Centro Cultural El Pozo.

FORMACIÓN PROFESIONAL

CFPB

(Tutoría) "Menores ni una gota" PAMCE – 1º CFGB
 (Tutoría) "Sin juego ganamos" PAMCE – 1º CFGB
 (Tutoría) "En tu piel" PAMCE – 1º CFGB
 (Tutoría) "(Mal)estares. Una mirada colectiva a lo ¿individual?" PAMCE – 2º CFGB
 (Tutoría) "Matinales de cine" PAMCE – 2º CFGB
 (Tutoría) Drogas y adicciones – Emilio Ortiz (Proyecto Perrutis)
 (Tutoría) Salidas de convivencia octubre:
 1º CFGB – Laguna del Campillo
 2º CFGB – Dehesa la Villa
 (Tutoría) Salidas de convivencia febrero: 1º y 2º CFGB – Ruta en la sierra de Madrid
 (Dpto. de Lengua castellana y Literatura y Dpto. de Ciencias Sociales) Museo Arqueológico Nacional 1º CFGB.
 (Dpto. de Lengua castellana y Literatura y Dpto. de Ciencias Sociales) Museo Nacional del Prado 2º CFGB.
 (Dpto. E.F.) Semana deportiva.
 (Dpto. E.F.) Salida orientación.
 (Dpto. de Tecnología) Visita Fundación Telefónica.

(Dpto. de Tecnología) Visita Caixa Fórum.
(Dpto. de Tecnología) Museo de la Robótica.
(Dpto. Lengua Castellana y Literatura -Ámbito Sociolingüístico) Visita al Museo Arqueológico Nacional. Madrid.

CFGM

(Tutoría) "Sin juego ganamos" PAMCE – 1º CFGM
(Tutoría) "(Mal)estares. Una mirada colectiva a lo ¿individual?" PAMCE – 2º CFGM
(Tutoría) "Orientación y relaciones laborales" PAMCE - 2º CFGM
(Tutoría) "En busca del bosque Mediterráneo" PAMCE – 1º CFGM
(Tutoría) "Alcohol y conducción" PAMCE – 1º CFGM
(Tutoría) Drogas y adicciones – Emilio Ortiz (Proyecto Perrutis)
(Tutoría) ODS E IGUALDAD DE GÉNERO: La situación de las mujeres y las niñas en el mundo (Feminismos y Diversidad) - CFGM
(Tutoría) Salidas de convivencia octubre:
 1º CFGM – Visitas en Madrid relacionadas con familia profesional y Retiro.
 2º CFGM – Cercedilla, ruta, actividades multiaventura.
(Tutoría) Salidas de convivencia febrero:
 1º CFGM – Ruta en la Sierra de Madrid.
(Tutoría) Salida convivencia a Hotel Mirasierra.
(Tutoría) Visitas a colectividades y hoteles.
(Dpto. E.F.) Semana deportiva.
(Dpto. Tecnología): Visita fundación Telefónica.
(Dpto. de Tecnología) Visita del CPD de Telefónica.
(Dpto. de Tecnología) Visita al "42 de Telefónica".

BACHILLERATO

1º BACHILLERATO

Actividad Tutoría: (Mal)estares. Una mirada colectiva a ¿lo individual? PAMCE

Actividad tutoría: Sin juego ganamos. PAMCE

Actividad tutoría: ODS E IGUALDAD DE GÉNERO: La situación de las mujeres y las niñas en el mundo. PAMCE

Actividad tutoría: Exposición "Proyecto Hypatia" (Feminismos y Diversidad). PAMCE

Actividad tutoría: Drogas y adicciones – Emilio Ortiz (Proyecto Perrutis)

Actividad tutoría: Salida de convivencia octubre. Alcalá de Henares, Gymkana fotográfica (11 de octubre)

Viaje de estudios. Semana del 4 al 10 de abril. Destino por confirmar

Actividad tutoría: Divulgación científica y orientación académica: "Rascacielos de pasta", "Creando el medicamento del futuro", "Fake news: Combatiendo la desinformación" (fecha por determinar)

Actividad tutoría: Participación en la XI edición del FESTIVAL EDUCACINE. (fecha por determinar)

(Dpto. Ciencias) Salida de Biología y Geología. A vista de pájaro: La Cabrera - Pico de la Miel - Sierra de la Cabrera.

(Dpto. E.F.) Semana deportiva (arbitraje y organización).

(Dpto. E.F.) Salida de orientación.

(Dpto. Matemáticas) Semana de la Ciencia y la Innovación, actividades organizadas por varias facultades y sujeto a disponibilidad.

(Dpto. Matemáticas) Concurso de Primavera de Matemáticas, organizado por la Facultad de Matemáticas de la Universidad Complutense de Madrid.

(Dpto. Matemáticas) Actividades para la celebración del 8 de marzo del día de la mujer trabajadora.

(Dpto. Lengua Castellana y Literatura) *Don Gil de las calzas verdes* de Tirso de Molina. Teatro en el Corral Cervantes.

2º BACHILLERATO

Actividad tutoría: Orientación y relaciones laborales. Actividades del PAMCE (fechas sin determinar)

Actividad tutoría. Salida de convivencia "Realización de juegos de autoconocimiento y visita histórica al Madrid de los Austrias" (11 de octubre)

Actividad tutoría: Actividad de orientación con antiguos y antiguas estudiantes (mes de febrero)

Actividad tutoría: Drogas y adicciones – Emilio Ortiz (Proyecto Perrutis)

(Dpto. Ciencias) Consejo de Seguridad Nuclear (Física).

(Dpto. Ciencias) Centro Nacional de Biotecnología (Biología).

(Dpto. CC.SS. y Humanidades) Visita al Museo del Prado (Historia del Arte e Historia de España).

(Dpto. CC.SS. y Humanidades) Visita al Madrid medieval y de los Austrias (vinculado a la salida de convivencia).

(Dpto. Matemáticas) Concurso de Primavera de Matemáticas, organizado por la Facultad de Matemáticas de la Universidad Complutense de Madrid.

(Dpto. Matemáticas) Actividades para la celebración del 8 de marzo del día de la mujer trabajadora.

10. PLAN DE LOS DEPARTAMENTOS DIDÁCTICOS

10. PLAN DE LOS DEPARTAMENTOS DIDÁCTICOS

10.1. DEPARTAMENTO DE ARTES Y MÚSICA

10.1.1. Plan de actuación del departamento

| OBJETIVO | TAREAS | TEMPORALIZACIÓN |
|-------------------------------------|---|-----------------------------------|
| Programaciones | <ul style="list-style-type: none">• Revisión y actualización de criterios de evaluación.• Creación de situaciones de aprendizajes.• Redacción de programaciones del Taller de Música, Artes Escénicas II y Expresión Artística de 4º ESO. | Antes del 30 de noviembre |
| Los resultados académicos | <ul style="list-style-type: none">• Revisión de los resultados obtenidos en el curso 2023-24.• Continuar trabajando en la diversidad y el número de herramientas de evaluación y calificación del alumnado. | 1º Trimestre |
| El plan de trabajo del departamento | <ul style="list-style-type: none">• Creación de un registro de las adaptaciones de cada una de las materias del departamento.• Realización de registros fotográficos y de vídeo de las materias de la modalidad para utilizar en RRSS y en el canal de Hipatia TV para su promoción. | 1º Trimestre Todo el curso |

10.1.2. Plan de Refuerzo de materias pendientes

Como plan de recuperación se ha realizado una tabla de seguimiento del alumnado con materias pendientes del departamento, con un registro de tutorías y entregas a lo largo del curso. Al alumnado de la ESO se les ha entregado un cuadernillo de trabajos con los contenidos teórico-prácticos del a recuperar.

10.1.3. Plan Específico Especializado para alumnado que no ha promocionado

Como Plan Específico para el alumnado que no ha promocionado, se propone realizar nuevas actividades acordes con el contenido.

10.1.4. Medidas Específicas para Alumnado DEA

1. Adaptaciones Curriculares Individualizadas

- Adaptación de los objetivos y contenidos: Simplificar o ampliar los contenidos de acuerdo con las capacidades del alumnado DEA, priorizando aquellos aspectos fundamentales que permitan alcanzar las competencias específicas de la asignatura de Artes y Música.

- Flexibilidad en las actividades y entregas: Ofrecer diferentes modalidades de trabajo según las competencias del alumnado, ajustando el nivel de dificultad o permitiendo formas alternativas de expresión.

- Evaluación adaptada: Ajustar los criterios de evaluación según el nivel competencial del estudiante, valorando más el proceso creativo y el esfuerzo que el resultado final. El uso de rúbricas puede ser útil para establecer objetivos claros y alcanzables.

2. Metodologías Inclusivas

- Proyectos basados en intereses personales: Identificar los intereses específicos del alumno y trabajar proyectos personalizados que partan de esos temas o enfoques. Esto puede motivar y aumentar su implicación.

3. Materiales Adaptados

- Material visual: Incluir más material visual o interactivo, como vídeos, infografías y diapositivas dinámicas, que faciliten la comprensión de los conceptos abstractos de la música o el arte.

- Guiones gráficos y esquemas: Utilizar esquemas o guiones gráficos para ayudar a organizar la información y permitir a los estudiantes comprender mejor la estructura de las lecciones, tanto en el ámbito artístico como musical.

4. Organización del Espacio y del Tiempo

- Ofrecer tiempos de trabajo más flexibles y espacios adaptados para que los alumnos puedan desarrollar las tareas a su propio ritmo, con la posibilidad de realizar parte de las actividades en casa o en un entorno más cómodo.

5. Evaluación Continua y Flexible

- Evaluación continua: Realizar una evaluación continua del progreso de los estudiantes, no solo al final del trimestre o curso, sino mediante *feedback* constante, lo que permitirá ajustar las medidas si es necesario.

10.1.5. Aportación del departamento al Plan de fomento de la lectura, la escritura y la comprensión oral

| ACCIONES A REALIZAR | |
|------------------------------|---|
| Fomento de la lectura | Recomendación de lecturas que complementan el trabajo docente. |
| RELACIÓN DE LIBROS PARA LEER | |
| Música | <i>El ruido eterno</i> . Alex Ross, Editorial: Seix Barral. |
| Artes | <i>El Lenguaje Visual</i> . María Acaso. Editorial: Paidós Ibérica. |
| | <i>La sintaxis de la imagen</i> . Donis A. Dondis. Editorial: Gustavo Gili. |
| | <i>Psicología del color</i> . Eva Heller. Editorial: Gustavo Gili. |

10.2. DEPARTAMENTO DE CIENCIAS

10.2.1. Plan de actuación del departamento

| OBJETIVOS DE MEJORA | TAREAS | RESPONSABLES |
|-------------------------------------|---|------------------|
| Programaciones | Concreción de las competencias mínimas del alumnado. | Departamento |
| | Revisión y adaptación de las programaciones verticales a la nueva Ley LOMLOE. | Departamento |
| Los resultados académicos | Revisar y adaptarlos a los criterios de calificación. | Departamento |
| | Estrategias para que haya aprendizaje significativo. | Departamento |
| | Actualizar las temporalizaciones de contenidos y de competencias y destrezas que ha de tener el alumnado. | Departamento |
| El plan de trabajo del departamento | Mayor número de prácticas de laboratorio por trimestre. | Departamento |
| | Favorecer la coordinación entre profesores pertenecientes al departamento de ciencias. | ED. Departamento |
| Otros | Hacer uso real del Aula Viva en las asignaturas del departamento. | Departamento |

10.2.2. Medidas ordinarias de atención a la diversidad

| MEDIDAS ORDINARIAS: PENDIENTES | |
|---|---|
| ASPECTO CONSIDERADO | BREVE EXPLICACIÓN EN CASO AFIRMATIVO |
| Seguimiento de alumnado con materias pendientes | <ul style="list-style-type: none"> • Responsable del seguimiento: Coordinadora de departamento junto con el/la profesor/a encargado de la pendiente. El profesorado del curso actual del alumnado se encargará de comunicar a los responsables si ha aprobado o no la materia para que puedan empezar el trabajo y seguimiento en caso negativo. • Objetivos: Informar al alumnado de cómo tendrá que recuperar, proporcionarle el material para ello y mensualmente comprobar su evolución y ver qué dificultades está encontrando. • Metodología: Trabajos de refuerzo y/o seguimiento del curso (se aprueban algunas con el curso siguiente). Exámenes o pruebas objetivas según calendario del ED. |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Instrumento de registro: Tabla de coordinación compartida con los profesores de pendientes. • Evaluación: Según las establecidas en las programaciones. |
|--|--|

10.2.3. Plan Específico Especializado para el alumnado que no ha promocionado

| MEDIDAS ORDINARIAS: NO PROMOCIÓN | |
|--|---|
| ASPECTO CONSIDERADO | BREVE EXPLICACIÓN EN CASO AFIRMATIVO |
| Seguimiento del alumnado de no promoción | <ul style="list-style-type: none"> • Responsable del seguimiento: Tutor/a del alumno/a y el profesorado de la materia • Objetivos: Informar al alumnado de cómo tendrá que preparar la materia, que vuelve a cursar, proporcionarle el material para ello y mensualmente comprobar su evolución y ver qué dificultades está encontrando para darle instrucciones que pueda incorporar para mejorar los resultados. • Metodología: Trabajos de refuerzo y/o seguimiento del curso • Instrumento de registro: Hoja de registro proporcionada por el Equipo de Orientación. • Evaluación: Según las establecidas en las programaciones de cada curso. Se pueden valorar los casos de manera individual. |

10.2.4. Medidas Específicas para Alumnado DEA

| MEDIDAS ORDINARIAS GENERALES ALUMNADO DEA | |
|---|--|
| ASPECTO CONSIDERADO | BREVE EXPLICACIÓN EN CASO AFIRMATIVO |
| Niveles de aprendizaje (detección de nee) | <ul style="list-style-type: none"> • Establecimiento de distintos niveles de profundización de los contenidos. • En todos los cursos se plantean actividades de refuerzo para aquellos alumnos que tengan dificultad para alcanzar los contenidos mínimos y de ampliación para alumnos de AACC, alumnado con especial capacidad o interés por la asignatura. Según las directrices marcadas por el DO. |
| Adaptación curricular (recursos, metodologías y materiales) | <p>Selección de recursos, estrategias metodológicas y adaptación de materiales curriculares</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cuadernillos especiales, libros de lectura. • Páginas web. • Selección de prácticas de laboratorio. • Actividades audiovisuales y selección de actividades extraescolares. • Actividades de refuerzo y ampliación. |

| | |
|----------------------------|--|
| Evaluación de aprendizajes | <ul style="list-style-type: none"> • Diversificación de estrategias, actividades e instrumentos de evaluación de los aprendizajes. • Realización de pruebas que valoren la expresión, la comprensión lectora, el razonamiento, la elaboración e interpretación de gráficas, etc., adaptada a diferentes niveles. • Generación de rúbricas para los trabajos evaluables. |
|----------------------------|--|

10.2.5. Aportación del departamento al Plan de fomento de la lectura, la escritura y la comprensión oral

| ACCIONES A REALIZAR | |
|---|--|
| Fomentar la lectura despertando el interés del alumnado por ampliar su conocimiento científico. | <ul style="list-style-type: none"> • Fomentar la lectura a través de la lectura de diarios, publicaciones de divulgación, libros especializados, libros de entretenimiento científico, etc. • Elegir y recomendarles lecturas que desarrollen su curiosidad y amplíen sus conocimientos sin desvincularse de las programaciones de las materias que cursan. • Proporcionar al alumnado dichos materiales a través de Moodle, fotocopias o el soporte que se crean convenientes. |
| RELACIÓN DE LIBROS PARA LEER | |
| <i>EXO, la biología nunca fue tan sexy.</i> | 3º ESO (Bª Gª) |
| <i>La puerta de los tres cerrojos.</i> | 4º ESO (Fª Qª) y 4º ESO Diver CT |
| <i>Ojos de pantera.</i> | 4º ESO (Bª Gª) |

10.3. DEPARTAMENTO DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

10.3.1. Plan de actuación del departamento

| OBJETIVO | TAREAS | TEMPORALIZACIÓN |
|--|---|-----------------|
| Coordinación entre profesorado que comparte asignatura. | Trabajo por parejas pedagógicas dentro de las horas asignadas y puesta en común en las reuniones generales de departamento para acordar criterios, exámenes y actividades. | Semanal |
| Difusión de las actividades promovidas por el departamento | Registro y publicación de las actividades organizadas desde el departamento en redes sociales, web, cartelera, etc. | Todo el curso |
| Optimización de recursos para el departamento | Búsqueda de recursos docentes necesarios y aumento del espacio físico del departamento. | Todo el curso |
| Revisión y actualización de las programaciones | Coordinación por parejas pedagógicas para la actualización de las programaciones de todas las materias de cara a su publicación, incluyendo los cambios necesarios. | 1er Trimestre |
| Elaboración de situaciones de aprendizaje | Diseño de una situación de aprendizaje por cada trimestre para las diferentes materias y cursos. | Todo el curso |
| Organización de jornadas de humanidades | Diseño, organización y puesta en práctica de actividades relacionadas con las materias del departamento que puedan integrar a otros departamentos y que se puedan celebrar en jornadas culturales de humanidades y ciencias sociales. | Todo el curso |

10.3.2. Plan de refuerzo de materias pendientes

| CURSO | ASIGNATURA | BREVE EXPLICACIÓN EN CASO AFIRMATIVO |
|--------|-------------------------|---|
| 1º ESO | ÁMBITO SOCIOLINGÜÍSTICO | <ul style="list-style-type: none"> • Responsable del seguimiento: profesor/a de la materia pendiente (o similar) en el curso vigente (María José y Laura Navas). • Metodología: facilitar material específico de la asignatura. Cuestionario digital de cada tema y reunión periódica con el alumnado. • Evaluación: cuestionario y exámenes (en caso de no superar los cuestionarios). |
| 2º ESO | GEOGRAFÍA HISTORIA E | <ul style="list-style-type: none"> • Responsable del seguimiento: profesor/a de la materia pendiente (o similar) en el curso vigente (María José y Laura Navas). • Metodología: facilitar material específico de la asignatura. Cuestionario digital de cada tema y reunión periódica con el alumnado. |

| | | |
|--------|--|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Evaluación: cuestionario y exámenes (en caso de no superar los cuestionarios). |
| 3º ESO | GEOGRAFÍA HISTORIA | E <ul style="list-style-type: none"> • Responsable del seguimiento: profesor/a de la materia pendiente (o similar) en el curso vigente (Ángela). • Metodología: material específico de la asignatura, cuestionario de cada tema y reunión trimestral. • Evaluación: cuestionario y exámenes (en caso de no superar los cuestionarios). |
| 1º BTO | HISTORIA DEL MUNDO CONTEMPORÁNEO | <ul style="list-style-type: none"> • Responsable del seguimiento: profesor/a de la materia pendiente (o similar) en el curso vigente (Alberto). • Metodología: Se celebran encuentros informativos en cada trimestre, se matricula al alumnado en la Moodle en un grupo específico para que accedan al contenido de la materia, se comparte con ese grupo de alumnos/as presentaciones con el contenido esencial y se realiza un cuestionario de cada tema. • Evaluación: Se realiza un cuestionario de cada tema, cuya calificación hace media con la del resto de cuestionarios de cada uno de los dos bloques de la asignatura y, en caso de que la media sea superior a 5, el/la alumno/a queda liberado de la realización del examen de recuperación que incluye todo el contenido esencial de cada bloque. Se realizan 2 exámenes (en caso de no superar los cuestionarios). |
| 1º BTO | FILOSOFÍA | <ul style="list-style-type: none"> • Responsable del seguimiento: profesor/a de la materia pendiente (o similar) en el curso vigente (José y Jesús). • Metodología: trabajo guiado mediante análisis de textos, simulacros de examen, reuniones periódicas para resolver dudas, corrección de ejercicios realizados, seguimiento periódico del trabajo de los alumnos. • Evaluación: dos exámenes sobre los textos anteriormente citados. |
| 1º BTO | ECONOMÍA | <ul style="list-style-type: none"> • Responsable del seguimiento: profesor/a de la materia pendiente (Marcos). • Metodología: realización de dos proyectos de investigación que aborden distintos aspectos de los contenidos de la materia. Dichos temas serán consensuados entre profesor y alumno viendo qué contenidos pueden ser de mayor interés para el alumnado. Los proyectos se llevarán a cabo con entregas sucesivas en las que se irá orientando al alumno para que profundice en aquellos aspectos más relevantes del tema escogido. • Evaluación: valoración de los proyectos atendiendo a los contenidos trabajados y la profundidad de análisis de los mismos; así como exámenes sobre dichos proyectos que fomenten la reflexión crítica del alumno acerca de los aspectos que ha ido trabajando en sus proyectos. Estos exámenes no valorarán contenidos únicamente teóricos, sino que pretenderán que el alumno reflexione acerca de los conceptos trabajados. |

| | | |
|---------|-----|--|
| 1º CFGM | FOL | <ul style="list-style-type: none"> • Responsable del seguimiento: profesor/a de la materia pendiente (o similar) en el curso vigente (Manuel). • Metodología: preparación del examen. • Evaluación: examen sobre la materia. |
|---------|-----|--|

10.3.3. Plan Específico Especializado para alumnado que no ha promocionado

Se estudiará cada caso de manera individual, y se establecerán diferentes medidas según la situación del alumno/a: repetición habiendo aprobado la materia propia del departamento, repetición habiendo suspendido la materia propia del departamento, etc.

| PLAN ESPECÍFICO ESPECIALIZADO PARA EL ALUMNADO QUE NO HA PROMOCIONADO | |
|---|---|
| ASPECTO CONSIDERADO | BREVE EXPLICACIÓN EN CASO AFIRMATIVO |
| Repetición habiendo aprobado la materia propia del departamento | <ul style="list-style-type: none"> • Realizar ejercicios de evocación para comprobar que el aprendizaje del curso anterior fue significativo y no supone una carga para superar el resto de materias. • Incentivar la participación e implicación en la asignatura para reforzar su motivación. |
| Repetición habiendo suspendido la materia propia del departamento | <ul style="list-style-type: none"> • Refuerzo de las competencias necesarias para afrontar la materia de manera satisfactoria, organizar encuentros para guiar el aprendizaje y llevar a cabo un seguimiento periódico y personalizado. • |

10.3.4. Medidas Específicas para Alumnado DEA

| MEDIDAS ORDINARIAS | |
|--|--|
| ASPECTO CONSIDERADO | BREVE EXPLICACIÓN EN CASO AFIRMATIVO |
| Seguimiento de alumnado con materias pendientes. | <ul style="list-style-type: none"> • Responsable del seguimiento: Profesor del curso actual en el que se encuentra el alumno/a, con apoyo del coordinador de departamento. • Metodología: Simulacros de examen, cuestionarios, reuniones a lo largo del curso. • Instrumento de registro: Recogida de los ejercicios de estudio, rúbricas. • Evaluación: Cuadernos, cuestionarios, exámenes. |
| Establecimiento de distintos niveles de profundización según contenidos. | En los cursos se plantean actividades de refuerzo para los alumnos que tienen más dificultades de comprensión y de aplicación de contenidos, y actividades de ampliación para aquellos que pueden profundizar más. |
| Selección de recursos y estrategias metodológicas. | Se parte del nivel de desarrollo del/la alumno/a y se combinan la estrategia expositiva con la indagatoria o de investigación. En la primera las explicaciones breves continúan con ejercicios que son realizados en |

| | |
|---|--|
| | grupos heterogéneos de 3 o 4 alumnos tratando de conseguir el apoyo entre compañeros. Los grupos son esporádicos y el trabajo siempre está tutorizado por el profesor. |
| Adaptación de materiales curriculares. | Selección y adaptación de materiales adecuados al nivel de comprensión o expresión. |
| Diversificación de estrategias, actividades e instrumentos de evaluación de los aprendizajes. | Realización de pruebas que valoren la expresión, la comprensión, el razonamiento, etc. Evaluación del proceso de aprendizaje a través del cuaderno o dossier y de las diversas actividades de ampliación y refuerzo. Todas las pruebas evaluables tienen un carácter formativo con diferentes niveles de comprensión y razonamiento. En determinados trabajos, el alumnado tiene un margen de tiempo después de recibir la corrección por parte del profesor/a para incorporar las mejoras propuestas, teniendo un reflejo en la calificación definitiva de dichos trabajos. Realización de investigaciones y exposición oral de las mismas en clase (con recursos TIC si es conveniente). |

10.3.5. Aportación del departamento al Plan de fomento de la lectura, la escritura y la comprensión oral

| ACCIONES A REALIZAR | |
|--|--|
| Lecturas obligatorias y voluntarias. | Lecturas obligatorias y recomendaciones de otras lecturas en todas las materias. |
| Comprensión de textos históricos, filosóficos, económicos. | Análisis de los textos explicando las ideas que los componen y la relación que hay entre ellas. |
| Dar impulso a la lectura en el centro | Organización de actividades de lectura, conferencias, presentaciones en torno a libros en la Biblioteca del Centro y organización de la misma, si las condiciones lo permiten. |
| RELACIÓN DE LIBROS PARA LEER | |
| 1º ESO Geografía e Historia | <i>La Odisea</i> , Homero, adaptada. <i>El sol no se detiene</i> , G. Beyerlein y H. Lorenz. <i>Bajo la arena de Egipto</i> , Phillippe Nessmann. |
| 2º ESO Educación en valores ético-cívicos | Selección de textos (mitología, fábulas, cuentos...) |
| 2º ESO Geografía e Historia | <i>El señor del cero</i> , María Isabel Molina. Posible cambio a: <i>La historia del arte en cómic</i> . |
| 3º ESO Geografía e Historia | Selección de textos para comprender la Edad Moderna y Contemporánea. |
| 4º ESO Geografía e Historia | <i>El Maestro Juan Martínez que estaba allí</i> . Manuel Chaves Nogales <i>Maus</i> . Art Spiegelman |

| | |
|--|---|
| | <i>La voz dormida</i> , Dulce Chacón |
| 2º Diversificación curricular Ámbito sociolingüístico | <i>La Guillotina</i> , Simone Van der Vlugt <i>El príncipe de la niebla</i> , Carlos Ruíz Zafón <i>Rebeldes</i> , Susan Eloise Hinton |
| 4º ESO Filosofía | Textos seleccionados para una introducción a la Filosofía (proyectotelemaco.com). Selección de cuentos de J. L. Borges (edición a cargo de José Sánchez Tortosa) |
| 1º Bachillerato Filosofía | <i>Apología de Sócrates</i> , Platón. <i>De la brevedad de la vida</i> , Séneca. |
| 1º Bachillerato Historia del Mundo Contemporáneo | Textos históricos seleccionados. |
| 2º Bachillerato Historia de la Filosofía | Textos Historia de la Filosofía EVAU. |
| 2º Bachillerato Historia de España | Textos históricos seleccionados EVAU. |

10.4. DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA

10.4.1. Plan de actuación del departamento

| OBJETIVO | TAREAS | TEMPORALIZACIÓN |
|--|---|-----------------|
| Revisar y ajustar los baremos de las pruebas físicas | Análisis de los resultados en las diferentes pruebas físicas y modificarlos acorde a ellos. | 1er Trimestre |
| Ampliar los contenidos de la semana deportiva con charlas didácticas | Buscar temas de interés, relacionados con el deporte, y que sean útiles para el alumnado. | 2º Trimestre |
| Profundizar en las situaciones de aprendizaje de las programaciones | Crear un banco de recursos con diferentes situaciones de aprendizaje por cada nivel. | Todo el curso |

10.4.2. Plan de Refuerzo de materias pendientes

- En Secundaria, el alumnado que tenga pendiente la asignatura de educación física del curso anterior podrá recuperar de estas dos formas:
 - Por medio de la evaluación continua: aprobando la primera y segunda evaluación del curso actual.
 - Realizando un examen teórico, pruebas físicas y exámenes prácticos de los deportes del curso que tenga pendiente.
- En FP, el alumnado que tenga suspensa la asignatura deberá hacer tres trabajos teóricos y pruebas prácticas relacionadas con los contenidos del curso pendiente.
- En Bachillerato, el alumnado que tenga suspensa la asignatura deberá realizar un examen teórico, pruebas físicas y exámenes prácticos de los deportes practicados en primer curso.

10.4.3. Plan Específico Especializado para alumnado que no ha promocionado

Una vez el profesor del curso actual conozca los motivos de la no promoción en la asignatura del curso anterior, elaborará un plan específico para reforzar aquellos aspectos en los que encontró mayores dificultades en el curso anterior.

Periódicamente, el profesor se reunirá con el alumno/a para hacer un seguimiento y darle un *feedback* de lo realizado hasta el momento y proporcionarle herramientas para afrontar con más garantías los exámenes próximos.

10.4.4. Medidas Específicas para Alumnado DEA

Respecto a las medidas de atención por patologías cardiorrespiratorias (asma...), se modifican los baremos de resistencia o se reduce la distancia a recorrer en los exámenes, así como la duración o intensidad de los ejercicios en las sesiones diarias.

En cuanto a las medidas de atención del alumnado con dificultades motóricas, adaptamos los contenidos, ejercicios, exámenes y baremos en función del grado de dificultad motriz del alumnado.

10.4.5. Aportación del departamento al Plan de fomento de la lectura, la escritura y la comprensión oral

| ACCIONES A REALIZAR | |
|---|---|
| Documentos relacionados con actividades teóricas y prácticas realizadas en clase. | Incluir actividades teóricas impartidas en clase u otras actividades en las que tengan que documentarse a través de internet para realizar trabajos o pruebas escritas. |

10.5. DEPARTAMENTO DE HOSTELERÍA

10.5.1. Plan de actuación del departamento

| OBJETIVO | TAREAS | TEMPORALIZACIÓN |
|--|--|----------------------|
| Consensuar los criterios de calificación del ámbito práctico. | Revisión de los criterios de calificación de las programaciones. | Septiembre |
| Consolidar el uso del 'Aula Viva' como elemento transversal en el aprendizaje. | Participar en las tareas esenciales del huerto, (limpieza, siembra, mantenimiento y recogida de cosecha). | De octubre a mayo |
| Integrar en las actividades prácticas al alumnado del aula MIZ y ALEPH-TEA. | Cohesionar al alumnado en las tareas prácticas y proyectos del departamento programadas en el curso lectivo como parte de la integración en el departamento. | De octubre a mayo |
| Mejorar los procedimientos en el ámbito práctico. | Realizar un manual de procedimientos para las distintas áreas de la cocina, producción práctica transversal con los conocimientos teóricos. | Septiembre y octubre |
| Implementar prácticas en aula de laboratorio. | Realizar prácticas dentro del laboratorio en las asignaturas más teóricas para su mejor consolidación de los contenidos. | De octubre a abril |
| Implementar cuadernos en todos los módulos profesionales. | Realizar cuadernos de actividades para realizar en casa y en aula como material de apoyo y poder evaluar mejor los Resultados de Aprendizaje. | Todo el curso |

10.5.2. Plan de Refuerzo de materias pendientes

| MEDIDAS ORDINARIAS | |
|--|--|
| ASPECTO CONSIDERADO | BREVE EXPLICACIÓN EN CASO AFIRMATIVO |
| Seguimiento de alumnado con materias pendientes. | Se elabora un plan de seguimiento del alumnado con pendientes. Elaborar/ solicitar el listado del alumnado con materias pendientes. Asignar el profesor/a encargado de realizar el seguimiento del alumnado. Acompañar en el cumplimiento del plan de seguimiento de pendientes. Informar al coordinador de la etapa de los planes de seguimiento. |

10.5.3. Plan Específico Especializado para alumnado que no ha promocionado

Este curso no hay alumnado que no haya promocionado.

10.5.4 Medidas específicas para alumnado DEA

| MEDIDAS ORDINARIAS | |
|--------------------------|--|
| ASPECTO CONSIDERADO | BREVE EXPLICACIÓN EN CASO AFIRMATIVO |
| Refuerzo en áreas clave. | <ul style="list-style-type: none">- Enseñanza personalizada.- Trabajo por proyectos o tareas prácticas.- Apoyo visual (esquemas, gráficos).- Instrucciones claras y repetición.- Tiempo adicional para tareas. |
| Materiales accesibles. | <ul style="list-style-type: none">- Exámenes adaptados (orales, visuales).- Evaluación continua.- Flexibilidad en la corrección.- Uso de evaluación oral o visual. |

10.5.5 Aportación del departamento al Plan de fomento de la lectura, la escritura y la comprensión oral

| ACCIONES A REALIZAR. | |
|---|--|
| Desarrollar estrategias de fomento de la lectura. | Dar a conocer literatura orientada hacia la gastronomía. Para ello se realizarán pequeñas lecturas de fragmentos de los libros en clase y se harán comentarios de texto. |
| RELACIÓN DE LIBROS PARA LEER. | |
| Alumnado de CFGB | <i>Secretos de un chef.</i> <i>Come seguro comiendo de todo.</i> |
| Alumnado de CFGM | <i>Cocina de Leonardo Da Vinci.</i> <i>Come seguro comiendo de todo.</i> |

10.6. DEPARTAMENTO DE LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA

10.6.1. Plan de actuación del departamento

| OBJETIVO | TAREAS | TEMPORALIZACIÓN |
|---|--|--|
| Mejora de programaciones | <ul style="list-style-type: none"> • Revisión y actualización de las programaciones. • Inclusión de situaciones de aprendizaje en todos los cursos. • Revisión y actualización de los criterios ortográficos acordes con los establecidos para la PAU 24-25. | Todo el curso |
| Mejora de coordinación | <ul style="list-style-type: none"> • Mantener reuniones para coordinaciones verticales. • Reuniones dedicadas a la coordinación entre profesorado implicado en ámbitos. (F.P y 3º ESO). • Trabajo por parejas pedagógicas dentro de las horas asignadas y puesta en común en las reuniones generales de departamento para acordar criterios, exámenes y actividades. | Todo el curso |
| Plan de mejora de los resultados académicos | <ul style="list-style-type: none"> • Mantener el trabajo realizado en la parte más comunicativa de la materia de Lengua Castellana y Literatura en primer ciclo de la ESO e intensificar y potenciarlo en el resto de los cursos y etapas. • Elaboración de los boletines y del material personalizado por parte de las PT y AL para el alumnado con carencias y dificultades, así como para los de AA.CC. • Fomento e incremento de la valoración de los trabajos de expresión oral, expresión escrita y ortografía. | <p>Todo el curso</p> <p>Todo el curso</p> <p>Todo el curso</p> |
| Plan de fomento de las humanidades | <ul style="list-style-type: none"> • Elaboración y realización de actividades destinadas a fomentar el interés por las humanidades. • Recopilación de fotos, expresiones y documentos que hagan referencia a la cultura clásica. • Realización de carteles que den cuenta de la importancia de las culturas latina y griega. • Dramatización por grupos de diferentes mitos griegos. • Talleres realizados por arqueólogos sobre Roma. • Propuesta de actividades escolares vinculadas con las humanidades en todos los niveles de ESO (excursión a Segóbriga, teatro). • Desarrollo en todos los niveles de situaciones de aprendizaje motivadoras relacionadas con la materia. • Planteamiento de nuevas actividades para la semana del libro. | Todo el curso |
| Plan de trabajo | <ul style="list-style-type: none"> • Entrega de premios del Certamen 24/25. | Abril de 2025 |

| | | |
|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Organización del Día del Libro 24/25. • Promoción de la asistencia a diferentes representaciones teatrales de manera voluntaria, además de las realizadas desde cada nivel. • Participación en Lecturas Compartidas y en Tertulias Dialógicas. • Diseño y elaboración de instrumentos de evaluación y de situaciones de aprendizaje adaptados a las LOMLOE. • Elaboración de modelos acordes a la nueva PAU 2025. • Coordinación entre profesorado por niveles. | <p>1er trimestre de 2025</p> <p>Todo el curso</p> <p>Todo el curso</p> |
|--|--|--|

10.6.2. Plan de Refuerzo (Solo en 1º-2º ESO)

1º ESO: 5 horas de refuerzo con tres profesores.

2º ESO: 4 horas de refuerzo dos profesores.

10.6.3. Plan de Refuerzo de materias pendientes

| CURSO | ASIGNATURA | BREVE EXPLICACIÓN EN CASO AFIRMATIVO |
|-------------------------------|------------|---|
| 1º ESO, 2º ESO y 3º ESO | Lengua | <ul style="list-style-type: none"> • Responsable del seguimiento: profesor/a de la materia pendiente en el curso vigente. • Metodología: el departamento propondrá actividades o trabajos de recuperación que les ayuden a repasar estas áreas como medidas de refuerzo. • Evaluación: dada la implicación en el trabajo diario, no sería necesario realizar una prueba desvinculada del curso en el que se halla el alumno. Si éste ha aprobado la segunda o la primera y segunda evaluaciones del curso actual, ha realizado bien todos los trabajos de la asignatura pendiente, habrá aprobado la asignatura correspondiente al curso anterior. En caso de que el alumno suspenda la segunda evaluación o las dos primeras evaluaciones en el año académico actual, tendrá que presentarse a un examen que se realizará una vez terminada la segunda evaluación, que será preparado por el profesor del curso actual y para el que se le entregarán ejercicios o se le pedirá que realice un trabajo que le ayuden a repasar la asignatura. • Se ha habilitado un bloque en la Moodle de cada curso de las materias del departamento que servirá de canal de comunicación añadido entre los alumnos de la materia pendiente y la profesora. En este bloque aparecerán los criterios de calificación, los trabajos a realizar, las fechas de entrega, etc. |
| 4º ESO | Lengua | <ul style="list-style-type: none"> • Responsable del seguimiento: profesor/a de la materia pendiente en el curso vigente. |

| | | |
|--------|--------|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> ● Metodología: el departamento propondrá actividades o trabajos de recuperación que les ayuden a repasar estas áreas como medidas de refuerzo. ● Evaluación: el departamento propondrá actividades o trabajos de recuperación que les ayuden a repasar estas áreas como medidas de refuerzo. La profesora del curso actual evaluará a los alumnos, coordinada con la profesora encargada del seguimiento semanal. ● Dada la implicación en el trabajo diario, no sería necesario realizar una prueba desvinculada del curso en el que se halla el alumno. Si este ha aprobado la segunda o la primera y segunda evaluaciones del curso actual, ha realizado bien todos los trabajos de la asignatura pendiente y ha superado la prueba de los contenidos del bloque de Literatura de 3º, habrá aprobado la asignatura correspondiente al curso anterior. ● En caso de que el alumno suspenda la segunda evaluación o las dos primeras evaluaciones en el año académico actual, tendrá que presentarse a un examen (bloque de Literatura y bloque de Lengua) que se realizará una vez terminada la segunda evaluación, que será preparado por el profesor o profesora del curso actual y para el que se le entregarán ejercicios o se le pedirá que realice un trabajo que le ayuden a repasar la asignatura. ● Se ha habilitado un bloque en la Moodle de cada curso de las materias del departamento que servirá de canal de comunicación añadido entre los alumnos de la materia pendiente y la profesora. En este bloque aparecerán los criterios de calificación, los trabajos a realizar, las fechas de entrega, etc. |
| 1º BTO | Lengua | <ul style="list-style-type: none"> ● Responsable del seguimiento: profesora de la materia que atiende semanalmente las dudas del alumnado. ● Metodología: el departamento propondrá actividades o trabajos de recuperación que les ayuden a repasar estas áreas como medidas de refuerzo. La profesora del curso actual evaluará a los alumnos, coordinada con la profesora encargada del seguimiento semanal. ● Se ha habilitado un bloque en la Moodle de cada curso de las materias del departamento que servirá de canal de comunicación añadido entre los alumnos de la materia pendiente y la profesora. En este bloque aparecerán los criterios de calificación, los trabajos a realizar, las fechas de entrega, etc. ● Este curso escolar contamos con una hora semanal para realizar un seguimiento más estrecho y personalizado del alumnado con la materia pendiente de 1º. El alumnado deberá asistir puntualmente a esta clase destinada a la aclaración de todo tipo de dudas que tendrá lugar todos los jueves (desde el día 10 de octubre de 2024 al jueves 29 de mayo de 2025) entre las 14:25h. y |

| | | |
|---------|-------------------------------------|---|
| | | <p>las 15:10h.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Evaluación: dos exámenes de los contenidos y lecturas propuestas. El contenido se dividirá entre ambas pruebas, por lo que la media resultante deberá ser superior a un cinco para considerar que la materia pendiente del curso anterior está superada. De no aprobar, deberá presentarse a una última prueba global en la convocatoria extraordinaria del mes de junio. |
| 1º CFGB | Ámbito de Comunicación y Sociedad I | <ul style="list-style-type: none"> ● Responsable del seguimiento: profesor/a de la materia pendiente en el curso vigente. ● Metodología: El departamento propondrá actividades o trabajos de recuperación que les ayuden a repasar estas áreas como medidas de refuerzo. ● Evaluación: se aprobará dicho ámbito en caso de aprobar el 2º curso de Comunicación y Sociedad II, deberá recuperar la asignatura mediante una prueba escrita de los contenidos. |

10.6.4. Plan Específico Especializado para alumnado que no ha promocionado

Se estudiará cada caso de manera individual, y se establecerán diferentes medidas según la situación del alumno/a: repetición habiendo aprobado la materia propia del departamento, repetición habiendo suspendido la materia propia del departamento, etc.

| PLAN ESPECÍFICO ESPECIALIZADO PARA EL ALUMNADO QUE NO HA PROMOCIONADO | |
|---|---|
| ASPECTO CONSIDERADO | BREVE EXPLICACIÓN EN CASO AFIRMATIVO |
| Repetición habiendo aprobado la materia propia del departamento | <ul style="list-style-type: none"> ● Realizar ejercicios de evocación para comprobar que el aprendizaje del curso anterior fue significativo y no supone una carga para superar el resto de materias. ● Incentivar la participación e implicación en la asignatura para reforzar su motivación. |
| Repetición habiendo suspendido la materia propia del departamento | <ul style="list-style-type: none"> ● Refuerzo de las competencias necesarias para afrontar la materia de manera satisfactoria, organizar encuentros para guiar el aprendizaje y llevar a cabo un seguimiento periódico y personalizado. |

10.6.5. Medidas Específicas para Alumnado DEA

| MEDIDAS ORDINARIAS | |
|--|--|
| ASPECTO CONSIDERADO | BREVE EXPLICACIÓN EN CASO AFIRMATIVO |
| Seguimiento de alumnado con materias pendientes. | <ul style="list-style-type: none"> ● Responsable del seguimiento: Profesor del curso actual en el que se encuentra el alumno/a, con apoyo del coordinador de departamento. ● Metodología: Simulacros de examen, cuestionarios, reuniones a lo largo del curso. ● Instrumento de registro: Recogida de los ejercicios de estudio, rúbricas. ● Evaluación: Cuadernos, cuestionarios, exámenes. |

| | |
|---|--|
| Establecimiento de distintos niveles de profundización según contenidos. | En los cursos se plantean actividades de refuerzo para los alumnos que tienen más dificultades de comprensión y de aplicación de contenidos, y actividades de ampliación para aquellos que pueden profundizar más. |
| Selección de recursos y estrategias metodológicas. | Se parte del nivel de desarrollo del/la alumno/a y se combinan la estrategia expositiva con la indagatoria o de investigación. En la primera las explicaciones breves continúan con ejercicios que son realizados en grupos heterogéneos de 3 o 4 alumnos tratando de conseguir el apoyo entre compañeros. Los grupos son esporádicos y el trabajo siempre está tutorizado por el profesor. |
| Adaptación de materiales curriculares. | Selección y adaptación de materiales adecuados al nivel de comprensión o expresión. |
| Diversificación de estrategias, actividades e instrumentos de evaluación de los aprendizajes. | Realización de pruebas que valoren la expresión, la comprensión, el razonamiento, etc. Evaluación del proceso de aprendizaje a través del cuaderno o dossier y de las diversas actividades de ampliación y refuerzo. Todas las pruebas evaluables tienen un carácter formativo con diferentes niveles de comprensión y razonamiento. En determinados trabajos, el alumnado tiene un margen de tiempo después de recibir la corrección por parte del profesor/a para incorporar las mejoras propuestas, teniendo un reflejo en la calificación definitiva de dichos trabajos. Realización de investigaciones y exposición oral de las mismas en clase (con recursos TIC si es conveniente). |

10.6.6. Aportación del departamento al Plan de fomento de la lectura, la escritura y la comprensión oral

| ACCIONES A REALIZAR | |
|---------------------|---|
| 2º ESO | <ul style="list-style-type: none"> • Lectura cooperativa de <i>Romeo y Julieta</i> y <i>La isla del tesoro</i>. • Tertulias dialógicas sobre las lecturas del curso. • Talleres de escritura creativa. • Torneo de debate. • Teatralización en el aula de distintos textos. |
| 3º ESO | <ul style="list-style-type: none"> • Tertulias dialógicas sobre diferentes temas a partir de fragmentos pertenecientes a la historia de la literatura. • Creación de textos con diferentes técnicas de escritura creativa. • Selección por parte del alumnado de fragmentos de lecturas que sean de su interés para compartirlos en el aula. • Elaboración de un texto teatral para su posterior representación en el aula. |
| 4º ESO | <ul style="list-style-type: none"> • Tertulias dialógicas sobre diferentes temas surgidos a partir de las lecturas del curso. |

| | |
|-------------------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Declamaciones de fragmentos de textos románticos. Selección de leyendas de Bécquer. • Lectura, reproducción y comentario de diferentes tipos de textos. • Controles cooperativos sobre temas de Literatura. • Escritura creativa. • Trabajo por proyectos de investigación sobre diversos temas, movimientos y obras de Literatura. |
| 1º BTO | <ul style="list-style-type: none"> • Tertulia dialógica de <i>La nieta del señor Linh</i>, Philippe Claudel. • Controles de lectura cooperativos, <i>La Celestina</i>, Fernando de Rojas y <i>El Buscón</i>, Francisco de Quevedo. • Argumentaciones sobre diferentes temas. • Trabajo por proyectos de investigación sobre diversos temas y obras de Literatura, tanto española como universal. • Tertulias dialógicas de literatura comparada para el análisis reflexivo de diferentes temas de la literatura. |
| 2º BTO | <ul style="list-style-type: none"> • Contexto histórico y literario de las obras leídas. • Argumentaciones sobre diferentes temas. |
| 1º CFGB | <ul style="list-style-type: none"> • Lectura colectiva de <i>Breve historia del mundo para jóvenes lectores</i>, Manfred Mai. • Trabajo de investigación cooperativo sobre temas extraídos de la lectura. • Lectura de diversos fragmentos seleccionados de diferentes géneros y épocas y realización de actividades variadas a partir de ellos. |
| 2º CFGB | <ul style="list-style-type: none"> • Lectura y análisis de un amplio repertorio de autores de géneros literarios y épocas diferentes: poesía de Pablo Parellada, Jaime Gil de Biedma, Benjamín Prado, Marwan; textos narrativos de Juan José Millás, Javier Marías, Ana María Matute...; textos periodísticos y tiras cómicas. |
| Todos los niveles | <ul style="list-style-type: none"> • Actividades para celebrar el Día del Libro. |
| Todos los niveles | <ul style="list-style-type: none"> • Certamen literario 24-25. |
| RELACIÓN DE LIBROS PARA LEER | |
| 2º ESO (1ª Ev.) | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Pupila de águila</i>, Alfredo Gómez Cerdá. |
| 2º ESO (2ª Ev.) | <ul style="list-style-type: none"> • <i>La ciudad de las bestias</i>, Isabel Allende. |
| 2º ESO (3ª Ev.) | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Temporada de brujas</i>, Aarón Durán y Sara Soler. |
| 3º ESO (1ª Ev.) | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Tierra</i>, Eloy Moreno. |
| 3º ESO (2ª Ev.) | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Metamorfosis</i>, Ovidio (Clásicos adaptados, Vicens Vives). |
| 3º ESO (3ª Ev.) | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Inventando a Lope</i>, Nando López. |
| 4º ESO (1ª Ev.) | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Fábulas</i>, Samaniego. |

| | |
|-------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Don Álvaro o la fuerza del sino</i>, Duque de Rivas. |
| 4º ESO (2ª Ev.) | <ul style="list-style-type: none"> • <i>¡Adiós Cordera!</i> Clarín. • <i>Crónica de una muerte anunciada</i>, García Márquez. |
| 4º ESO (3ª Ev.) | <ul style="list-style-type: none"> • <i>La casa de Bernarda Alba</i>, Federico García Lorca. |
| 1º BTO (1ª Ev.) | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Bajarse al moro</i>, J.L. Alonso de Santos. • <i>El conde Lucanor</i>, Don Juan Manuel. |
| 1º BTO (2ª Ev.) | <ul style="list-style-type: none"> • <i>La nieta del señor Linh</i>, Philippe Claudel. • <i>El Buscón</i>, Francisco de Quevedo. |
| 1º BTO (3ª Ev.) | <ul style="list-style-type: none"> • <i>El sí de las niñas</i>, Leandro Fernández de Moratín. • <i>Don Juan Tenorio</i>, José Zorrilla. |
| 2º BTO (1ª Ev.) | <ul style="list-style-type: none"> • <i>San Manuel Bueno, mártir</i>, Miguel de Unamuno. |
| 2º BTO (2ª Ev.) | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Nada</i>, Carmen Laforet. |
| 2º BTO (3ª Ev.) | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Las bicicletas son para el verano</i>, Fernando Fernán Gómez. • <i>El túnel</i>, Ernesto Sábato. |
| 1º CFGB | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Breve historia del mundo para jóvenes lectores</i>, Manfred Mai. |
| 2º CFGB | <ul style="list-style-type: none"> • Fragmentos de autores de géneros literarios y épocas diferentes: poesía de Pablo Parellada, Jaime Gil de Biedma, Benjamín Prado; textos narrativos de Juan José Millás, Javier Marías, Ana María Matute...; textos periodísticos y tiras cómicas. |
| Todos los niveles | <ul style="list-style-type: none"> • Se señalan solo los libros que se trabajan completos. Además de los citados, se leerán fragmentos seleccionados de otras obras literarias, como se señala en las programaciones. |

10.7. DEPARTAMENTO DE LENGUAS EXTRANJERAS

10.7.1. Plan de actuación del departamento

| OBJETIVO | TAREAS | TEMPORALIZACIÓN |
|---|---|-----------------|
| Revisar los criterios de calificación y las Programaciones de acuerdo con la LOMLOE, incluyendo situaciones de aprendizaje. | <ul style="list-style-type: none"> Revisión de los criterios del año pasado, debate conjunto y toma de acuerdos comunes. | 1er Trimestre |
| Preparar la materia con nuestra/s pareja/s pedagógicas y auxiliar en el caso de inglés. | <ul style="list-style-type: none"> Coordinación entre profesores/as y el auxiliar. | Todo el curso |
| Preparar y elaborar material para el alumnado ACNEE, AACC, alumnado con la asignatura pendiente y para el que no haya promocionado. | <ul style="list-style-type: none"> Selección y elaboración de actividades (cuadernillo, proyectos, pruebas orales...) | Todo el curso |
| Realizar un intercambio cultural-lingüístico en los segundos idiomas (francés y alemán) | <ul style="list-style-type: none"> Concretar el alumnado que va a participar y cerrar las fechas | Todo el curso |
| Investigar la posibilidad de realizar un intercambio cultural-lingüístico en la asignatura de inglés. | <ul style="list-style-type: none"> Seleccionar y barajar diferentes opciones | Todo el curso |

10.7.2. Plan de Refuerzo de materias pendientes

| PLAN DE REFUERZO DE MATERIAS PENDIENTES | |
|---|--------------------------------------|
| ASPECTO CONSIDERADO | BREVE EXPLICACIÓN EN CASO AFIRMATIVO |
| | |

10.7.3. Plan Específico Especializado para alumnado que no ha superado la asignatura

| ASPECTO CONSIDERADO | BREVE EXPLICACIÓN |
|---------------------|--|
| A quién va dirigido | <ul style="list-style-type: none"> Alumnado que no haya promocionado de curso y necesite algún tipo de refuerzo según la información detallada en el consejo orientador entregado a la finalización del curso anterior. |
| Objetivos | <ul style="list-style-type: none"> Ayudar y motivar al alumnado de forma individualizada para que con su esfuerzo y el apoyo del profesor puede superar la asignatura al final de curso. |

| | |
|-------------|---|
| Metodología | <ul style="list-style-type: none"> • Al comienzo del curso, el profesor/a que da clase a el alumno/a, hablará con él/ella sobre las dificultades que tuvo el curso anterior. • Se realizará un seguimiento más exhaustivo de su cuaderno y trabajo en el aula y en casa, además se valorará positivamente la participación y la actitud positiva hacia la asignatura. • Se les ofrecerá la posibilidad de realizar actividades de refuerzo y consolidación adicionales que serán corregidas de manera individual. • Diversificación de la evaluación. |
|-------------|---|

10.7.4. Medidas Específicas para alumnado DEA

| MEDIDAS ESPECÍFICAS PARA ALUMNADO DEA | |
|---|---|
| Valoración de los casos particulares y realización de las pertinentes adaptaciones. | <ul style="list-style-type: none"> • Valoración junto con el Departamento de Orientación y el traspaso de información de la evaluación inicial de las NNEE de este alumnado. • Coordinación con el Departamento de Orientación, las familias y profesionales externos que trabajen con los alumnos. • Adaptación del material. • Adaptación y diversificación de la evaluación. |

10.7.5. Aportación del departamento al Plan de fomento de la lectura, la escritura y la comprensión oral

| ACCIONES A REALIZAR | |
|---|---|
| Trabajar la competencia lectora con diferentes tipos de textos. | Lectura comprensiva en todos los niveles a lo largo del curso. |
| Adquirir estrategias para la comprensión de textos en la lengua extranjera correspondiente. | Fijarse en el título, en la morfología de las palabras que no conozcan, en el lugar en que aparece en la oración, así como en el contexto para deducir su significado, etc. |
| Los alumnos/as leerán algún libro adaptado a su nivel. En francés y alemán, en Bachillerato, harán alguna lectura de forma voluntaria. | Realizar un trabajo o cuestionario sobre lo leído. |
| RELACIÓN DE LIBROS PARA LEER | |
| Inglés 1º de ESO | <ul style="list-style-type: none"> • Aún por decidir |
| Inglés 2º de ESO | <ul style="list-style-type: none"> • Aún por decidir |

| | |
|------------------|--|
| Inglés 3° de ESO | <ul style="list-style-type: none"> • Aún por decidir |
| Inglés 4° de ESO | <ul style="list-style-type: none"> • <i>People Who Changed the World</i> |
| Inglés 1° de BTO | <ul style="list-style-type: none"> • Aún por decidir |
| Francés | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Arsène Lupin, gentleman cambrioleur</i> |
| Alemán | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Geheimnis im Hotel, Das Idealpaar, Der Salto und andere Geschichten</i> |

10.8. DEPARTAMENTO DE MATEMÁTICAS

10.8.1. Plan de actuación del departamento

| OBJETIVO | TAREAS | TEMPORALIZACIÓN |
|--|--|---------------------------------------|
| Adecuar las programaciones. | <ul style="list-style-type: none"> • Revisar las programaciones realizadas el pasado curso. • Actualizar los criterios de calificación para adecuarlos a la LOMLOE. • Elaborar rúbricas de evaluación, actividades y situaciones de aprendizaje acordes a LOMLOE. | <p>Noviembre</p> <p>Todo el curso</p> |
| Afianzar el material de 1º y 2º ESO. | Sistematizar las actividades del libro digital de 1º y 2º ESO | Todo el curso |
| Realizar una programación vertical interetapas. | Continuar con la coordinación de la programación vertical con Primaria. | Todo el curso |
| Sistematizar el registro del plan de refuerzo y materias pendientes. | Utilizar, de manera sistemática, la tabla de registro. | Todo el curso |
| Planificar el refuerzo y las materias pendientes. | Definición de las metodologías, agrupaciones del alumnado, roles del profesorado. | Todo el curso |
| Formalizar el plan de apoyo al alumnado de altas capacidades. | Buscar y elaborar materiales, planificar el seguimiento de la realización de esos materiales y evaluar al alumnado. | Trimestral |

10.8.2. Plan de Refuerzo de materias pendientes

| ALUMNADO AL QUE VA DIRIGIDO | BREVE EXPLICACIÓN |
|-----------------------------|---|
| Secundaria | Los alumnos que tengan pendientes cualquier asignatura del Departamento del curso anterior podrán recuperarla de las siguientes formas: |

| | |
|--------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • A través de un examen que será realizado en el tercer trimestre. Para que los alumnos puedan preparar dicho examen, el Departamento de Matemáticas propondrá unas actividades de recuperación en el primer y segundo trimestre. El o la responsable de aclarar las dudas que se presenten, que realizará el seguimiento y corregirá dicho examen será el o la profesora de matemáticas que tengan en el curso actual. • Todos los alumnos de 2º, 3º y 4º si aprueban las dos primeras evaluaciones de las Matemáticas del curso actual, recuperan las materias pendientes de Matemáticas. |
| Bachillerato | <p>El alumnado con Matemáticas pendientes de 1º de Bachillerato tendrá asignada una hora semanal con el docente, quien realizará seguimiento y evaluación.</p> <p>Para ayudarle a aprobar la materia pendiente será preciso:</p> <ol style="list-style-type: none"> Asistir a las clases de recuperación de pendientes. Entregar obligatoriamente las actividades de recuperación o realizar las pruebas establecidas en el plan de trabajo individualizado. <p>Desde el Departamento de Matemáticas, se establecen las siguientes medidas encaminadas a favorecer la recuperación de la materia pendiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> Establecimiento de los contenidos necesarios que estará disponible en la página web del centro. Criterios de evaluación. Los criterios de evaluación de la materia pendiente coinciden con los de la materia y se encuentran en la Programación. |

10.8.3. Plan Específico Especializado para alumnado que no ha promocionado

| ASPECTO CONSIDERADO | BREVE EXPLICACIÓN |
|---------------------|---|
| A quién va dirigido | Alumnado que no haya promocionado de curso y requiera refuerzo según la información detallada en el consejo orientador entregado a la finalización del curso anterior. |
| Objetivos | Motivar al alumnado de forma personalizada para demostrarle que con su esfuerzo y la ayuda del profesor puede conseguir aprender y sacar la asignatura |
| Metodología | <ul style="list-style-type: none"> • Al inicio de cada nuevo tema, se le asesorará acerca de la dificultad de éste, se invitará a la participación activa. • Se hará un seguimiento de su cuaderno para verificar las posibles dudas y errores y se le facilitarán fichas complementarias personalizadas si fuera necesario. • Se llevará a cabo una observación continua sobre su actitud e interés por la asignatura durante el curso. |

10.8.4. Medidas Específicas para Alumnado DEA

| MEDIDAS | BREVE EXPLICACIÓN |
|--|---|
| <p>Establecimiento de distintos niveles de profundización de los contenidos.</p> | <p>Para los alumnos con más capacidad o motivación se plantearán: actividades de ampliación y/o resolución de problemas y/o trabajos de investigación y/o lecturas relacionadas recomendadas. Para los que no lleguen a los niveles mínimos se propondrá un seguimiento individualizado a través de trabajo guiado y actividades de refuerzo.</p> |
| <p>Selección de recursos y estrategias metodológicas.</p> | <p>De manera general las estrategias metodológicas que utilizaremos serán, explicaciones breves con ejemplos, a continuación, los alumnos desarrollarán en su cuaderno de clase, actividades de aplicación de los contenidos explicados con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diferente nivel de profundización • Diferente forma de trabajo: <ul style="list-style-type: none"> ❖ Individual ❖ Por parejas ❖ En equipo ❖ Trabajo cooperativo • Pruebas utilizando su cuaderno de trabajo, así aprenderán a valorar la construcción de un buen cuaderno, que contenga los apuntes de clase y los ejercicios y problemas corregidos. • Se utilizará la plataforma digital de Mathbits en el primer ciclo de Secundaria <p>Los recursos que utilizaremos serán: el libro de texto, fichas de refuerzo y ampliación, aula virtual, videos explicativos elaborados por el departamento, libros de lectura y periódicos, calculadoras y materiales manipulativos.</p> |
| <p>Adaptación de materiales curriculares.</p> | <p>Durante las reuniones de coordinación semanal, en colaboración con los profesores PT, realizará el seguimiento del alumnado que muestre dificultades de comprensión, bien con explicaciones personales, bien con resúmenes o con ejercicios extras. Seleccionaremos materiales curriculares que se ajusten a las necesidades del alumnado (TDAH, discalculia, dislexia...).</p> |
| <p>Evaluación de los aprendizajes.</p> | <p>En función de las necesidades y dificultades particulares del alumnado, se adaptarán los instrumentos y criterios de calificación.</p> |

10.8.5. Aportación del departamento al Plan de fomento de la lectura, la escritura y la comprensión oral

| ACCIONES A REALIZAR | |
|------------------------------|---|
| 1 | Lectura comprensiva de los enunciados de los problemas. |
| 2 | Explicación oral y escrita de la resolución de los mismos. |
| 3 | Atención a la expresión oral, fortaleciendo la precisión, el razonamiento lógico y la correcta utilización del lenguaje. |
| 4 | Lecturas de divulgación matemática adecuadas a su nivel. |
| RELACIÓN DE LIBROS PARA LEER | |
| 1º ESO | <i>Ernesto el aprendiz de matemago</i> . Autor: José Muñoz Santonja. Editorial: Nivola. ● <i>Míster Cuadrado</i> . Autora: Anna Cerasoli |
| 2º ESO | <i>Conjuntamente con el Departamento de Ciencias Sociales: El señor del cero</i> . Autora; M ^a Isabel Molina. Editorial: Alfaguara <i>El crimen de la hipotenusa</i> . Autor: Emili Teixidor. Editorial: Planetalector <i>Apín Capón Zapún Amanicano</i> . Autor: Roig, P. y Font, J. Pere Roig. Editorial: Octaedro ● <i>Míster Cuadrado</i> . Autora: Anna Cerasoli |
| 3º ESO | <i>El asesinato del profesor de matemáticas</i> . Autor: Jordi Sierra i Fabra <i>El hombre que calculaba</i> . Autor: Mava Tahan. Editorial AEDO ● <i>Míster Cuadrado</i> . Autora: Anna Cerasoli |
| 4º ESO | <i>El curioso incidente del perro a medianoche</i> . Autor: Mark Haddon. Editorial: Salamandra. ● Para el alumnado de matemáticas aplicadas: <i>Números pares, impares e idiotas</i> . Autor: Juan José Millás. Alba Editorial |
| ESO y BACHILLERATO | ● <i>La vida secreta de los números</i> . Autor: George G. Szpiro. Editorial Almuzara. |

10.9. DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN

10.9.1. Plan de actuación del departamento

| OBJETIVO | TAREAS | TEMPORALIZACIÓN |
|---------------------------|---|--------------------------|
| Programaciones | <ul style="list-style-type: none"> Realizar las nuevas programaciones de los módulos profesionales de 1º de Grado Medio y Grado Básico. En todas las programaciones de ESO y Bachillerato, incluir la tabla de relación entre competencias clave y competencias específicas. Incluir en todas las programaciones de ESO y Bachillerato todos los puntos de la plantilla de programación del colegio. | Hasta el 30 de noviembre |
| Estados Aulas Informática | <ul style="list-style-type: none"> Canalizar los tickets de cada aula en un solo profesor, para facilitar la gestión. | Todo el curso |
| Otros | <ul style="list-style-type: none"> Realizar actas de las reuniones de departamento rotando para hacerlas entre todos y todos los miembros. Seguir poniendo mínimos de herramientas informáticas obligatorias para aprobar la asignatura (Correo, Drive, Moodle...) Recuperar las colaboraciones con ESO, Primaria e Infantil. Trabajar instrumentos de evaluación comunes en el Departamento. | |

10.9.2. Plan de Refuerzo de materias pendientes:

| INFORMACIÓN GENERAL | | | |
|--|---|---|---|
| Materias | CC COMPUTACIÓN 1º Y 2º ESO TECNOLOGÍA Y DIGITALIZACIÓN 2º Y 3º ESO TECNOLOGÍA E INGENIERÍA I CC DE LA COMPUTACIÓN I REDES LOCALES | Curso | 1º / 2º / 3º / 4º ESO 1º DE BACHILLERATO CICLOS FORMATIVOS DE GRADO MEDIO |
| Profesor responsable del seguimiento de las actividades de refuerzo: | | Se encargará el profesor/a que imparte la asignatura del curso pendiente. | |

| ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN | |
|-------------------------------------|--|
| ASIGNATURA | ACTIVIDAD |
| CC COMPUTACIÓN 1º ESO | APROBANDO LA 1ª Y 2ª EV DEL SIGUIENTE CURSO RECUPERARÁ LA ASIGNATURA, SI NO REALIZARÁ UN EXAMEN EN EL TERCER TRIMESTRE. Se puede optar por realizar un trabajo que propondrá el profesor de la asignatura, el cual entregará y defenderá el alumno. Si este trabajo lo supera de manera satisfactoria, no será necesaria la realización del examen. |
| CC COMPUTACIÓN 2º ESO | APROBANDO LA 1ª Y 2ª EV DE LA ASIGNATURA DE TECNOLOGÍA Y COMPUTACIÓN DE 3º ESO. RECUPERARÁ LA ASIGNATURA, SI NO REALIZARÁ UN EXAMEN EN EL TERCER TRIMESTRE. Se puede optar por realizar un trabajo que propondrá el profesor de la asignatura, el cual entregará y defenderá el alumno. Si este trabajo lo supera de manera satisfactoria, no será necesaria la realización del examen. |
| TECNOLOGÍA Y DIGITALIZACIÓN 2º ESO | APROBANDO LA 1ª Y 2ª EV DEL SIGUIENTE CURSO RECUPERARÁ LA ASIGNATURA, SI NO REALIZARÁ UN EXAMEN EN EL TERCER TRIMESTRE. Se puede optar por realizar un trabajo que propondrá el profesor de la asignatura, el cual entregará y defenderá el alumno. Si este trabajo lo supera de manera satisfactoria, no será necesaria la realización del examen. |
| TECNOLOGÍA 3º ESO | Se realizará un examen durante el tercer trimestre. Se puede optar por realizar un trabajo que propondrá el profesor de la asignatura, el cual entregará y defenderá el alumno. Si este trabajo lo supera de manera satisfactoria, no será necesaria la realización del examen. |
| TECNOLOGÍA E INGENIERÍA I (1º BACH) | Se realizará un examen durante el tercer trimestre. |
| CC DE LA COMPUTACIÓN I (1º BACH) | Se realizará un examen durante el tercer trimestre. Para los alumnos que cursan CC DE LA COMPUTACIÓN II, podrán recuperar la asignatura del curso anterior, superando la del segundo año. |

| | | |
|---|---|--|
| SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS REDES (CFGM) | Y | Para los módulos pendientes del primer curso, se realizará un examen de pendientes en dos convocatorias (a definir por el docente), además de realizar trabajos programados y pautados en el tiempo y reuniones quincenales para controlar su ejecución. |
|---|---|--|

ACTUACIONES PARA LA INFORMACIÓN Y COORDINACIÓN

El profesor responsable de evaluar al alumno se pondrá en contacto con él durante el primer trimestre, informando al tutor del alumno en cuestión. Durante el segundo trimestre habrá un segundo contacto, dónde se le indicarán las fechas exactas de la evaluación.

10.9.3. Plan Específico Especializado para alumnado que no ha promocionado:

En caso de que haya superado la asignatura, pero haya tenido que repetir curso, se plantearán actividades de ampliación o refuerzo de contenidos ya superados durante el curso pasado.

10.9.4. Medidas Específicas para Alumnado DEA

| MEDIDAS ORDINARIAS | |
|---------------------------|--|
| ASPECTO CONSIDERADO | BREVE EXPLICACIÓN EN CASO AFIRMATIVO |
| Alumnado TEA. | Adaptación del material/exámenes para las posibilidades del alumnado. |
| Alumnos con dificultades. | Adaptación del material para las posibilidades del alumnado. Adaptaciones metodológicas y del material didáctico dependiendo de las necesidades del alumno. |

10.9.5. Aportación del departamento al Plan de fomento de la lectura, la escritura y la comprensión oral

| ACCIONES A REALIZAR | |
|---------------------------------|---|
| 4º ESO | Lectura, estudio y debate de artículos de tecnología de actualidad. |
| RELACIÓN DE LIBROS PARA LEER | |
| 2º ESO (selección de capítulos) | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Yo Robot.</i> |
| FP | <ul style="list-style-type: none"> • Lectura y debate sobre noticias informáticas. |

11. CENTRO PREFERENTE TGD

11. CENTRO PREFERENTE TGD

En el curso escolar 2022-2023 se puso en marcha el desarrollo de la experiencia de escolarización preferente de los alumnos con necesidades educativas especiales asociadas a trastornos generalizados del desarrollo de Educación Infantil y Primaria. Durante el presente curso, desarrollaremos el tercer año en la implantación de este proyecto como centro preferente.

La C.E.M. Hipatia-FUHEM, tiene como premisa fundamental promover la INCLUSIÓN de alumnado de necesidades educativas especiales, por lo que es un entorno sensible y amable que favorece la socialización y la interacción entre iguales, aspecto de gran relevancia a destacar para potenciar en alumnos con TEA.

OBJETIVOS GENERALES COMO CENTRO PREFERENTE

- Difundir a toda la comunidad educativa la condición de centro preferente para alumnado con TEA.
- Desarrollar la interacción social del alumnado del aula mágica en el centro con el resto de agentes de la comunidad educativa.
- Conseguir una inclusión escolar y familiar adecuada.
- Elaborar la documentación necesaria como centro preferente.
- Potenciar las capacidades cognitivas, de comunicación social y curriculares del alumnado del Aula Mágica.
- Dotar de estrategias de gestión, autorregulación y bienestar emocional al alumnado.
- Formar al profesorado en la práctica docente con el alumnado con TEA.
- Establecer estructuras de coordinación estables para el buen funcionamiento como centro preferente.

ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

- Este curso tenemos pendiente establecer criterios para la asignación del tutor/a del aula de referencia con alumnado del aula TEA.
- Se llevan a cabo, en la medida de las posibilidades reales, los criterios acordados para la asignación del número de horas de apoyo extenso (dentro del aula TGD o en el aula de referencia) reflejado en el proyecto.
- Están reflejados los objetivos, metodología específica y criterios de evaluación (Decreto, específicos o Denver) en las ACIS.
- Mantener las reuniones semanales de equipo aula mágica (PT, TSIS y orientador) con tutoras del aula de referencia. Se han mantenido reuniones semanales (Equipo mágico- tutora) con un orden del día claro (siempre abierto y flexible) asesorando y colaborando con materiales, ACIS, acompañamiento, estrategias comunicativas, sociales, organización de horarios, pautas conjuntas, metodología... Se manda un acta de esta reunión al equipo de coordinación.
- Se mantiene una reunión de coordinación (PT - TSIS - Orientador) para mejorar la coordinación y las pautas de actuación del equipo de apoyo intensivo.
- Continuar aportando al equipo docente de las etapas de Infantil y Primaria información y formación específica relevante del alumnado TEA.
- Continuar con una metodología tipo TEACCH con diferentes zonas, cada una de ellas con objetivos y procedimientos específicos para cada alumno (reflejados en su programación individualizada específica): asamblea, trabajo en mesa, lectura, juego, calma/multisensorial, TIC
- Las aulas de referencia están distribuidas por espacios claramente diferenciados. Todas las aulas emplean claves visuales (pictograma o foto real) para aumentar su accesibilidad (tipo TEACCH).
- Queda pendiente distribuir y pictografiar mejor las aulas de referencia con los diferentes espacios, las normas de estos, pictogramas de materiales...
- Este curso está pendiente estructurar el patio a las necesidades educativas del alumnado TEA.

ESTRUCTURA DE COORDINACIÓN

- Clarificación de funciones y tareas:

Están claras las funciones y tareas de cada profesional en relación con:

- El desarrollo, seguimiento y evaluación del proyecto se lleva a cabo por el Equipo Directivo de Infantil y Primaria y por la comisión TEA.

- Se han fijado espacios y tiempos de coordinación necesarios entre los distintos ámbitos educativos (tutores, equipo de apoyo, familias para consensuar objetivos y establecer criterios de seguimiento).

- En la atención directa al alumnado con TEA, este curso nos gustaría concretar más la intervención de la PT y TSIS dentro del aula teniendo en cuenta las necesidades propias del alumno/a y el tutor/a del aula de referencia. Repartir funciones del equipo de apoyo y del tutor/a del aula de referencia con relación a adaptación de materiales, realización del cuaderno viajero, realización de las ACIS y evaluación de las mismas.

- Niveles de coordinación: Continuar con las reuniones de coordinación para el desarrollo del proyecto a distintos niveles:

- a. Comisión de Coordinación del proyecto. Tenemos que mejorar en especificar la temporalización y ser más sistemáticos en la frecuencia de las reuniones, implicación del personal... Como medida de mejora: seguimiento de los acuerdos de forma más sistemática.

- b. Apoyos especializados y tutoras del aula de referencia y orientadora. Una sesión a la semana.

- c. Orientación y apoyos especializados (PT y TSIS). Una sesión a la semana.

- e. Se han introducido en el orden del día de las reuniones de etapa puntos relativos al desarrollo del proyecto de centro preferente. Se incorpora en las actas de nivel un apartado dirigido a Aula Mágica con información relevante a tener en cuenta: excursiones, fiestas especiales...

- d. Existen otros procedimientos de coordinación complementarios a las reuniones: Drive:

- Carpeta DRIVE con toda la información referente al aula abierta y accesible a todo el profesorado.

- Documento compartido entre Tutora - PT -TSIS para anticipar las actividades que se van a desarrollar en aula de referencia y PT y TSIS reflejar el trabajo realizado con el alumnado. Como propuesta de mejora, ya que es un acuerdo, se pediría mayor uso por parte del equipo tutor e incluir en el mismo, a aquellos profesores que imparten muchas horas dentro del aula del alumnado mágico. (profesoras de mate o inglés en Primaria).

- Planificación de las reuniones:

- A. - Continuar mandando el orden del día de las reuniones con anterioridad. Se manda un posible orden del día con anterioridad a los tutores siempre pudiendo introducir nuevos puntos.

- B. - Continuar con la realización de las reuniones de manera sistemática.

- C. - Continuar recogiendo por escrito los acuerdos en las actas y llevar a cabo un seguimiento de su cumplimiento.

- D. - Este curso queremos mejorar en respetar los acuerdos y la distribución de tareas.

- Formación inicial:

- Continuar con la comisión de seguimiento del proyecto con especificación de componentes y funciones, representado por el Equipo Directivo, Departamento de Orientación, profesorado de apoyo, tutores, coordinadores de ciclo y el equipo específico.

- Para este curso nos proponemos mejorar la coordinación de la comisión con calendario y contenidos de trabajo claros. También la frecuencia de nuestras reuniones dándole la prioridad que tiene.

- Continuar realizando al final de curso el proceso de evaluación del proyecto y recoger las propuestas de mejora. Este curso es importante retomar la evaluación del curso pasado para poner en marcha los acuerdos y las mejoras que acordamos.

- El profesorado que ha trabajado de forma directa con el alumnado del aula TEA ha realizado la formación que facilita la Comunidad de Madrid. Esta formación se considera insuficiente. No entra en temas específicos como: trabajar lecto-escritura, comunicación, control de esfínteres, etc. con este perfil de alumnado. Este curso nos gustaría que el equipo del aula TEA pueda dar sesiones formativas según necesidades al profesorado que trabaje con alumnado TEA.

- Continuar realizando intercambios de experiencias con otros centros siempre que se estime productivo.
- Continuar facilitando información a cursos de formación especializada en TEA como el de Ángel Riviere.

COLABORACIÓN FAMILIA-ESCUELA

- Información facilitada a las familias

Continuar informando y aclarando cualquier duda sobre el proyecto y la modalidad educativa de sus hijos/as.

- Las familias del alumnado con TEA tienen conocimiento de la propuesta de intervención educativa para su hijo/a (ACIS, apoyos...) y sus ajustes a lo largo del curso. Conocen la significatividad de la propuesta curricular y las implicaciones a través de las tutorías. Continuar informando y realizando un seguimiento con al menos dos tutorías por curso.

- Continuar apoyando y asesorando a las familias sobre cualquier índole que les preocupe, dándoles las estrategias, formación y ayuda para ello.

- Continuar fomentando que las familias nos pidan ayuda ante cualquier situación requerida.

- Continuar con el asesoramiento para adaptar tareas (exposiciones) que son trabajadas en casa para realizarlas en el colegio.

- Participación de las familias de alumnado con TEA

- Mejorar la participación de las familias de alumnado con TEA en las actividades generales del Centro. En algunos momentos se han sentido que la propuesta educativa no estaba adaptada a las necesidades de sus hijos/as.

- Continuar con la Escuela de Familias para familias con hijos/as con TEA donde han podido participar y exponer sus opiniones sobre temas concretos y donde también han recibido información sobre aspectos relacionados con el TEA. Se ha llevado a cabo una reunión de familias por trimestre. Potenciar que acuda el ED (como en la última) ya que empodera la significatividad del proyecto.

- Coordinación familias- profesionales

- Hay establecidas reuniones de coordinación con las familias más allá de lo que indica la normativa. Nos reunimos con todas las familias al inicio del proyecto para recoger información sobre necesidades y tipos de apoyos, hábitos, intereses y habilidades individuales del alumnado. Continuar con las tutorías con las familias: tutoras del aula de referencia, PT, TSIS y orientadora en el primer y en el tercer trimestre. Seguir realizado otras tutorías cuando surgen temas que valoremos importante tratar en tutoría. Seguir ofreciendo tutorías con los abuelos/as y tíos/as de algunos/as alumnos/as que pasan mucho tiempo con sus nietos/as y necesitaban orientaciones y pautas educativas.

- Seguir mejorando la coordinación centro escolar- familia: Se emplea cuaderno viajero, agenda escolar, mail y se da información diaria de manera verbal en las entradas y salidas siempre que se puede. Todo el alumnado del aula mágica cuenta con un cuaderno viajero en DRIVE (salvo en 3º) donde las tutoras y equipo mágico insertan fotografías de acontecimientos especiales en el colegio y la familia inserta fotos relevantes y del fin de semana. Se informa a la familia y se registra siempre que hay un incidente donde se ha visto dañado nuestro alumnado o nuestro alumnado haya dañado a otro.

- Colaboración familia escuela en el marco de la tutoría.

- Grado de satisfacción de las familias

El curso pasado se pasó en la primera reunión de familias un cuestionario de valoración:

1. Están satisfechas con la información recibida sobre el funcionamiento del centro preferente.
2. Están satisfechas con la información recibida sobre la propuesta educativa de sus hijos/as.
3. Están satisfechas con la propuesta educativa de sus hijos/as.
4. Están satisfechas con la coordinación del centro.

El resultado fue muy positivo en todos los ítems.

Se apuntaron también posibles propuestas de mejora (que se llevaron a cabo) y se preguntó sobre la temática de las siguientes reuniones de familia (que se desarrollaron). Antes de que acabe el 1º trimestre, concertamos una primera sesión de familias.

PARTICIPACIÓN DE LOS IGUALES

- Continuar con el programa de iguales "Conociendo la magia" donde continuarán trabajando diferentes actividades con los compañeros de las aulas dónde están los 5 alumnos TEA (Conocer el Aula Mágica, enseñar estrategias y herramientas, sensibilización, acudir al aula mágica para propiciar un sentimiento de pertenencia, realizar talleres o rincones...). Se propone que la alumna de 3° haga una presentación de sí misma.
- Como propuesta de mejora, intentar este año con ayuda de coordinación, que se hagan sensibilizaciones sobre el aula mágica al menos con todas las clases del mismo nivel. El año pasado fue inviable llevarlo a cabo.
- Continuar promoviendo y apoyando la participación del alumnado del Aula TEA en las actividades propuestas en el centro educativo. Que el profesorado, gente que realiza sesiones dentro del aula, tengan en cuenta la necesidad de adaptar materiales o metodología.
- Mejorar la participación en actividades organizadas de ayuda al compañero (plan de acogida, mediación, círculo de amigos, alumno ayudante).
- Mejorar la participación del alumnado del aula TEA en las propuestas de actividades de los recreos.

RESPUESTA EDUCATIVA ESPECIALIZADA AL ALUMNADO CON TEA

- Continuar el conocimiento previo y/o actualizado del alumno: Lectura previa de informes iniciales, entrevistas con agentes externos y entrevista inicial con las familias.
 - Mantener la metodología específica con el alumnado TEA tanto en el Aula TGD como en las aulas de referencia. Los objetivos, contenidos y criterios de evaluación están ajustados a sus necesidades específicas poniendo especial atención en la comunicación social, funciones ejecutivas, coherencia central y habilidades mentalistas.
 - Continuar con los diferentes proyectos del Aula Mágica: Autonomía "Puedo yo sola, Puedo yo solo", Programa de desensibilización con la enfermera, Programa de Iguales "Conociendo la magia".
 - Mantener el trabajo consensuado de objetivos y contenidos, logro de competencias, distribución y organización de materiales, ACIs, ... del alumnado del aula TEA entre el aula de referencia y el aula de apoyo. Como propuesta de mejora, atribuir funciones y responsabilidades entre la tutoría y el aula Mágica. (pictografiar, materiales, adaptaciones...)
- COMEDOR:
- Retomar el uso de claves visuales-paneles en el comedor.
 - Mantener las medidas de anticipación en el comedor y la coordinación con el equipo del comedor mediante reuniones y documentos como el "así soy...".
 - Este curso vemos imprescindible que la TSIS de una formación a las monitoras de comedor donde dote de herramientas para atender las necesidades del alumnado TEA en el comedor y en los tiempos de espera.
- PATIOS:
- Retomar el uso de claves visuales en el patio.
 - Iniciar el programa de patios: falta determinar los tipos de juegos. Falta implicar y coordinar al profesorado y al alumnado. Falta poner en marcha un programa de patios adaptado a las necesidades del alumnado con TEA.

GRADO DE ACEPTACIÓN E IMPLICACIÓN DEL PROYECTO

- El alumnado no tiene conocimiento de la existencia del Proyecto de Centro Preferente. Informar y hacer una sensibilización a todo el alumnado. Sólo conocen el Aula TEA el alumnado de la clase de referencia del alumnado con TEA. El año pasado varias clases hicieron un taller con la PT y acudieron al aula Mágica, pero no todas.

ACTUACIONES DE OTROS SERVICIOS

- Continuar con las coordinaciones con otros servicios (sanitarios, SS.SS., educativos...). El equipo del aula mágica tiene reuniones con los equipos externos para llevar a cabo
- Continuar con las actuaciones y/o visitas con otros centros preferentes.

12. PLAN DEL DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN

12. PLAN DEL DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN

| OBJETIVO | TAREAS | TEMPORALIZACIÓN |
|---|--|-----------------|
| Acompañar al profesorado en el proceso de hacer una evaluación más inclusiva, comprensiva y ajustada a la normativa vigente. | <ul style="list-style-type: none"> ● Difusión de las medidas de adaptación en la evaluación para todo el alumnado más vulnerable. ● Potenciar la autonomía de los tutores en la cumplimentación de los informes de adaptación en la evaluación DEA. ● Seguimiento de la aplicación de estas medidas. | Todo el curso |
| Implementar el desarrollo de DUA entre el profesorado de todas las etapas | | Todo el curso |
| Participar en Concreción del Plan de Acción Tutorial del Centro. | <ul style="list-style-type: none"> ● La entrevista de tutoría con familias. ● Funciones del tutor. ● Reuniones con familias (organización, contenidos, ...). ● Establecer medidas para conseguir una difusión a toda la Comunidad Educativa. ● Programación de sesiones de tutoría para el desarrollo de distintas competencias y habilidades. | Todo el curso |
| Impulsar la formación y desarrollo de la atención a las diferencias individuales entre el profesorado desde una mirada inclusiva. | <ul style="list-style-type: none"> ● Acompañamiento en su elaboración. ● Seguimiento y evaluación. ● Uso de carpetas compartidas para centralizar los materiales y ACI creados. | Todo el curso |
| Asesorar al profesorado nuevo en aspectos relacionados con la atención a la diversidad. | <ul style="list-style-type: none"> ● Repositorio con documentos básicos sobre atención a la diversidad y orientación. ● Generar espacios de trabajo con profesorado nuevo. | Todo el curso |
| Colaborar en la programación de los planes de refuerzo. | <ul style="list-style-type: none"> ● Identificación de alumnado con necesidades de refuerzo educativo. ● Asesoramiento en la elaboración de planes de refuerzo educativo. ● Insistir en la elaboración de programaciones de refuerzo. ● Seguimiento en colaboración con tutores y tutoras. ● Elaboración conjunta con el tutor de planes personalizados de refuerzo para alumnado que no ha promocionado. | Todo el curso |
| Favorecer la participación de las familias en los espacios de formación creados para ellas | | Todo el curso |

| | | |
|--|--|---------------|
| Desarrollo de planes de prevención e intervención ante situaciones de riesgo y vulnerabilidad entre el alumnado. | <ul style="list-style-type: none">● Diseño de acciones preventivas.● Participación en acciones de sensibilización y formación | Todo el curso |
|--|--|---------------|

13. AULAS ESTABLES

13. AULAS ESTABLES

Seguimos con la colaboración con los dos centros de educación especial, Aleph-Tea y María Isabel Zulueta, con los que mantenemos tres Aulas Estables, dos de Aleph-Tea en Primaria y Secundaria, y una de MIZ de FP especial.

Ver información más detallada en los anexos 1 y 2.

13.1. ANEXO 1 – ALEPH TEA

EXPERIENCIA aula estable del colegio Aleph en el Centro Ciudad Educativa Municipal Hipatia -FUHEM.

PLAN ACCIÓN. Curso 2024-2025

1. Datos identificativos de los dos centros

| |
|--|
| NOMBRE DEL CENTRO: Centro Concertado de Educación Especial Específico para alumnos con Trastornos del Espectro del Autismo ALEPH CÓDIGO: 28071681 |
|--|

| |
|--|
| TITULAR: Aleph -tea. Asociación libre para la educación personalizada y humana de los trastornos del espectro del autismo |
|--|

| |
|--|
| DIRECCIÓN: C/ Cueva de Montesinos, 49 |
|--|

| |
|--|
| LOCALIDAD: Madrid CP: 28034 PROVINCIA: Madrid |
|--|

| |
|---------------------------|
| Tfno: 91 300 41 70 |
|---------------------------|

| |
|----------------------------|
| Correo electrónico: |
|----------------------------|

| |
|--|
| Dirección Visa Alonso.: visa.alonso@aleph-tea.org |
|--|

| |
|---|
| NOMBRE DEL CENTRO: Colegio Concertado CEM Hipatia FUHEM CÓDIGO: 28072211 |
|---|

| |
|-------------------------------|
| ENTIDAD TITULAR: FUHEM |
|-------------------------------|

| |
|--|
| Dirección: Avda. Ocho de Marzo, 1 |
|--|

| |
|---|
| LOCALIDAD: Rivas-Vaciamadrid CP: 28034 PROVINCIA: Madrid |
|---|

| |
|----------------------------|
| Tfno.: 91 713 97 00 |
|----------------------------|

| |
|----------------------------|
| Correo electrónico: |
|----------------------------|

| |
|---|
| Dirección Pilar Rodríguez: direccionsecundaria@colegiohipatia.fuhem.es |
|---|

| |
|--|
| Dirección Jairo Dopazo: direccioneip@colegiohipatia.fuhem.es |
|--|

1. FINALIDAD DE LA EXPERIENCIA

Con este tipo de experiencia buscamos la inclusión de las personas con TEA y discapacidad intelectual, así como, generar oportunidades educativas que permitan acercarnos a un modelo educativo y social para la diversidad, entendiendo la misma como una realidad social enriquecedora para todos. Un modelo que permita la participación de todas las personas en los diferentes contextos y ofrezca a cada uno los apoyos que precisa para ello. Buscamos generar oportunidades de relación, intercambio, reflexión y aprendizaje en los alumnos y en los equipos docentes de ambos centros educativos.

En definitiva, la experiencia quiere contribuir a **la presencia, la participación y el aprendizaje exitoso**, de todos los alumnos/as para hacer que la escuela sea cada vez más inclusiva.

En el colegio CEM Hipatia -FUHEM están ubicadas dos aulas estables del colegio Aleph. La experiencia se desarrolla en un aula cuyos alumnos tendrán como aulas de referencia la Etapa de Educación Primaria y en otra aula que tendrán como aulas de referencia Secundaria.

Este curso será el 12º curso del aula ubicada en el edificio de Primaria que se puso en marcha en el curso 2013-2014 y el 7º curso escolar del aula estable de Aleph en este centro de Secundaria que se puso en marcha en el curso 2018-2019.

2. OBJETIVOS PARA EL CURSO 2024-2025

Objetivos generales

Indicador de logro

Nivel 0: No se ha alcanzado el objetivo. Nivel 1: Se ha logrado un 25% del objetivo. Nivel 2: Se ha logrado un 50% del objetivo alcanzado, Nivel 3: Se ha logrado un 75% del objetivo alcanzado, Nivel 4: Se ha logrado un 100% del objetivo alcanzado,

| Objetivos | Indicador de logro | Valoración |
|--|--------------------|------------|
| 1. Fomentar las oportunidades de presencia, participación y aprendizaje de los alumnos dentro del contexto educativo. | | |
| 2. Profundizar en el desarrollo del modelo de Aula Estable y en la reflexión sobre educación inclusiva. | | |
| 4. Explorar nuevas formas de participación de los alumnos/as en el centro ordinario | | |
| 4. Compartir con centros ordinarios la planificación de los días "D" y proponer la realización conjunta de actividades con los alumnos del centro ordinario. | | |
| 5. Continuar sensibilizando sobre de los derechos de las personas con Trastorno del Espectro del Autismo y Discapacidad intelectual dentro del contexto escolar. | | |
| 6. Fomentar el número de apoyos naturales (alumnos del centro ordinario) que los alumnos con TEA pueden identificar en su círculo de relaciones. | | |

3. ORGANIZACIÓN PEDAGÓGICA AULAS ESTABLES.

3.1. Alumnado

Los alumnos que asisten a las aulas estables en el colegio Hipatia- FUHEM están escolarizados en el Centro Concertado de Educación Especial ALEPH, en la modalidad de Educación Especial, en la ETAPA DE EDUCACIÓN BÁSICA OBLIGATORIA (EBO) y acuden cada día al aula estable ubicada en este colegio.

Todos los alumnos que participan de esta experiencia presentan diagnóstico de Trastorno del Espectro Autista con discapacidad intelectual asociada y necesidades de apoyo extensas y generalizadas en todos los ámbitos de su vida y un desfase curricular muy significativo.

El grupo aula de EBO-Primaria lo forman 3 alumnos de edades comprendidas entre los 6 y 12 años. El grupo lo configuran 2 varones y 1 mujer que. El grupo lo componen alumnos/a con diferentes edades, habilidades y autonomía y todos ellos precisan de apoyo para todas las actividades del día a día, la comprensión del entorno, la comunicación y las relaciones sociales. De la misma manera, presentan necesidades de apoyo en la autorregulación emocional que en algunos casos puede derivar en conductas complejas que pueden limitar la participación en las actividades en sus aulas de referencia.

El grupo aula de EBO-SECUNDARIA lo forman 3 alumnos de edades comprendidas entre 12 y 15 años, los tres son varones y presentan diagnóstico Sus necesidades de apoyo son heterogéneas. Cada alumno tiene potencialidades y necesidades diferentes, encontrándose en distintos momentos de aprendizaje y nivel curricular. Dos de los tres alumnos presentan necesidades de integración sensorial molestándoles algunos ruidos y sonidos determinados, el contacto físico, etc.; por lo que precisan de adaptaciones del entorno significativas para poder participar en algunas actividades cooperativas y grupales.

Todos los alumnos de ambas aulas tienen asignadas aulas de referencia de Primaria o Secundaria a las que asisten con el apoyo de un profesional del colegio Aleph, para compartir y participar con sus compañeros en algunas actividades escolares.

En las siguientes tablas se muestran la composición de ambos grupos y las aulas de referencia asignadas para este curso escolar.

- **AULA ESTABLE HIPATIA I (EBO-PRIMARIA)**

| COMPOSICIÓN DEL AULA HIPATIA I ALUMNADO EBO-PRIMARIA CURSO 2024-2025 | | | | |
|--|--------------------|---|--|--|
| ENTORNOS DE PRESENCIA, PARTICIPACIÓN Y APRENDIZAJE | | | | |
| ALUMNO /A- EDAD | AULA DE REFERENCIA | | COLEGIO | COMUNIDAD |
| Alumnos | CURSO | Materias y/o actividades en las que participa el alumno | Proyectos y actividades comunes del ciclo/etapa/ colegio | Proyectos y actividades que se desarrollan en la comunidad |
| Alumno 1° 11 años | 4° E.P. D | Educación Física Música Plástica Atención Educativa Matemáticas | Recréate | - Educ Vial - Compras en supermercados del entorno. |
| Alumno 2° 12 años | 6° E.P B | Educación Física Música Plástica | Recréate | -Educ Vial - Compras en supermercados del entorno. |
| Alumno 3° 6 años | 1° E.P A | Educación Física Música Plástica Atención Educativa | Recréate | - Educ Vial - Compras en supermercados del entorno. |
| Pendiente escolarización | | | | |

- **AULA ESTABLE HIPATIA II (EBO-SECUNDARIA)**

| COMPOSICIÓN DEL AULA HIPATIA II ALUMNADO EBO-SECUNDARIA CURSO 2024-2025 | | | |
|---|--------------------|---------|-----------|
| ENTORNOS DE PRESENCIA, PARTICIPACIÓN Y APRENDIZAJE | | | |
| ALUMNO /A- EDAD | AULA DE REFERENCIA | COLEGIO | COMUNIDAD |

| Alumnos | CURSO | Materias y/o actividades en las que participa el alumno | Proyectos y actividades comunes del ciclo/etapa/ colegio | Proyectos y actividades que se desarrollan en la comunidad |
|---------------------------------|-------------|---|--|--|
| Alumno 1 12 años | 1° ESO D | Ed. Física | Biopack | Compras y Ed. Vial |
| Alumno 2 13 años | 1° ESO A | Música, Plástica y Ed. Física. | Biopack, Bitácora y cafetería. | Compras y Ed. Vial |
| Alumno 3 15 años | 1° ESO A | Música, Plástica y Ed. Física. | Biopack, Bitácora, cafetería y Recréate. | Compras y Ed. Vial |
| Pendiente escolariza ción | | | | |

3.2. Equipo educativo

- Equipo educativo colegio ALEPH

Los profesionales que desarrollan su tarea educativa en las aulas estables, son profesionales contratados por ALEPH-TEA, y forman parte del equipo educativo del centro ALEPH.

Cómo en todas las aulas del centro, se organizan por equipos de aula que están formados por:

| COMPOSICIÓN DE LOS EQUIPOS DE LAS AULAS ESTABLES DE ALEPH | |
|---|--|
| PROFESIONALES | FUNCIONES. TAREAS. RESPONSABILIDADES. |
| Un profesor tutor (PT) | Responsable de coordinar todo el proceso de enseñanza/aprendizaje del alumno y de su seguimiento tutorial. Su asistencia al aula es de todos los días y durante toda la jornada escolar. |
| Un educador de aula (ATE) | Comparte la tarea educativa y apoya a los alumnos en el desarrollo de su proceso de enseñanza/aprendizaje. Su asistencia al aula es de todos los días y durante toda la jornada escolar. |
| Un educador comedor (ATE) | Asiste al aula todos los días durante dos horas para apoyar a los alumnos en la actividad de comedor y en las actividades que se realizan entre la mañana y la tarde en los centros ordinarios. Con su asistencia permite también establecer los turnos de comida de los profesionales del aula. |
| Un logopeda | Responsable de velar por el apoyo que los alumnos tienen que recibir en el desarrollo de la comunicación. Su labor de orientación implica tanto al desarrollo de actividades de aprendizaje para el logro de las habilidades comunicativas como a la propuesta de actuaciones encaminadas a la adecuación y adaptación del |

| | |
|--|---|
| | entorno escolar para que este sea más accesible para todos los alumnos (por ejemplo, incorporación de claves visuales en todo el centro). La logopeda asiste al aula estable de una manera regular semanal o quincenalmente para la coordinación con el resto de los profesionales y para prestar los apoyos que se consideren necesarios a los alumnos de esa aula, así como para poder reunirse con sus familias. |
| Un orientador | Responsable de orientar el proceso de enseñanza/aprendizaje de los alumnos y planificar los apoyos de necesidades conductuales que los alumnos precisen. Su labor de orientación también contempla la realización de la evaluación psicopedagógica, y por tanto la orientación para llevar a cabo actividades de aprendizaje que respondan a los estilos y necesidades de aprendizaje que cada alumno requiere. Muy importante, y relevante, es la orientación tanto a profesionales como alumnos y familias en los momentos de cambio de etapa educativa y en las propuestas de orientación para el paso a la etapa de Talleres Formativos y de finalización de la etapa escolar. El orientador asiste al aula estable de una manera regular semanal o quincenalmente para la coordinación con el resto de los profesionales y para prestar los apoyos que se consideren necesarios a los alumnos de esa aula, así como para poder reunirse con sus familias. |
| La directora pedagógica del colegio ALEPH | Responsable de coordinar las aulas estables. Asume el seguimiento y coordinación con los equipos directivos y el acompañamiento a los equipos de las aulas estables. y acude al centro de manera quincenal. |

Nos parece importante subrayar que todos los profesionales que desarrollan su tarea en los grupos de aulas estables, como miembros del Proyecto Educativo de ALEPH, realizan las funciones y tareas marcadas por el centro Aleph. Los objetivos y acciones que se definen en la Programación General Anual del centro para todo el equipo educativo y para el desarrollo del proceso de enseñanza aprendizaje son compartidos tanto por los profesionales del centro en Tres Olivos como de las aulas estables.

- Equipo educativo colegio Hipatia FUHEM

El desarrollo de la experiencia se comparte con todo el equipo educativo del colegio Hipatia-FUHEM. De manera más concreta, participan los tutores de las aulas de referencia de nuestro alumnado, profesores de las diferentes materias o asignaturas en las que participará el alumnado del colegio Aleph, los coordinadores de las etapas y los directores de las etapas educativas de Primaria y Secundaria de Hipatia- FUHEM.

En las siguientes tablas se indican los profesionales del colegio Hipatia-FUHEM que participan más directamente en la experiencia.

| EQUIPO DE PROFESIONALES DEL COLEGIO CPR INF-PRI-SEC QUE PARTICIPAN EN LA EXPERIENCIA | |
|---|-----------------------------|
| EDUCACIÓN PRIMARIA | EDUCACIÓN SECUNDARIA |

| Profesionales/Rol | Profesionales/Rol |
|---|---|
| Director de Infantil-Primaria | Directora de Secundaria- Bachillerato -FP |
| Orientadora E. Primaria | Coordinadora FP |
| Coordinación E. Primaria | Coordinadora de 1° y 2° ESO |
| Coordinación 1° Ciclo E.P. | Tutor de 1° ESO A |
| Coordinación 2° Ciclo E.P. | Tutor de 1° ESO D |
| Tutora 4° E.P. D y Atención Educativa | Profesora de música 1° ESO A |
| Tutora 6° E.P. B, Educación Física y Atención Educativa | Profesora de plástica 1° ESO A y B |
| Tutor 1° EPA, Atención Educativa | Profesor de plástica 1° ESO C y D |
| Profesora E. Física 4° E.P. D | Profesor de Educación Física 1° ESO A y C |
| Profesor de Música 4° E.P. D | Profesor de Educación Física 1° ESO B y D |
| Profesora de Plástica 4° E.P. D | Integradora Social |
| Profesor de Música 6° E.P. B | Responsable Proyecto Biopack |
| Profesora de Plástica 6° E.P. B | Coordinador Hostelería: Docente técnico en Formación Profesional |
| Profesora E. Física 1° E.P. A | Profesora de Apoyo Aula Estable FP del colegio María Isabel Zulueta Down -Madrid. |
| Profesor de Música 1° E.P. A | |
| Profesora de Plástica 1° E.P. A | |
| Orientadora 6° E.P. | |
| Orientador del Aula Mágica (Aula TEA) | |

| | |
|--------------------|--|
| Integradora Social | |
|--------------------|--|

3.3. Horario de las Aulas Estables de ALEPH

El horario de todas las Aulas Estables (AE) es el aprobado por la DAT-CAPITAL, para todo el colegio Aleph.

El periodo de tiempo comprendido entre la jornada de mañana y de tarde, desde el mes de octubre hasta el mes de mayo, **se contempla como tiempo de atención directa con todo el alumnado**. Durante ese periodo se desarrolla el servicio de comedor realizado por todo el personal del equipo de aula. Los alumnos también pueden participar en las actividades que se organizan en los centros ordinarios durante el patio después de comer y para poder tener presencia y participación en las mismas se hace preciso el apoyo de los profesores para mediar en el desarrollo de las actividades y apoyar a nuestros alumnos.

Cada alumno tiene un horario individual donde se detallan los tiempos de participación en sus aulas de referencia. De igual manera, el tiempo de permanencia en el aula estable tiene un horario, definido en medias horas, que orienta y facilita la planificación de las actividades que se desarrollan en el aula.

| JORNADA ESCOLAR DEL COLEGIO ALEPH | | |
|-----------------------------------|-----------------------------|----------------|
| Jornada escolar continuada | Meses de septiembre y junio | 9:30h a 14:30h |
| Horario jornada de mañana y tarde | Meses de octubre a mayo | 9:30h a 16:00h |

3.4. PLAN ACCIÓN AULAS ESTABLES ALEPH EN ALEPH- CEM HIPATIA -FUHEM.

3.4.1. AULA ESTABLE HIPATIA I. EBO-PRIMARIA.

En las siguientes tablas se definen las acciones que se desarrollarán a lo largo de este curso escolar.

| A. ACTUACIONES DESARROLLADAS CON LOS ALUMNOS DEL AULA ESTABLE DE ALEPH. HIPATIA I | |
|--|--------------------------------------|
| Acción 1: Planificación, seguimiento y evaluación del proceso de Enseñanza/aprendizaje de cada alumno en función de los objetivos de su Programación Educativa Individual. | |
| Responsable: Tutora AE Hipatia I | Temporalización: Semanalmente |
| Indicador de logro: % de reuniones de realizadas de coordinación tutor-educador | Valoración: |
| Acción 2: Elaboración del horario individual de cada alumno, en franjas de 30 minutos, donde se detallan los tiempos de participación en el aula de referencia o en actividades de centro | |

| | |
|--|---|
| Responsable: Tutora AE Hipatia I | Temporalización: Trimestralmente |
| Indicador de logro: Cada alumno tiene su horario individual en plazo y presentado a la familia. | Valoración: |
| Acción 3. Registro diario de presencia de cada alumno /a en diferentes entornos y actividades (tiempo registrado en minutos) | |
| Responsable: Tutora AE Hipatia I | Temporalización: Diariamente |
| Indicador de logro: % de tiempo de presencia de cada alumno en actividades compartidas con los alumnos del centro ordinario. | Valoración: |
| Acción 4. Adaptaciones de actividades y accesibilidad de entornos escolares en los que los alumnos participa de forma regular. | |
| Responsable: Tutora AE | Temporalización: Todo el curso |
| Indicador de logro: N.º total de adaptaciones realizadas durante el curso. (sumatorio de las adaptaciones realizadas para cada alumno) | Valoración: |

| | |
|--|---|
| B. ACTUACIONES CON EL EQUIPO EDUCATIVO CENTRO ORDINARIO | |
| Acción 1: Reuniones coordinación de los equipos directivos de ambos centros. | |
| Responsable: Dirección/Tutora AE Hipatia I | Temporalización: Trimestralmente |
| Indicador de logro: Realizada/No realizada | Valoración: |
| Acción 2: Reuniones de coordinación con los tutores de las aulas de referencia y profesores de asignaturas en las que participan los alumnos del AE de ALEPH. | |
| Responsable: Tutora AE Hipatia I | Temporalización: Trimestralmente |

| | |
|--|---|
| Indicador de logro: Realizada/No realizada | Valoración: |
| Acción 3. Coordinación con los tutores y profesores de asignaturas de las aulas de referencia a través de correo electrónico. | |
| Responsable: Tutora AE Hipatia I | Temporalización: Todo el curso |
| Indicador de logro: Realizada/No realizada | Valoración: |
| Acción 4. Participación en algún claustro del centro ordinario | |
| Responsable: Tutora AE Hipatia I | Temporalización: Trimestralmente |
| Indicador de logro: Realizada/No realizada | Valoración: |
| Acción 5. Evaluación de la experiencia. | |
| Responsable: Equipos directivos/equipos educativos. | Temporalización: Trimestralmente |
| Indicador de logro: Grado de satisfacción y % de logro de los objetivos. | Valoración: |

| | |
|---|---------------------------------------|
| C. ACTUACIONES CON EL ALUMNADO DEL CENTRO ORDINARIO | |
| Acción 1: Sesiones de sensibilización con los alumnos de las aulas de referencia. | |
| Responsable: Tutora y educadora Hipatia I | Temporalización. Todo el curso |
| Indicador de logro N.º de actividades de sensibilización realizadas en el aula de referencia | Valoración: |
| Acción 2: Desarrollo proyectos que contribuyen generar red/alianza con el centro ordinario | |
| Responsable: Tutora AE Hipatia I | Temporalización |

| | |
|---|---------------------------------------|
| Indicador de logro: N.º de proyectos realizados. | Valoración: |
| Acción 3. Participación en el desarrollo del proyecto "Recréate" de patios dinámicos e inclusivos. | |
| Responsable: Integradora Hipatia/Equipo AE Hipatia I | Temporalización: Todo el curso |
| Indicador de logro: Realizada/No realizada | Valoración: |
| Acción 4. Participación en las celebraciones de los Días D y efemérides planificadas por ambos centros. | |
| Responsable: Tutora AE Hipatia I | Temporalización: Todo el curso |
| Indicador de logro: N.º de días D y efemérides en las que se ha participado. | Valoración: |
| Acción 4. Complimentación de un formulario de satisfacción por parte de los alumnos del centro ordinario Evaluación de la experiencia. | |
| Responsable: Equipos educativos | Temporalización: junio 2025 |
| Indicador de logro: Grado de satisfacción de los alumnos e identificación de apoyos naturales de alumnos del centro ordinario. | Valoración: |

3.4.2. AULA ESTABLE HIPATIA II. EBO-SECUNDARIA

| | |
|---|---------------------------------|
| A. ACTUACIONES DESARROLLADAS CON LOS ALUMNOS DEL AULA ESTABLE DE ALEPH HIPATIA II | |
| Acción 1: Planificación, seguimiento y evaluación del proceso de Enseñanza/aprendizaje de cada alumno en función de los objetivos de su Programación Educativa Individual. | |
| Responsable: Tutora AE Hipatia II | Temporalización: Semanal |

| | |
|--|------------------------------------|
| Indicador de logro: % de reuniones realizadas de coordinación tutor-educador | Valoración: |
| Acción 2: Elaboración del horario individual de cada alumno, en franjas de 30 minutos, donde se detallan los tiempos de participación en el aula de referencia o en actividades de centro | |
| Responsable: Tutora AE Hipatia II | Temporalización: Trimestral |
| Indicador de logro: Cada alumno tiene su horario individual en plazo y presentado a la familia. | Valoración: |
| Acción 3. Registro diario de presencia de cada alumno /a en diferentes entornos y actividades (tiempo registrado en minutos) | |
| Responsable: Tutora AE Hipatia II | Temporalización: Trimestral |
| Indicador de logro: % de tiempo de presencia de cada alumno en actividades compartidas con los alumnos del centro ordinario. | Valoración: |
| Acción 4. Adaptaciones de actividades y accesibilidad de entornos escolares en los que los alumnos participa de forma regular. | |
| Responsable: Tutora AE Hipatia II | Temporalización |
| Indicador de logro: N.º total de adaptaciones realizadas durante el curso. (sumatorio de las adaptaciones realizadas para cada alumno) | Valoración: |

| | |
|---|---|
| B. ACTUACIONES CON EL EQUIPO EDUCATIVO CENTRO ORDINARIO | |
| Acción 1: Reuniones coordinación de los equipos directivos de ambos centros. | |
| Responsable: Dirección/Tutora AE Hipatia II | Temporalización: Trimestralmente |

| | |
|--|---|
| Indicador de logro: Realizada/No realizada | Valoración: |
| Acción 2: Reuniones de coordinación con los tutores de las aulas de referencia y profesores de asignaturas en las que participan los alumnos del AE de ALEPH. | |
| Responsable: Tutora AE Hipatia II | Temporalización: Trimestralmente |
| Indicador de logro: Realizada/No realizada | Valoración: |
| Acción 3. Coordinación con los tutores y profesores de asignaturas de las aulas de referencia a través de correo electrónico. | |
| Responsable: Tutora AE Hipatia II | Temporalización: Todo el curso |
| Indicador de logro: Realizada/No realizada | Valoración: |
| Acción 4. Participación en algún claustro del centro ordinario | |
| Responsable: Tutora AE Hipatia II | Temporalización: Trimestralmente |
| Indicador de logro: Realizada/No realizada | Valoración: |
| Acción 5. Evaluación de la experiencia. | |
| Responsable: Equipos directivos/equipos educativos. | Temporalización: Trimestralmente |
| Indicador de logro: Grado de satisfacción y % de logro de los objetivos. | Valoración: |

| | |
|--|---------------------------------------|
| C. ACTUACIONES CON EL ALUMNADO DEL CENTRO ORDINARIO | |
| Acción 1: Sesiones de sensibilización con los alumnos de las aulas de referencia. | |
| Responsable: Tutora y educadora Hipatia II | Temporalización: Todo el curso |

| | |
|--|---------------------------------------|
| Indicador de logro N.º de actividades de sensibilización realizadas en el aula de referencia | Valoración: |
| Acción 2: Desarrollo proyectos que contribuyen generar red/alianza con el centro ordinario | |
| Responsable: Tutora AE Hipatia II | Temporalización: Todo el curso |
| Indicador de logro: N.º de proyectos realizados. | Valoración: |
| Acción 3. Participación en el desarrollo del proyecto "Recréate" de patios dinámicos e inclusivos. | |
| Responsable: Integradora Hipatia/Equipo AE Hipatia II | Temporalización: Todo el curso |
| Indicador de logro: Realizada/No realizada | Valoración: |
| Acción 4. Participación en las celebraciones de los Días D y efemérides planificadas por ambos centros. | |
| Responsable: Tutora AE Hipatia II | Temporalización: Todo el curso |
| Indicador de logro: N.º de días D y efemérides en las que se ha participado. | Valoración: |
| Acción 4. Participación en las actividades complementarias, visitas, excursiones, salidas organizadas por el centro ordinario | |
| Responsable: Tutora AE Hipatia II | Temporalización: Todo el curso |
| Indicador de logro: N.º de actividades en las que se ha participado. | Valoración: |

ANEXO I. Planificación Días D. Colegio ALEPH.

Adjuntamos planificación del colegio Aleph de los días D que se celebrarán en el colegio. Este curso escolar cada día D, lo planificará un equipo de trabajo del colegio Aleph y posteriormente cada equipo de aula hará las adaptaciones correspondientes.

LEMA 24-25: 'TEJEDORES DE VIDA...TEJIENDO OPORTUNIDADES'

| MES | EQUIPO | PROPUESTA | Envío de la programación | CELEBRACIÓN |
|------------------|-------------------------------------|---|---------------------------------|---------------------|
| OCTUBRE | AE Hipatia I e Hipatia II | Fiesta del otoño | 15.10.2024 | 25.10.2024 |
| NOVIEMBRE | AE C. Spínola y AE La Salle | Derechos del Niño-PCDI | 19.11.2024 | 29.11.2024 |
| DICIEMBRE | EBO A y EBO B | Navidad | 3.12.2024 | Del 17 al 20 |
| ENERO | AE Ntra. Sra Loreto y AE Montserrat | Paz y No violencia | 21.01.2025 | 30.01.2024 |
| FEBRERO | Talleres Formativos I y II | Carnavales | 18.02.2024 | 27.02.2024 |
| MARZO | AE Hipatia I e Hipatia II | Solsticio de primavera | 11.03.2024 | 24.03.2024 |
| ABRIL | Equipo Orientación | Día Sensibilización sobre el AUTISMO | 25.03.2024 | 3.03.2024 |
| MAYO | | Semana Cultural: Fiestas tradiciones, gastronomía, cultura de nuestra Comunidad MADRID | 08.05.2024 | 26.05.2024 |

**13.2 ANEXO 2 -
MARÍA ISABEL ZULUETA**

MARÍA ISABEL ZULUETA

Etapas/Ciclo:

Aula: PROGRAMAS PROFESIONALES

1. OBJETIVOS GENERALES DE LA EXPERIENCIA

Los principales objetivos planteados en el aula estable del PPME de operaciones básica de cocina en el colegio Hipatia son:

Desarrollar y fomentar habilidades para desenvolverse con la mayor competencia posible en los entornos habituales, familiar, escolar, laboral, ocio y comunidad.

Participar de forma activa en diferentes situaciones del entorno escolar, social y familiar.

Impulsar la sensibilización sobre la diversidad, potenciando relaciones de cooperación, convivencia e inclusión.

Fomentar valores como el respeto, la tolerancia y el compañerismo.

2. CONTENIDO CURRICULAR PRINCIPAL TRABAJADO PARA EL CURSO 2024-2025

Trabajamos los contenidos que marca la propuesta curricular para esta etapa educativa:

- Ciencias Aplicadas 1
- Comunicación y Sociedad 1
- Técnicas elementales de preelaboración.
- Procesos básicos de producción culinaria.
- Aprovisionamiento y conservación de materias primas e higiene en la manipulación.
- Prevención de Riesgos Laborales
- Formación en Centros de Trabajo (160 horas).
- Tutoría

Daremos especial importancia:

Regulación del propio comportamiento a la actividad, al lugar y a las personas presentes.

Utilización progresiva de la lengua oral, gestual o de pictogramas para expresar ideas, sentimientos y necesidades.

Aumento de los tiempos de atención, turnos de espera y centros de interés.

Aprendizajes en contextos naturales a través de salidas a entornos sociales.

Funciones ejecutivas

3. ALUMNADO

Avenida Ocho de Marzo, 1. 28523 Rivas Vaciamadrid.
TL 917 139 700
secretaria@colegiohipatia.fuhem.es
colegiohipatia.fuhem.es
Colegio Concertado



El aula cuenta con 9 alumnos, 7 chicos y dos chicas, con edades comprendidas entre los 16 y 20 años. Los alumnos presentan Discapacidad Intelectual y uno de los alumnos con diagnóstico TEA.

METODOLOGÍA DE TRABAJO

Es de carácter globalizador y tenderá a la integración de competencias y contenidos entre los distintos módulos profesionales (técnico-formativos) que se incluyen en el programa.

Se adapta a las necesidades y características de los alumnos que los cursen.

Se presta especial atención a la adaptación de los ritmos de aprendizaje, a la orientación esencialmente práctica de la formación y al fomento del trabajo en equipo.

Se integran recursos de las TIC en el aprendizaje

4. PROFESIONALES DEL GRUPO DE APOYO

Tutor/a: M. Ángeles Gutiérrez Lorenzo

Profesor de Taller: Marta Francos